

UTDANNINGSUTVALGET

Utdanningsutvalget er et rådgivende og koordinerende utvalg for institusjonsledelsen og prorektor for utdanning i saker som gjelder utdanningsstrategiske og utdanningspolitiske spørsmål knyttet til bachelor- og masterutdanningene på heltid.

Prorektor for utdanning har den overordnede faglige og administrative beslutningsmyndigheten for bachelor- og masterutdanningene på heltid (heretter utdanningsfeltet, utdanningen(e)) og har fullmakt til å gjøre vedtak på rektors og styrets vegne, så fremt dette ikke er i strid med UH-lov med tilhørende forskrifter og interne delegasjonsvedtak.

Prorektor har beslutningsmyndigheten på de områdene som utdanningsutvalget gir råd om, med mindre beslutningen må tas av institusjonsledelsen og/eller styret selv. Prorektor er ansvarlig for å kommunisere beslutninger til relevante målgrupper, inkludert til utdanningsutvalgets medlemmer.

Prorektor har det overordnede ansvaret for utdanningsfeltet, herunder ressursdisponering og oppnådde resultater.

Mandat:

Utdanningsutvalget skal:

- gi råd i saker av overordnet, strategisk og prinsipiell karakter og når det skal fattes beslutninger av slik karakter innenfor utdanningsfeltet.
- bidra til å utvikle NHH som utdanningsinstitusjon, ta initiativ og inspirere til utviklingsarbeid på bakgrunn av styrets strategiske føringer, fastsatte mål og rammer slik disse framgår av sentrale styringsdokumenter (strategiplaner, budsjett, rapporter til KD mv.).
- gi innspill til framtidige satsninger innenfor studie- og utdanningstilbud, inkludert internasjonalisering og til forbedring av utdanningskvalitet.
- ta initiativ til å fremme NHHs deltakelse i nasjonale og internasjonale partnerskapsprogram som legger til rette for internasjonale prosjektsamarbeid, og bidra til at NHH aktivt tar i bruk det tilgjengelige virkemiddelapparatet for å utvikle studietilbudet og heve kvaliteten i studieprogrammet.
- gi råd om kvalitetsforbedring av utdanningsfeltet.
- bidra til at utdanningene til enhver tid er faglig og pedagogisk best mulig tilpasset nåværende og framtidige behov i arbeidsmarked og samfunn.
- påse at ressurser som blir allokert til utdanningene og satsningene, utnyttes best mulig.
- sikre bred og god informasjonsflyt, for å fremme åpenhet og gi ansatte et best mulig grunnlag for å forstå de råd som er gitt, og seinere vedtak som fattes.

Sammensetning:

Prorektor for utdanning, Linda Nøstbakken (leder)

Seks undervisningsansvarlige, en fra hvert institutt

Tre faglige ledere for studieprogram, programledere (BØA, MØA, MRR)

Studentrepresentanter (min. to)

Administrativt tilsatte fra STA (min. to)

Utvalget har normalt to-tre møter i semesteret og utvalgets medlemmer må påregne å delta i (ad-hoc) arbeidsgrupper ved behov utenom de ordinære møtene.

Det oppnevnes ikke vararepresentanter med unntak av for studentene.

Funksjonstid er normalt fire år for alle, unntatt studentrepresentantene som oppnevnes for ett år.

Sekretærfunksjonen for utvalget tilligger Seksjon for utdanningskvalitet og omfatter foruten å tilrettelegge for utvalgets arbeid, å foreta utredninger og aktivt følge opp planlagte og iverksatte aktiviteter.

Saker må fremmes skriftlig til utvalgssekretær seinest to uker før møtedato sammen med tilstrekkelig dokumentasjon/informasjon til å kunne forberede saken og utarbeide saksfremlegg. Ved særlig komplekse saker må saker fremmes tre uker før møtedato. Saker som kommer etter fristen for førstkommende møte, vil normalt bli henvist til et seinere møte. Innkalling med saksdokumenter sendes utvalgsmedlemmene en uke før møtedato.