

# Arbeidsmiljøutvalget

Dato: 25.11.2019 10:15

Sted: Møterom-MØ511-MerinoHR

Notat:

Eventuelle forfall meldes sekretæren på mobil evt.  
på e-post .

Varamedlemmer skal ikke møte uten særskilt innkalling.

<Sted> 18.11.2019

For leder i Arbeidsmiljøutvalget , Elise Kongsvik

# Saksliste

## Vedtaksaker

34/19 Godkjenning av saksliste for AMU-møte 25.11.19 og protokoll fra AMU-møte 30.09.2019	3
35/19 Status i rehabiliteringsprosjektet	14
36/19 Valg av verneombud og hovedverneombud for funksjonsperioden 2020-2021	15
37/19 Trening i arbeidstiden	17
38/19 Informasjon om arbeidsmiljø -og arbeidsklimaundersøkelsen (ARK)	18
39/19 Informasjon om arbeidet etter nasjonal kartlegging av mobbing og trakassering i Universitets og høgskolesektoren	19
40/19 Turnover i administrasjonen - status 2019	20
41/19 Sykefravær tredje kvartal 2019	21
42/19 Rapport om uønskede hendelser (avik, ulykker og nestenulykker)	22
43/19 Møteplan for AMU 2020	23
44/19 Eventuelt (25.11.2019)	24

## Orienteringssaker

## **GODKJENNING AV SAKSLISTE FOR AMU-MØTE 25.11.19 OG PROTOKOLL FRA AMU-MØTE 30.09.2019**

Saksbehandler Eli Winther  
Arkivreferanse 19/00360-6

Utvalg  
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato  
25.11.2019

Utvalgsnr

### **Forslag til vedtak:**

AMU godkjenner sakslisten for møte 25.11.2019 og protokoll fra møte 30.09.2019.



## MØTEPROTOKOLL

### Arbeidsmiljøutvalget

**Dato:** 30.09.2019 kl. 10:15  
**Sted:** Møterom-MØ511-MerinoHR  
**Arkivsak:** 19/00417

**Til stede:** Arbeidsgiverrepresentanter: Elise Kongsvik (leder av AMU), Jarle Møen, Beate Sandvei, Eli Winther.

Arbeidstakerrepresentanter: Per Manne (HVO), Maj Britt Iden (NTL), Lone Haugsvær (Parat) Ingeborg Korme

Bedriftshelsetjenesten: Tone Tharaldsen fra AktiMed

Møtende  
varamedlemmer:

Forfall: Sissel Jensen, Klas Rønning

Andre:

Protokollfører: Eli Winther

SAKSKART			Side
<b>Vedtaksaker</b>			
<a href="#">25/19</a>	19/00360-5	Godkjenning av sakliste for AMU-møte 30.09.2019 og protokoll fra AMU-møte 27.05.2019 og 30.08.2019	2
<a href="#">26/19</a>	19/00367-5	Turnover i administrasjonen - status høst 2019	3
<a href="#">27/19</a>	18/02139-7	Informasjon om nasjonal kartlegging av mobbing og trakassering i Universitets og høyskolesektoren	4
<a href="#">28/19</a>	15/00269-34	Sykefravær andre kvartal 2019	5
<a href="#">29/19</a>	19/00676-8	Sykkelvevnlige arbeidsplass	6

<a href="#">30/19</a>	19/00676-9	Trening i arbeidstiden	7
<a href="#">31/19</a>	15/00275-18	Informasjon om arbeidsmiljø-og arbeidsmiljøundersøkelser (ARK)	8
<a href="#">32/19</a>	19/00361-4	Rapport om uønskede hendelser (avik, ulykker og nestenulykker)	9
<a href="#">33/19</a>	19/00362-4	Eventuelt 30.09.2019	10
<b>Orienteringssaker</b>			

Sted, 30.09.2019

møteleder

### **25/19 Godkjenning av sakliste for AMU-møte 30.09.2019 og protokoll fra AMU-møte 27.05.2019 og 30.08.2019**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget	30.09.2019	25/19

#### **Vedtak**

Arbeidsmiljøutvalget (AMU) godkjenner sakliste for møte 30.09.2019 og protokoll fra møte 27.05.2019 og 30.08.2019.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**26/19 Turnover i administrasjonen - status høst 2019**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget	30.09.2019	26/19

**Møtebehandling**

HR-sjef Elise Kongsvik orienterer AMU om status. Siden sist møte i AMU (27.05.19) har åtte nye medarbeidere sagt opp, og de har siste arbeidsdag på NHH i løpet av 2019. Per 30.09.19 utgjør turnoveren i 2019 11,2 prosent.

**Vedtak**

AMU er opptatt av hvorfor ansatte velger å slutte, og vedtar å følge turnoveren nøye i 2020

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

## 27/19 Informasjon om nasjonal kartlegging av mobbing og trakassering i Universitets og høyskolesektoren

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget	30.09.2019	27/19

### Møtebehandling

HR-sjef Elise Kongsvik informerer AMU om status. Varslingskanalen er gjort enklere med en lenke på forsiden på Paraplyen. Kartleggingen av mobbing og trakassering har vært tatt opp i allmøte, og på ledermøter. Hverdagsledelse fredag 8. november skal ha tema lederatferd. Seminaret ledes av seniorkonsulent Leo Kant fra AFF, og gir mulighet til å knytte aktuell forskning om destruktiv lederatferd til NHHs egne forhold. Gjennom seminaret får vi økt innsikt i fenomenet, vi får sett på mulige årsaker og konsekvenser. I høstens generelle vernerunde skal det legges inn mulighet for å ta opp spørsmål om det psykososiale arbeidsmiljøet, mobbing og trakassering.

### Vedtak

AMU tar informasjonen til orientering

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

## 28/19 Sykefravær andre kvartal 2019

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget	30.09.2019	28/19

### Forslag til vedtak:

#### Møtebehandling

HR-rådgiver Eli Winther orienterer om sykefraværet andre kvartal 2019. Den totale fraværsprosenten har holdt seg relativt lav og stabil i 2019. Sykefravær første kvartal 2019 var på 3,0 %. Sykefraværet andre kvartal 2019 er på 2,08 %

#### Vedtak

AMU tar saken til orientering

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]



**29/19 Sykkelvennlig arbeidsplass**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget	30.09.2019	29/19

**Møtebehandling**

Ingeborg Korme (Akademikerne) informerer om arbeidet så langt med sykkelvennlig arbeidsplass. Torsdag 26.09.19. sendte Syklistenes Landsforening ut e-post med spørsmål for å kartlegge ansattes reisevaner. Dette skal munne ut i en rapport med konkrete råd og tips til tiltak som kan gjennomføres for bedre tilrettelegging for at ansatte skal kunne sykle til jobben.

**Vedtak**

AMU tar orienteringen til etterretning

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**30/19 Trening i arbeidstiden**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget	30.09.2019	30/19

**Møtebehandling**

HR-sjef Elise Kongsvik orienterer om retningslinjene for trening i arbeidstiden. Ordningen med trening i arbeidstiden er en prøveordning som skal evalueres etter et år. Vi jobber for å få en avtale med Sammen Trening, om å sette opp egne gruppetimer for NHH-ansatte i Lehmkulhallen

Fagforeningsrepresentanten presiserte at de ønsker seg en ordning som er noe videre, og som inkluderer feks aktiviteter den ansatte kan gjøre på egenhånd, og sykkel, og gåing til og fra jobb

**Vedtak**

AMU vedtar retningslinjer for trening i arbeidstiden med virkning fra 01.10.19. Ordningen evalueres etter et år.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

**31/19 Informasjon om arbeidsmiljø- og arbeidsmiljøundersøkelser (ARK)**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget	30.09.2019	31/19

**Møtebehandling**

Hovedverneombud Per Manne orienterer om arbeidsgruppen og arbeidet med den nye ARK-versjonen; ARK 2.0. ARK har gått fra versjon 1.0 til versjon 2.0. Bakgrunnen for endringene er erfaringer fra praksis gjennom fem år, statistisk valideringer og at det er et krav om mer offentlighet.

**Vedtak**

AMU tar informasjonen til orientering

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

### **32/19 Rapport om uønskede hendelser (avik, ulykker og nestenulykker)**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget	30.09.2019	32/19

#### **Møtebehandling**

HR- rådgiver Eli Winther orienterer om uønskede hendelser i perioden 16.05.2019 til og med 30.09.2019. Det er registrert en personskade, med besøk på legevakten for en ansatt på Eiendomsavdelingen, et sykkeltyveri og en falsk brannalarm.

#### **Vedtak**

AMU tar informasjonen til orientering.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

### **33/19 Eventuelt 30.09.2019**

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Arbeidsmiljøutvalget	30.09.2019	33/19

### **Møtebehandling**

Ingen saker

## STATUS I REHABILITERINGSPROSJEKTET

Saksbehandler Eli Winther  
Arkivreferanse 17/00826-26

Utvalg  
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato  
25.11.2019

Utvalgsnr

### **Forslag til vedtak:**

AMU tar informasjonen til orientering

Bakgrunn:

Prosjektleder Eivind Drange kommer for å informere om status i rehabiliteringsprosjektet.

## VALG AV VERNEOMBUD OG HOVEDVERNEOMBUD FOR FUNKSJONSPERIODEN 2020-2021

Saksbehandler Eli Winther  
Arkivreferanse 14/02789-25

Utvalg  
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato  
25.11.2019

Utvalgsnr

### **Forslag til vedtak:**

Arbeidsmiljøutvalget velger medlemmer til valgstyre i møtet.

#### Bakgrunn:

Vi skal velge verneombud, og hovedverneombud for funksjonsperioden januar 2020 til og med desember 2021. Arbeidsmiljøutvalget velger medlemmer til valgstyre i møtet.

Vervet som verneombud er spennende, utviklende og kompetansegivende. Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning slår fast at verneombudene skal velges blant ansatte som har erfaring og innsikt i virksomhetens arbeidsforhold. Det kan være gunstig at verneombud gjenvelges for flere perioder da det er viktig mer erfaring i verneombudsarbeidet.

Vedlagt ligger mandat for valgstyret for val av verneombud. Dette ble fulgt forrige gang vi valgte verneombud (dessverre er ikke datoen satt på dokumentet).



## Mandat for valgstyre for valg av verneombud

Vedtatt i AMU xx.xx.xxxx

Ved valg av verneombud ved NHH skal Arbeidsmiljøutvalget utpeke et valgstyre. Valgstyret skal bestå av en til tre personer. Dette følger av Forskrift om organisering, ledelse og medvirkning § 3-2.

Valgstyret skal administrere valget av verneombud og følgende regler gjelder:

- Valg av verneombud skal foregå ved valg. Verneombudene velges av og blant arbeidstakere innenfor hvert verneområde. De som velges bør ha vært ansatt ved NHH i et par år eller ha erfaring fra en lignende arbeidsplass.
- Enhver arbeidstaker innen verneområdet, eller lokal fagforening, har rett til å foreslå kandidater
- Valgstyret kontakter leder for hvert verneområde og ber denne om å arrangere valg. Det må settes en frist for når valget skal være gjennomført.
- Valget skal gjennomføres på en enkel måte, f.eks. ved håndsopprekking på fellesmøter. Det stilles ikke krav til hemmelig eller skriftlig valg.
- Det er flertallsvalg, dvs. at den som får flest stemmer er valgt.
- Dersom ingen melder seg som kandidat, kan leder ved det aktuelle verneområdet utpeke et verneombud blant de ansatte i verneområdet.
- Verneombudene velges for to år av gangen. Det kan være gunstig at verneombudene gjenvelges for flere perioder, hvis det ikke foreligger særlige grunner for å skifte dem ut. Det er viktig med erfaring i arbeidet som verneombud. Valgstyret bør undersøke om sittende verneombud er interessert i å fortsette i vervet før det arrangeres valg.

Valg av Hovedverneombud:

- Til hovedverneombud velges enten et av verneombudene eller en annen arbeidstaker som har eller har hatt tillitsverv ved virksomheten.
- De lokale fagforeningene som til sammen organiserer flertallet av arbeidstakerne (men ingen av dem alene organiserer flertallet) skal i fellesskap utpeke hovedverneombudet.
- Dersom fagforeningene ikke blir enige, skal verneombudene velge hovedverneombudet.
- Ved stemmelikhet avgjøres valget ved loddtrekning.

Valgstyret skal rapportere resultatene fra valget til AMU, som igjen varsler øverste ledelsen om resultatene.



## TRENING I ARBEIDSTIDEN

Saksbehandler Eli Winther  
Arkivreferanse 19/00676-10

Utvalg  
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato  
25.11.2019

Utvalgsnr

### **Forslag til vedtak:**

AMU tar informasjonen til orientering.

### **Bakgrunn:**

Arbeidsgiver orienterer om status for trening i arbeidstiden, og AMU diskuterer saken.

## INFORMASJON OM ARBEIDSMILJØ -OG ARBEIDSKLIMAUNDERSØKELSEN (ARK)

Saksbehandler Eli Winther  
Arkivreferanse 15/00275-19

Utvalg  
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato  
25.11.2019

Utvalgsnr

### **Forslag til vedtak:**

AMU tar informasjonen til orientering

### Bakgrunn:

Arbeidsgiver orienterer om status for ARK og informerer om fremdriften for det videre arbeidet.

## INFORMASJON OM ARBEIDET ETTER NASJONAL KARTLEGGING AV MOBBING OG TRAKSASERING I UNIVERSITETS OG HØGSKOLESEKTOREN

Saksbehandler Eli Winther  
Arkivreferanse 18/02139-8

Utvalg  
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato  
25.11.2019

Utvalgsnr

### **Forslag til vedtak:**

AMU tar informasjonen til orientering

### Bakgrunn:

Arbeidsgiver orienterer om status for oppfølgingen av undersøkelsen, og AMU diskuterer saken.

## TURNOVER I ADMINISTRASJONEN - STATUS 2019

Saksbehandler Eli Winther  
Arkivreferanse 19/00367-6

Utvalg  
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato  
25.11.2019

Utvalgsnr

### **Forslag til vedtak:**

AMU tar informasjonen til orientering

#### Bakgrunn:

Siden sist møte i AMU har ingen nye medarbeidere sagt opp. Arbeidsgiver orienterer, og AMU diskuterer saken

## SYKEFRAVÆR TREDJE KVARTAL 2019

Saksbehandler Eli Winther  
Arkivreferanse 15/00269-35

Utvalg	Møtedato	Utvalgsnr
Arbeidsmiljøutvalget	25.11.2019	

### Forslag til vedtak:

AMU tar saken til orientering

#### Bakgrunn:

Den total fraværprosenten har holdt seg relativt lav og stabil i 2019. Sykefravær første kvartal 2019 var på 3,0 %, og andre kvartal på 2,08 %. **Sykefraværet tredje kvartal 2019 er 2,12 %.**

#### Sykefravær tredje kvartal:

2018	<b>1,49 %</b> (totalt sykefravær i 2018 var 1,9 %)
2017	<b>1,69 %</b> (totalt sykefravær i 2017 var 2,2 %)
2016	<b>1,67 %</b> (totalt sykefravær i 2016 var 2,3 %)
2015	<b>2,25 %</b> (totalt sykefravær i 2015 var 2,7 %)
2014	<b>2,05 %</b> (totalt sykefravær i 2014 var 2,5 %)

## RAPPORT OM UØNSKEDE HENDELSER (AVIK, ULYKKER OG NESTENULYKKER)

Saksbehandler Eli Winther  
Arkivreferanse 19/00361-8

Utvalg  
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato  
25.11.2019

Utvalgsnr

### **Forslag til vedtak:**

AMU tar informasjonen til orientering

Bakgrunn:

Det er ikke registrert avvik i perioden 01.10.2019 til og med 18.11.2019

## MØTEPLAN FOR AMU 2020

Saksbehandler Eli Winther  
Arkivreferanse 14/02899-10

Utvalg	Møtedato	Utvalgsnr
Arbeidsmiljøutvalget	25.11.2019	

### Forslag til vedtak:

AMU godkjenner møteplanen med de endringer som fremkommer i møtet.

Bakgrunn:

Forslag til møtedatoer i AMU 2020. Møtene blir holdt mandager klokken 10.15 – 12.00 i HRs lokaler på Merino.

- 17.02.2020
- 25.05.2020
- 28.09.2020
- 30.11.2020

## EVENTUELT (25.11.2019)

Saksbehandler Eli Winther  
Arkivreferanse 19/00362-5

Utvalg  
Arbeidsmiljøutvalget

Møtedato  
25.11.2019

Utvalgsnr

**Forslag til vedtak:**  
Utarbeides i møte