Styret ved Norges Handelshøyskole

Dato: 10.11.2026 13:00

Sted: NHH - Møterom C314

Saksliste

Vedtakssaker

61/26 Godkjenning av protokoll fra møte 5/26, innkalling og saksliste møte 6/26, habilitet *vedlegg u.off.* 3

62/26 Rektor orienterer - møte 6/26 20

63/26 Eksternfinansiering ved NHH - Status, utvikling og planer *sak u.off.* 21

64/26 Opptaksrapport og studentrekruttering 2026 *sak u.off.* 35

65/26 Økonomirapport pr. 2. tertial 2026 *vedlegg u.off.* 84

66/26 Statsbudsjett 2027 - tildeling til NHH, status budsjettprosess 112

67/26 Årsrapport fra Læringsmiljøutvalget (LMU) 2025-2026 115

68/26 Fremtidig masterportefølje: Orientering om forslag til nye masterprogram 129

69/26 Ny forskrift om autorisasjonsprøven ved Norges Handelshøyskole for å bli statsautorisert translatør 130

70/26 Møteplan - møte 6/26 136

71/26 Eventuelt - møte 6/26 140

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 5/26, INNKALLING OG SAKSLISTE MØTE 6/26, HABILITET

Saksbehandler Randi Holmås
Arkivreferanse 25/06422-16

Utvalg	Møtedato	Utvalgsnr
Styret ved Norges Handelshøyskole	10.11.2026	61/26

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 5/26 godkjennes. Innkalling og saksliste til møte 6/26 godkjennes.

Bakgrunn:

Protokoll fra møte 5/26 (vedlagt) til endelig godkjenning.

Vedlegg: Protokoll fra møte 5/26 – u.off. jf. offl § 5

Sak 61/26 Vedlegg

Dokumentet er unntatt offentlighet.

Tittel: Protokoll fra møte 5/26
Tilgangskode: Unntatt offentlighet
Paragraf: Offl § 5

REKTOR ORIENTERER OM STATUS OG FREMDRIFT- MØTE 6/26

Saksbehandler Randi Holmås
Arkivreferanse 25/06423-16

Utvalg	Møtedato	Utvalgsnr
Styret ved Norges Handelshøyskole	10.11.2026	62/26

Forslag til vedtak:

Styret tar redegjørelsen til orientering.

Sak 63/26

Saken er unntatt offentlighet.

Tittel: Eksternfinansiering ved NHH - Status, utvikling og planer
Tilgangskode: Unntatt offentlighet
Paragraf: Offl § 13, jf. fvl § 13.1 pkt. 2

Sak 64/26

Saken er unntatt offentlighet.

Tittel: Opptaksrapport og studentrekruttering 2026
Tilgangskode: Unntatt offentlighet
Paragraf: Offl § 13, jf. fvl § 13.1 pkt. 2

ØKONOMIRAPPORT PR. 2. TERTIAL 2026

Saksbehandler Liv Wilhelmsen
Arkivreferanse 26/03300-5

Utvalg	Møtedato	Utvalgsnr
Styret ved Norges Handelshøyskole	10.11.2026	65/26

Forslag til vedtak:

Styret tar økonomirapport per 2. tertial 2026 med vedlegg til etterretning.

Innledning:

Økonomirapporten per 2. tertial 2026 viser et positivt resultat på 4 millioner kroner, med et positivt budsjettavvik på 17,3 millioner kroner. Den økonomiske situasjonen vurderes som tilfredsstillende, og aktivitetsutviklingen er i tråd med forventningene.

I tillegg til selve saksfremlegget, består økonomirapporten av følgende vedlegg:

- Vedlegg 1 - Regnskap per 2. tertial 2026 NHHE (u.off. jf. offl § 23 første ledd)
- Vedlegg 2 - Regnskap per 2. tertial 2026 til KD
- Vedlegg 3 - Investeringsplan per 2. tertial 2026

Resultatregnskap per 2. tertial 2026

Tabell 1: Resultatregnskap for NHH per 2. tertial 2026

	BFV		BOA		NHH totalt			
	Regnskap per 31.08.26	Budsjett per 31.08.26	Regnskap per 31.08.26	Budsjett per 31.08.26	Regnskap per 31.08.26	Budsjett per 31.08.26	*Avvik per 31.08.2026*	*NHH totalt Årsbudsjett 2026*
Bevilgning	446,1	446,1	0,0	0,0	446,1	446,1	*0,0*	*669,2*
Bevilgning benyttet til investeringsformål	-18,8	-16,8	0,0	0,0	-18,8	-16,8	*-2,0*	*-22,4*
Bevilgning til avskrivninger	21,3	23,3	0,0	0,0	21,3	23,3	*-2,0*	*35,0*
Tilskudd og overføringer	0,0	0,0	39,9	65,6	39,9	65,6	*-25,7*	*98,5*
Salgs- og leieinntekter og andre driftsinnt.	7,4	5,3	62,5	64,1	69,8	69,4	*0,4*	*121,4*
Sum driftsinntekter	***456,1***	***458,0***	***102,4***	***129,7***	***558,5***	***587,7***	***-29,3***	***901,7***
Lønnskostnader	283,6	299,3	71,3	75,6	354,9	374,9	*20,0*	*600,2*
Av- og nedskrivninger	21,3	23,3	0,0	0,0	21,3	23,3	*2,0*	*35,0*
Andre driftskostnader	130,6	143,6	47,8	59,2	178,4	202,8	*24,4*	*303,1*
Sum driftskostnader	***435,5***	***466,2***	***119,1***	***134,9***	***554,7***	***601,0***	***46,4***	***938,4***
Driftsresultat	**20,5**	**-8,2**	**-16,7**	**-5,1**	**3,8**	**-13,3**	***17,1***	**-36,6**
Sum finansposter	0,2	0,0	0,0	0,0	0,2	0,0	*0,2*	0,0
Sum interne overføringer	-12,9	0,1	12,9	-0,1	0,0	0,0	*0,0*	0,0
Resultat av periodens aktiviteter	**7,8**	**-8,1**	**-3,8**	**-5,3**	**4,0**	**-13,3**	***17,3***	**-36,7**

Tall i mill. kroner

Høyskolens årsbudsjett for 2026 viser et underskudd på 36,7 millioner kroner, finansiert gjennom tidligere opparbeidede reserver. Det er budsjettert med investeringer på 22,4 millioner kroner og en netto overføring til forskningsprosjekter på om lag 19 millioner kroner.

Samlede driftsinntekter er 558,5 millioner kroner, med et negativt budsjettavvik på 29,3 millioner kroner. Det negative budsjettavviket er knyttet til bidrags- og oppdragsvirksomheten (BOA), med det største avviket innenfor øvrig BOA. Deler skyldes avsetning for vedtak fra NFR om heving av kontrakt for avsluttet forskningsprosjekt, lavere kostnadspådrag per 2. tertial enn budsjettert og i tillegg er det gjort korreksjoner vedrørende egenfinansiering fra tidligere år. Bokført inntekt fra etter- og videreutdanningen er 2,3 millioner kroner lavere enn budsjettert, dette skyldes i sin helhet periodisering av inntekter fra oppdragskurs som ikke er avsluttet.

Samlede driftskostnader er lavere enn budsjettert, med et positivt budsjettavvik på 46,4 millioner kroner (7,7%). Lønnskostnadene viser et mindreforbruk på 20 millioner kroner (5,3% avvik ift budsjett). Innen BFV er det positivt avvik på 15,7 millioner kroner, deler av dette er periodiseringsavvik. Det er en sentral styring av faste årsverk og fordelingen av disse, og stillingsrammene er på samme nivå som 2025. Gjennomgang av lønnsprognoser per 2. tertial for faste årsverk viser at kostnadene, gitt et lønnsoppgjør som budsjettert for 2026, vil gi et positivt budsjettavvik på ca 10 millioner kroner. Dette er i hovedsak knyttet til høyere refusjoner fra NAV, faktiske årsverk er noe lavere enn budsjettert og en forsiktig budsjetteringspraksis knyttet til ferietrekk.
For BOA samlet sett er lønnskostnadene noe lavere enn budsjettert, deler skyldes blant annet at 4 kurs for etter- og videreutdanningen ikke ble startet som planlagt.

Som følge av feil i lønns- og økonomisystemet har det ikke vært mulig å rapportere opplysninger til Statens pensjonskasse (SPK) i 2026. Deler av feilene er rettet slik at rapportering er på plass fra september. Det vil bli utført kontroll av rapporteringen tilbake i tid, dette arbeidet er i gang. Det er foreløpig uklart hvilke økonomiske konsekvenser dette evt. kan få når korrekt rapportering er på plass, dialogen med SPK er god. Det er også usikkerhet knyttet til kostnaden for lønnsoppgjøret for 2026. I bevilgningen fra KD er det tatt høyde for 4,0% lønnsvekst. En evt. økning i lønnsoppgjøret på 0,4% utover dette, vil anslagsvis ha en merkostnad på i overkant av 1 million kroner i 2026, med tilhørende helårsvirkning i 2027.

Andre driftskostnader viser et samlet positivt budsjettavvik på 24,4 millioner kroner (12% avvik ift. budsjett). Elektrisitetskostnaden er per 2. tertial som budsjettert, men prognoser tilsier at kostnaden blir vesentlig høyere for året enn forutsatt i budsjettet. Dette vil delvis veies opp av mindreforbruk på andre poster innenfor eiendomsdriften. Positivt avvik innen BFV på kr 12,9 millioner kroner, er blant annet knyttet til lavere konsulentbruk og noe lavere arrangementskostnader enn budsjettert. Utover dette er det positive avviket spredt på mange enheter og ulike kostnadsarter.

Innenfor øvrig BOA er det et positivt budsjettavvik på 10,3 millioner kroner. Avviket er knyttet til lavere kostnader enn budsjettert til kjøp av forskningstjenester, reiseutgifter og andre uspesifiserte kostnader. Egenfinansiering av ekstern forskningsaktivitet er høyere enn budsjettert. Dette skyldes i hovedsak korrigering av manglende føring av egenfinansiering fra tidligere år og avsetning for vedtak fra NFR om heving av kontrakt. Etter- og videreutdanningen er om lag som budsjettert, med et positivt budsjettavvik på 1,4 millioner kroner.

Økonomisk drift i forhold til i fjor
Totalt sett er inntekten på samme nivå som i 2025, men sammensetningen er endret. Bevilgning fra KD er 6,8 millioner kroner høyere enn i 2025, mens sum BOA og andre inntekter er 5,7 millioner lavere.

Sum driftskostnader er 1,7 millioner kroner lavere enn i 2025. Lønnskostnader har økt med ca. 6,2 millioner kroner (1,8%). Økningen er i hovedsak knyttet til lønnsoppgjøret for 2025. Hittil i år er andre driftskostnader 6,4 millioner kroner lavere enn i 2025 til tross for prisstigning mellom 2025 og 2026. I budsjettprosessen for 2026 ble det iverksatt tiltak for å redusere kostnadsnivået, og tiltakene har fått god effekt hittil i år.

Samlet er resultatet positivt, 4 millioner kroner, sammenlignet mot et planlagt underskudd på 13,3 millioner kroner. Driftsresultatet per 2. tertial 2025 viste et overskudd på 1,1 millioner kroner.

Investeringer
Per 2. tertial er det aktivert investeringer for 18,8 millioner kroner, mot 12 millioner kroner i 2025. Per 2. tertial er det investert for 1,1 millioner kroner på eiendomssiden, som i all hovedsak er benyttet til innkjøp av møblement i nye lokaler i Oslo, utskiftninger av gamle møbler og prosjektering av rehabilitering av Stupet. På IT-siden er det investert 17,4 millioner kroner i nettverkskomponenter, servere og annet brukerutstyr.

Investeringsbudsjettet for 2026 er totalt 22,4 millioner kroner, derav 7,5 millioner kroner til eiendomsinvesteringer og 14,9 millioner kroner til IT-investeringer. Gjenværende investeringer på eiendom gjelder oppgradering Jebsen senter, skiltplan (universell utforming), prosjektering av rehabilitering av Stupet og diverse mindre tiltak. På IT-siden er det gjennomført en utskiftning av servere som opprinnelig var planlagt i 2027. Investeringen ble fremskyndet etter varsler om betydelig prisstigning på serverutstyr. Til tross for at investeringen på 5,2 millioner kroner er flyttet frem fra 2027, forventes investeringsbudsjettet samlet sett kun å bli overskredet med 1–2 millioner kroner som følge av lavere investeringer på eiendomssiden.

Reserver i balansen per 2. tertial 2026
Ved utgangen av 2. tertial er avsetninger knyttet til bevilgningsfinansiert virksomhet 19,6 millioner kroner, tilsvarende 2,9 % av bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet. Avsetningene er i hovedsak knyttet til påbegynte forskningstiltak ved instituttene. Kostnadspådraget i 2. tertial er erfaringsmessig lavere enn i 1. og 3. tertial, noe som har bidratt til at avsetningene har økt siden 1. tertial.

Nivået på avsetninger vurderes som lavt, men forsvarlig gitt høyskolens samlede økonomiske situasjon og tilgjengelig egenfinansiering.

Vurdering av økonomisk status
Den økonomiske situasjonen vurderes som tilfredsstillende på kort sikt, men med økende risiko knyttet til kostnadsnivå og fremtidige bevilgninger. Det er derfor behov for målrettet ressursstyring og gradvis reduksjon av kostnader for å sikre kvalitet i kjernevirksomheten over tid.

Aktivitetsnivået innen utdanning, forskning og formidling er i hovedsak som planlagt. Det er ikke identifisert vesentlige endringer i virksomhetsrisiko per 2. tertial. Det er særskilt fokus på IT-sikkerhet og beredskap, som følges opp gjennom etablerte styringssystemer.

Det er viktig å holde kostnadene på et nivå som gjør høyskolen robust for endringer i bevilgninger og inntekter uten at det svekker gjennomføringen av strategiske satsninger. De største risikofaktorene fremover er usikkerhet knyttet til fremtidige bevilgninger og et høyt lønnsnivå. Over tid kan dette redusere handlingsrommet dersom inntektsgrunnlaget ikke utvikler seg i takt med kostnadene. I tillegg følger NHH nøye med på utviklingen i sektoren, der økt press på digitalisering, arealutnyttelse og internasjonal konkurranse kan påvirke både kostnadsnivå og inntektsgrunnlag.

Vedlegg:

1. Regnskap per 2. tertial 2026 NHHE (u.off. jf. offl § 23 første ledd)
2. Regnskap per 2. tertial 2026 til KD
3. Investeringsplan per 2. tertial 2026

Sak 65/26 Vedlegg 1

Dokumentet er unntatt offentlighet

Tittel: Regnskap pr. 2. tertial 2026 NHHE
Tilgangskode: Unntatt offentlighet
Paragraf: Offl § 23, første ledd

Sak 65/26 Vedlegg 2

REGNSKAP 2. TERTIAL 2026

NORGES HANDELSHØYSKOLE

Økonomiavdelingen

NHH

Resultatregnskap

Virksomhet: Norges Handelshøyskole

Org.nr: 974789523

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.08.2026	31.08.2025
Driftsinntekter			
Inntekt fra bevilgninger	1	448 702	441 927
Inntekt fra tilskudd og overføringer	1	39 949	45 959
Inntekt fra gebyrer	1	0	0
Salgs- og leieinntekter	1	66 743	65 629
Andre driftsinntekter	1	3 076	3 884
Sum driftsinntekter		***558 470***	***557 399***
Driftskostnader			
Varekostnader		0	0
Lønnskostnader	2	354 927	350 194
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5	21 327	23 707
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4,5		
Andre driftskostnader	3	178 415	182 495
Sum driftskostnader		***554 669***	***556 396***
Driftsresultat		**3 801**	**1 003**
Finansinntekter og finanskostnader			
Finansinntekter	6	327	287
Finanskostnader	6	118	189
Sum finansinntekter og finanskostnader		***209***	***98***
Resultat av periodens aktiviteter		**4 010**	**1 102**
Avregninger og disponeringer			
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	-4 010	-1 102
Disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	8	0	0
Sum avregninger og disponeringer		***-4 010***	***-1 102***
Innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten			
Avgifter og gebyrer direkte til statskassen	9	0	0
Avregning med statskassen innkrevningsvirksomhet	9	0	0
Sum innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten		***0***	***0***
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten			
Tilskudd til andre	10	0	0
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning		0	0
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten		***0***	***0***

Balanse

Virksomhet: Norges Handelshøyskole

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.08.2026	31.12.2025
EIENDELER			
A. Anleggsmidler			
I Immaterielle eiendeler			
Programvare og lignende rettigheter	4	977	1 619
Immaterielle eiendeler under utførelse	4	0	0
Sum immaterielle eiendeler		***977***	1 619
II Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	62 070	65 952
Maskiner og transportmidler	5	884	986
Driftsløsøre, inventar, verktøy og lignende	5	64 823	62 753
Anlegg under utførelse	5	0	0
Infrastruktureiendeler	5	0	0
Sum varige driftsmidler		***127 777***	129 691
III Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	11	274	274
Obligasjoner		0	0
Andre fordringer	11A	0	0
Sum finansielle anleggsmidler		***274***	274
Sum anleggsmidler		**129 027**	131 584
B. Omløpsmidler			
I Beholdninger av varer og driftsmateriell			
Beholdninger av varer og driftsmateriell	12	0	0
Sum beholdning av varer og driftsmateriell		***0***	0
II Fordringer			
Kundefordringer	13	25 342	8 136
Opptjente, ikke fakturerte inntekter	16	1 028	53
Andre fordringer	14	60 361	34 489
Sum fordringer		***86 731***	42 678
III Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd på konsernkonto i Norges Bank	17	278 662	327 231
Bankinnskudd for gaver og gaveforsterkninger	17	4 936	4 136
Andre bankinnskudd	17	8 568	0
Kontanter og lignende	17	0	0
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		***292 166***	331 367
Sum omløpsmidler		**378 897**	374 045
Sum eiendeler drift		***507 925***	*505 628*
C. Omløpsmidler ved innkrevingsvirksomhet og tilskuddsforvaltning			
I Fordringer ved innkrevningsvirksomhet og andre overføringer			
Fordringer ved innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten	9	0	0
Sum fordringer ved innkrevningsvirksomhet og andre overføringer til staten		**0**	0
II Fordringer ved tilskuddsforvaltning og andre overføringer			
Fordringer ved tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	10		
Sum fordringer ved tilskuddsforvaltning og andre overføringer		***0***	*0*
Sum omløpsmidler ved innkrevingsvirksomhet og tilskuddsforvaltning		**0**	0
Sum eiendeler		**507 925**	505 628

Balanse

Virksomhet: Norges Handelshøyskole

Beløp i 1000 kroner

	Note	31.08.2026	31.12.2025
STATENS KAPITAL OG GJELD			
D. Statens kapital			
I Virksomhetskapital			
Innskutt virksomhetskapital	8	0	0
Opptjent virksomhetskapital	8	84 536	87 407
Sum virksomhetskapital		**84 536**	87 407
II Avregninger			
Avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	15 I	59 801	52 920
Sum avregninger		***59 801***	*52 920*
III Utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)			
Statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	4, 5	128 754	131 310
Ikke inntektsført bevilgning	15 III	0	0
Sum utsatt inntektsføring av bevilgning (nettobudsjetterte)		***128 754***	131 310
Sum statens kapital		***273 091***	271 638
E. Gjeld			
I Avsetning for langsiktige forpliktelser			
Avsetninger langsiktige forpliktelser	19	-4 104	5 012
Sum avsetning for langsiktige forpliktelser		***-4 104***	*5 012*
II Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		0	0
Sum annen langsiktig gjeld		***0***	*0*
III Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		33 481	12 968
Skyldig skattetrekk og andre trekk		16 583	31 263
Skyldige offentlige avgifter		16 307	19 753
Avsatte feriepenger		30 661	48 679
Ikke inntektsført tilskudd og overføringer (nettobudsjetterte)	15 II	42 530	31 492
Mottatt forskuddsbetaling	16	12 221	10 555
Annen kortsiktig gjeld	18, 20	87 155	74 268
Sum kortsiktig gjeld		***238 937***	*228 978*
Sum gjeld		**234 833**	233 990
Sum statens kapital og gjeld drift		**507 925**	505 628
F. Gjeld ved tilskuddsforvaltning og innkrevingsvirksomhet			
I Gjeld ved tilskuddsforvaltning og andre overføringer			
Ikke utbetalt bevilgning mottatt til tilskuddsforvaltning (nettobudsjetterte)	10	0	0
Gjeld ved tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	10	0	0
Sum gjeld ved tilskuddsforvaltning og andre overføringer		**0**	0
II Gjeld ved innkrevingsvirksomhet og andre overføringer			
Gjeld ved innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	9		
Sum gjeld ved innkrevingsvirksomhet og andre overføringer		**0**	0
Sum gjeld ved tilskuddsforvaltning og innkrevingsvirksomhet		**0**	0
Sum statens kapital og gjeld		**507 925**	505 628

Virksomhet: Norges Handelshøyskole

Kontantstrømoppstilling for nettobudsjetterte virksomheter (direkte modell)

Beløp i 1000 kroner	**31.08.2026**	31.12.2025	Budsjett 2026T2
Kontantstrømmer fra driftsaktiviteter			
Innbetalinger			
innbetalinger av bevilgning fra fagdepartementet (nettobudsjetterte)	446 146	646 218	446 146
innbetalinger av bevilgninger fra andre departementer (nettobudsjetterte)	0	0	0
innbetalinger fra salg av varer og tjenester	56 939	108 000	69 398
innbetalinger av avgifter, gebyrer og lisenser	0	0	0
innbetalinger av tilskudd og overføringer	17 157	39 357	33 609
innbetaling av refusjoner	0	0	0
innbetalinger knyttet til konsortie-/samarbeidsavtaler	0	0	0
andre innbetalinger	24 713	24 935	0
Sum innbetalinger	**544 956**	**818 510**	**549 153**
Utbetalinger			
utbetalinger av lønn og sosiale kostnader	377 637	558 158	374 911
utbetalinger for kjøp av varer og tjenester	211 137	296 232	202 804
utbetalinger av skatter og offentlige avgifter	-147	-280	0
utbetalinger og overføringer til andre statsetater	0	0	0
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter	0	0	0
andre utbetalinger	-23 458	-145	0
Sum utbetalinger	**565 170**	853 965	**577 715**
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*	**-20 214**	-35 455	**-28 562**
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
innbetalinger ved salg av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (+)	0	0	0
utbetalinger ved kjøp av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler (-)	-18 770	-27 069	-16 766
innbetalinger ved salg av aksjer og andeler (+)	0	0	0
utbetalinger ved kjøp av aksjer og andeler (-)	0	0	0
innbetalinger ved salg av obligasjoner og andre fordringer (+)	0	0	0
utbetalinger ved kjøp av obligasjoner og andre fordringer (-)	0	0	0
innbetalinger av utbytte (+)	0	0	0
innbetalinger av renter (+)	21	185	0
utbetalinger av renter (-)	-25	-13	0
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	**-18 774**	-26 897	**-16 766**
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
innbetalinger av virksomhetskapital (+)	0	0	0
tilbakebetalinger av virksomhetskapital (-)	0	0	0
utbetalinger av utbytte til statskassen (-)	0	0	0
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	**0**	0	**0**
Kontantstrømmer knyttet til overføringer			
innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre (+)	0	0	0
innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre (+)	0	0	0
innbetalinger fra andre virksomheter til tilskudd til andre (+)	0	0	0
utbetalinger og overføringer til andre virksomheter (-)	0	0	0
skatter, avgifter og gebyrer direkte til statskassen (+)	0	0	0
avregning med statskassen vedrørende innkrevingsvirksomhet (-)	0	0	0
Netto kontantstrøm knyttet til overføringer	**0**	0	0
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	-213	-97	**0**
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter (+/-)	-39 201	-62 448	-45 328
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	331 368	393 816	0
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	292 166	331 368	**-45 328**

**** Avstemming***	**31.08.2026**	31.12.2025
avregning av bevilgningsfinansiert aktivitet	4 010	-38 322
disponering av periodens resultat (til virksomhetskapital)	0	3 966
bokført verdi avhendede anleggsmidler	0	0
ordinære avskrivninger	21 327	35 310
nedskrivning av anleggsmidler	0	0
avsetning utsatte inntekter (tilgang anleggsmidler)	-18 770	-27 069
endring i statens finansiering av immaterielle eiendeler og varige driftsmidler	-2 556	0
endring i ikke inntektsført bevilgning	0	0
endring i beholdninger av varer og annet driftsmateriell	0	0
endring i kundefordringer	-17 206	0
endring i leverandørgjeld	20 513	0
endring i ikke inntektsført tilskudd og overføringer	11 038	0
effekt av valutakursendringer	213	97
poster klassifisert som investerings- og finansieringsaktiviteter	18 774	26 897
poster klassifisert som kontantstrømmer knyttet til overføringer	0	0
endring i andre tidsavgrensningsposter	-57 556	-2 819
Netto kontantstrøm fra driftsaktiviteter*	**-20 214**	-1 940

Virksomhet: Norges Handelshøyskole

Prinsippnote for bevilgningsoppstilling

Årsregnskapet for statlige forvaltningsorganer med særskilte fullmakter til bruttoføring utenfor statsbudsjettet (nettobudsjetterte virksomheter) er utarbeidet og avlagt etter nærmere retningslinjer i bestemmelser om økonomistyring i staten ("bestemmelsene"). Årsregnskapet er i henhold til krav i bestemmelsene punkt 3.4.1, nærmere bestemmelser i Finansdepartementets rundskriv R-115 og tilleggskrav fastsatt av Kunnskapsdepartementet.

Virksomheten er tilknyttet statens konsernkontoordning i Norges Bank i henhold til bestemmelsenes punkt 3.7.1. Nettobudsjetterte virksomheter får bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet innbetalt på sin bankkonto. Beholdninger på virksomhets oppgjørskonto i Norges Bank overføres til nytt år.

Bevilgningsoppstillingen omfatter perioden fra 1. januar til den aktuelle balansedagen.

Bevilgningsoppstillingens del I viser hva virksomheten har fått stilt til disposisjon i henhold til tildelingsbrev og hvilke utbetalinger som er registrert i statens konsernkontosystem. Utbetalingene er knyttet til og avstemt mot tildelingsbrevene og er satt opp etter inndelingen Stortinget har fastsatt for budsjettet og de spesifikasjonene som er angitt i tildelingsbrevene.

Bevilgningsoppstillingens del II omfatter det som er rapportert i likvidrapporten til statsregnskapet. Likvidrapporten viser saldo og likvidbevegelser på virksomhetens oppgjørskonto og øvrige konti i Norges Bank. Beholdningene rapportert i likvidrapporten er avstemt mot statens konsernkontosystem og øvrige beholdninger i Norges Bank.

Bevilgningsoppstillingens del III viser alle finansielle eiendeler som virksomheten er ført opp med i statens kapitalregnskap. Beholdningene i statens kapitalregnskap er basert på at transaksjonene er ført med verdien på betalingstidspunktet. Verdien på balansedagen er satt til historisk kostpris på transaksjonstidspunktet.

Virksomhet: Norges Handelshøyskole

Oppstilling av bevilgningsrapportering for 2026 for nettobudsjetterte virksomheter pr. 31.08.2026

Del I

Samlet utbetaling i henhold til tildelingsbrev				
Utgiftskapittel	**Kapittelnavn**	**Post**	**Posttekst**	**Samlet tildeling**
260	Universiteter og høyskoler	50	Statlige universiteter og høyskoler	446 146
273	Kunnskapssektorens tjenesteleverandør	50	Virksomhetskostnader	0
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	21	Spesielle driftsutgifter, kan overføres, *kan nyttes under post 70*	0
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	45	Større utstyrsanskaffelser og vedlikehold, *kan overføres*	0
275	Tiltak for høyere utdanning og forskning	70	Tilskudd, *kan nyttes under post 21*	0
2xx	*Formålet/virksomheten*			*0*
2xx	*Formålet/virksomheten*			*0*
2xx	*Formålet/virksomheten*			*0*
Samlet sum på kapitler og poster under ***programområde 07*** *Kunnskapsdepartementet*				446 146
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0
xxxx	[Formålet/Virksomheten]	xx		0
Sum utbetalinger på **andre kapitler og poster** *i statsbudsjettet*				*0*
Sum utbetalinger i alt				**446 146**
2xx	Formålet/virksomheten		Tilbakebetaling av bevilgning gitt i tidligere regnskapsår[3)]	0
Sum tildelinger og tilbakebetalinger fra tidligere år				**446 146**

DEL II

Beholdninger rapportert i likvidrapport [1)]	**Note**		**Regnskap 31.08.2026**
Oppgjørskonto i Norges Bank			
Inngående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17		286 309
Endringer i perioden (+/-)			-7 647
Sum utgående saldo på oppgjørskonto i Norges Bank	17		278 662
Øvrige bankkonti Norges Bank[2)]			
Inngående saldo på i øvrige bankkonti i Norges Bank	17		4 936
Endringer i perioden (+/-)			0
Sum utgående saldo på øvrige bankkonti i Norges Bank	17		4 936

Del III

Beløp i 1 000 kroner

Beholdninger på konti i kapitalregnskapet					
Konto	**Tekst**	**Note**	**31.08.2026**	**31.12.2025**	**Endring**
6001/8202xx	Oppgjørskonto i Norges Bank	17	278 662	327 231	-48 569
628002	Leieboerinnskudd	11	0	0	0
6402xx/8102xx	Gaver og gaveforsterkninger		4 936	4 136	800

Virksomhet: Norges Handelshøyskole

Note 1 Spesifikasjon av driftsinntekter

Beløp i 1000 kroner

	31.08.2026	31.08.2025	Budsjett 2026T2
Inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet			
Periodens bevilgning fra Kunnskapsdepartementet	446 146	430 204	446 146
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning / driftstilskudd	-18 770	-11 983	-16 766
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	21 327	23 707	23 333
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (·	0	0	0
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	0	0	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet[1)]	0	0	0
Sum inntekt fra bevilgninger fra Kunnskapsdepartementet	***448 702***	*441 927*	***452 713***
Inntekt fra bevilgninger fra andre departement			
Periodens bevilgning fra andre departement[1)]	0	0	0
- brutto benyttet til investeringsformål/varige driftsmidler av periodens bevilgning /driftstilskudd	0	0	0
- ubrukt bevilgning til investeringsformål (bruttobudsjetterte virksomheter)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (avskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer (nedskrivninger) (+)	0	0	0
+ utsatt inntekt fra forpliktelse knyttet til investeringer, bokført verdi avhendede anleggsmidler (·	0	0	0
- utbetaling av tilskudd til andre (-)	0	0	0
Andre poster som vedrører bevilgninger fra andre departement[1)]	0	0	0
Sum inntekt fra bevilgninger fra andre departement	***0***	*0*	***0***

1) Vesentlige bevilgninger skal spesifiseres på egne linjer under oppstillingen.

Sum inntekt fra bevilgninger *(linje RE.1 i resultatregnskapet)*	***448 702***	*441 927*	***452 713***
Inntekt fra gebyrer[1) 2)]			
Gebyrer 1	0	0	0
Gebyrer 2	0	0	0
Sum inntekt fra gebyrer *(linje RE.2 i resultatregnskapet)*	***0***	*0*	***0***

1) Vesentlige inntekter av denne typen skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Dette avsnittet skal bare brukes når gebyrene eller lisensene skal klassifiseres som driftsinntekt for institusjonen. 2) Dersom institusjonen krever inn gebyrer eller mottar midler knyttet til lisenser på vegne av staten og som skal overføres til statskassen, skal slike midler klassifiseres som innkrevingsvirksomhet og presenteres i avsnittet for innkrevingsvirksomhet i resultatregnskapet og spesifiseres i note 9.

Tilskudd og overføringer fra statlige etater[1)]			
Periodens tilskudd/overføring fra andre statlige etater	1 791	84	560
Periodens netto tilskudd fra andre statlige etater	*1 791*	*84*	*560*
Periodens tilskudd/overføring direkte fra Norges forskningsråd (NFR)	10 378	26 334	31 386
+ periodens tilskudd fra NFR via andre virksomheter (+)	5 508	2 154	9 134
Periodens netto tilskudd fra NFR	*15 886*	*28 488*	*40 520*
Sum tilskudd og overføringer fra statlige etater	***17 677***	*28 572*	***41 080***

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen. Linjene N1.21 skal bare omfatte tilskudd/overføringer som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13. Midler som benyttes til investeringer, skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Oppdragsinntekter og salgs- og leieinntekter skal spesifiseres i de respektive avsnittene nedenfor.

Tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet [1)]			
Periodens tilskudd/overføring fra regionale forskningsfond (RFF)	0	0	0
+ periodens tilskudd fra RFF via andre virksomheter (+)	0	0	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra RFF	*0*	*0*	*0*
Periodens tilskudd/overføring fra kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	0
Periodens tilskudd/overføring fra organisasjoner og stiftelser	5 585	-136	0
Periodens tilskudd/overføring fra næringsliv og private	4 945	6 500	7 136
Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere	-5 138	-4 680	5 633
Periodens netto tilskudd/overføring fra diverse bidragsytere	*5 392*	*1 685*	*12 770*
Periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og Hori	6 263	8 440	7 349
+ periodens tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning fra andre (+)	0	0	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra EUs rammeprogram for forskning (FP7, Horisont 2020 og	*6 263*	*8 440*	*7 349*
Periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	0	0	0
+ periodens tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet fra andre (+)	0	0	0
Periodens netto tilskudd/overføring fra EU til undervisning og annet	*0*	*0*	*0*
Sum tilskudd til annen bidragsfinansiert aktivitet	***11 656***	*10 125*	***20 119***

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet. Avsnittet gjelder bidrag som tilfredsstiller kravene i rundskriv F-07-13.

Inntektsførte gaver [1)]			
Inntektsførte gaver	10 616	7 262	4 431
Sum inntektsførte gaver	***10 616***	*7 262*	***4 431***

1) Vesentlige bidrag skal spesifiseres på egne linjer eller i egne avsnitt under oppstillingen. Midler som benyttes til investeringer skal behandles etter forpliktelsesmodellen og spesifiseres i KD-avsnittet.

Sum inntekt fra tilskudd og overføringer *(linje RE.3 i resultatregnskapet)*	***39 949***	*45 959*	***65 631***

Oppdragsinntekter, salgs- og leieinntekter

Inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet [1)]			
Statlige etater	12 068	11 724	13 552
Kommunale og fylkeskommunale etater	0	349	0
Organisasjoner og stiftelser	0	0	
Næringsliv/privat	6 476	8 120	9 503
Andre	0	0	0
Sum inntekt fra oppdragsfinansiert aktivitet	***18 544***	*20 193*	***23 055***

1) Avsnittet skal omfatte oppdragsinntekter som omfattes av bestemmelsene i rundskriv F-07-13.

Andre salgs- og leieinntekter			
Andre salgsinntekter	1 800	3 251	1 278
Andre leieinntekter	1 914	2 923	1 711
Egenbetaling fra studenter /Åpne kurs NHHE	43 197	37 700	41 061
Studieavgift for studenter fra land utenfor EØS og Sveits	1 286	1 562	1 160
Sum andre salgs- og leieinntekter	***48 198***	*45 436*	***45 210***
Sum salgs- og leieinntekter *(linje RE.5 i resultatregnskapet)*	***66 742***	***65 629***	***68 265***

Andre driftsinntekter			
Gaver som skal inntektsføres	0	0	0
Øvrige andre inntekter	3 076	3 884	1 133
Øvrige andre inntekter NHHE	0	0	0
Øvrige andre inntekter[1)]	0	0	0
Sum andre driftsinntekter *(linje RE.6 i resultatregnskapet)*	***3 076***	*3 884*	***1 133***

Gevinst ved salg av eiendom, anlegg, maskiner mv. [1)]			
Salg av eiendom	0	0	0
Salg av maskiner, utstyr mv	0	0	0
Salg av andre driftsmidler	0	0	0
Gevinst ved salg av eiendom, anlegg og maskiner mv. *(linje RE.6 i resultatregnskapet)*	***0***	*0*	***0***

1) Vesentlige salgstransaksjoner skal kommenteres og det skal angis eventuell øremerking av midlene. Merk at det er den regnskapsmessige gevinst og ikke salgssum som skal spesifiseres under driftsinntekter.

Sum driftsinntekter	**558 470**	557 399	**587 742**

Virksomhet: Norges Handelshøyskole

Note 8 Innskutt og opptjent virksomhetskapital (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Nettobudsjetterte virksomheter kan ikke etablere virksomhetskapital innenfor den bevilgningsfinansierte og bidragsfinansierte aktiviteten, se note 15. Opptjent virksomhetskapital tilsvarer dermed resultatet fra oppdragsfinansiert aktivitet.

Universitet og høyskoler kan anvende opptjent virksomhetskapital til å finansiere investeringer i randsonevirksomhet. Når virksomhetskapital er anvendt til dette formålet, er den å anse som bundet opptjent virksomhetskapital, dvs. den kan ikke anvendes til å dekke eventuelle underskudd innenfor den løpende driften.

Innskutt virksomhetskapital er kapitalene knyttet til aksjer som ble finansiert av bevilgning på 90-post og som derfor tidligere var klassifisert som aksjer i gruppe 1. Disse aksjene føres nå i gruppe 2 og er overført til den enkelte institusjons virksomhetsregnskap. Innskutt virksomhetskapital skal anses som bundet.

Innskutt virksomhetskapital:	Beløp
Innskutt virksomhetskapital 31.12.2025	0
Oppskrivning av eierandeler i perioden (+)	0
Nedskrivning av eierandeler i perioden (-)	0
Salg av eierandeler i perioden (-)	0
Kjøp av eierandeler i perioden (+)	0
Innskutt virksomhetskapital 31.08.2026	**0**

Bunden opptjent virksomhetskapital:	
Bunden opptjent virksomhetskapital pr. 31.12.2025	274
Kjøp av aksjer i perioden	0
Bokført verdi solgte aksjer i perioden (-)	0
Reversering av tidligere nedskrivning av aksjer i perioden	0
Nedskrivning av aksjer i perioden (-)	0
Bunden opptjent virksomhetskapital 31.08.2026	**274**

Innskutt og bunden opptjent virksomhetskapital 31.08.2026	**274**

Annen opptjent virksomhetskapital:	
Annen opptjent virksomhetskapital 31.12.2025	87 134
Underskudd bevilgningsfinansiert aktivitet belastet annen opptjent virksomhetskapit	-2 871
Overført fra periodens resultat	0
Overført til/fra bunden virksomhetskapital (+/-)	0
Annen opptjent virksomhetskapital 31.08.2026	**84 263**

Sum virksomhetskapital 31.08.2026	**84 536**

Virksomhet: Norges Handelshøyskole

Note 15 Avregning bevilgningsfinansiert og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter)

Beløp i 1000 kroner

Den andel av ordinære bevilgninger og midler som er inntektsført, men ikke benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse. Det skal spesifiseres hvilke formål bevilgningen forutsettes å dekke i påfølgende termin. Vesentlige poster skal spesifiseres i egne avsnitt under oppstillingen.

Det er foretatt følgende interne avsetninger til de angitte prioriterte oppgaver/formål innenfor ordinær bevilgningsfinansiert aktivitet og aktivitet som skal behandles tilsvarende:

Del I: Inntektsførte bevilgninger	**Avsetning pr. 31.08.2026**	**Overført fra virksomhets-kapital**	**Avsetning pr. 31.12.2025**	**Endring i perioden**
Kunnskapsdepartementet				
Konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver				
Forskningstiltak institutter	19 558	0	138	19 420
Øvrige driftstiltak	0	0	0	0
Andre oppgaver[1)]	0	0	0	0
SUM konkrete påbegynte, ikke fullførte driftsoppgaver	***19 558***	*0*	*138*	*19 420*
Vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver				
Andel mottatt bevilgning avsatt til oppgaver 3. tertial	0	0	0	0
Oppgave 2	0	0	0	0
Oppgave 3	0	0	0	0
Andre oppgaver[1)]	0	0	0	0
SUM vedtatte, ikke igangsatte driftsoppgaver	***0***	*0*	*0*	*0*
Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter				
Nødstrømenhetene i rom DK04(UPS-punkter)	0	0	0	0
Ombygging grupperom studenter i Nybygget, Speilsalen	0	0	0	0
SUM vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter	***0***	*0*	*0*	*0*
Påbegynte investeringsprosjekter				
Nettverkskomponenter	0	0	9 000	-9 000
IT utstyr / brukerutstyr til institutter, avdelinger og stipendiater	0	0	0	0
Servere til sentral infrastruktur - kapasitetsøkning	0	0	0	0
Utskifting av gamle møbler NHH, arbeidsplassvurdering	0	0	0	0
Brannsikkerhet	0	0	0	0
Adangskontrollsystem - utbygging og erstatninger	0	0	0	0
SUM påbegynte investeringsprosjekter	***0***	*0*	*9 000*	*-9 000*
Andre formål				
Formål 1	0	0	0	0
Formål 2	0	0	0	0
Formål 3	0	0	0	0
Andre formål[1)]	0	0	0	0
SUM andre formål	***0***	*0*	*0*	*0*
Sum Kunnskapsdepartementet	**19 558**	0	9 138	10 420
Andre departementer og finansieringskilder				
Overskudd NHHE - til disposisjon for enhetene	14 101	2 871	13 821	280
Overskudd NHHE - til styrets disposisjon	22 295	0	22 295	0
Opptjent overskudd NHHE	3 847	0	7 666	-3 819
Andre oppgaver[1)]	0	0	0	0
Sum andre departementer og fiansieringskilder	**40 243**	2 871	43 782	-3 539
Sum avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	**59 801**	2 871	52 920	6 881
Tilført fra annen virksomhetskapital				-2 871
Resultatført endring av avsatt andel av tilskudd til bidrags- og bevilgningsfinansiert aktivitet				**4 010**

Note 15 Avregning statlig og bidragsfinansiert aktivitet mv. (nettobudsjetterte virksomheter), forts

Del II: Ikke inntektsførte tilskudd, bidrag og gaver:

	Avsetning pr. 31.08.2026	Avsetning pr. 31.12.2025	Endring i perioden
Statlige etater (unntatt NFR og RFF)			
Diverse prosjekter	-1 242	103	-1 345
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0
Tiltak/oppgave/formål [1)]	0	0	0
Sum andre statlige etater (unntatt NFR og RFF)	***-1 242***	*103*	*-1 345*
Norges forskningsråd			
SFF: FAIR	8 174	5 929	2 245
Diverse prosjekter	-3 042	-1 623	-1 420
Tiltak/oppgave/formål [1)]	0	0	0
Sum Norges forskningsråd	***5 132***	*4 306*	*825*
Regionale forskningsfond			
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0
Tiltak/oppgave/formål [1)]	0	0	0
Sum regionale forskningsfond	***0***	*0*	*0*
Andre bidragsytere			
Kommunale og fylkeskommunale etater	0	0	0
Organisasjoner og stiftelser	313	24	289
Næringsliv og private bidragsytere	20 967	20 593	374
Øvrige andre bidragsytere	7 052	1 901	5 151
EU tilskudd/tildeling fra rammeprogram for forskning	10 309	4 564	5 745
EU tilskudd/tildeling til undervisning og andre formål	0	0	0
Sum andre bidrag[2)]	***38 640***	*27 082*	*11 558*
Andre tilskudd og overføringer[3)]	0	0	0
Sum andre bidrag, tilskudd og overføringer	***38 640***	*27 082*	*11 558*
Sum ikke inntektsførte tilskudd og bidrag	***42 530***	*31 492*	*11 038*
Gaver			
Tiltak/oppgave/formål/giver	0	0	0
Tiltak/oppgave/formål/giver	0	0	0
Tiltak/oppgave/formål/giver [1)]	0	0	0
Sum gaver	***0***	*0*	*0*
Sum ikke inntektsførte tilskudd og overføringer	**42 530**	**31 492**	11 038
Sum fordringer knyttet til tilskudd og overføringer[4)]	**19 334**	**15 927**	0

Del III: Ikke inntektsførte bevilgninger (utsatt inntektsføring)

	Forpliktelse pr. 31.08.2026	Forpliktelse pr. 31.12.2025	Endring i perioden
Kunnskapsdepartementet			
Driftsoppgaver - unntatt investeringsformål			
Periodisering av ordinær driftsbevilgning - KD (bare i delårsregnskap)	0	0	0
Driftsoppgaver (spesifiser og legg til linjer)	0	0	0
Sum tildelinger til driftsoppgaver	**0**	0	0
Investeringsformål			
Vedtatte, ikke igangsatte investeringsprosjekter	0	0	0
Påbegynte investeringsprosjekter (spesifiser og legg til linjer)	0	0	0
Sum investeringsformål	**0**	0	0
Sum Kunnskapsdepartementet	**0**	**0**	**0**
Andre departementer			
Periodisering driftsbevilgning - andre departementer (delårsregnskap)	0	0	0
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0
Tiltak/oppgave/formål	0	0	0
Sum andre departementer	***0***	*0*	*0*
Sum ikke inntektsførte bevilgninger	***0***	*0*	*0*

1) Vesentlige poster spesifiseres om nødvendig i egne avsnitt under oppstillingen

2) Skal bare omfatte prosjekter som tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13.

3) Skal omfatte tilskudd og overføringer som ikke tilfredsstiller kravene til bidragsfinansiert aktivitet i rundskriv F-07/13

4) Her vises summen av alle fordringer som er nettoført i note 15 del II. Vesentlige fordringer skal spesifiseres i egen oppstilling nederst i noten. Summen i oppstillingen nedenfor skal stemme overens med *Sum fordringer knyttet til tilskudd og overføringer* linjereferanse N15II.8

Avsetninger til andre formål og investeringer fra Kunnskapsdepartementet	Bevilgning for 2026 (Hentes fra blått hefte[1])	Avsetning pr. 31.08.2026 i kr	Avsetning pr. 31.08.2026 i pst.
Avsetninger til andre formål	669 219	19 558	2,9 %
Avsetninger til investeringer	669 219	0	0,0 %
Sum avsetninger fra Kunnskapsdepartementet	**669 219**	**19 558**	**2,9 %**

Fordringer knyttet til tilskudd og overføringer (fordringer som er nettoført i note 15 del II)	31.08.2026	31.12.2025
NFR/Cllimate futures	1 698	1 085
NFR / Nord_H2ub	1 050	
NFR / HyValue	2 161	2 158
NFR / Firm power, worker power		674
NFR / FME InterPlay	688	
Andre tilskudd og overføringer / Tilt Student	1 104	
NFR / FAIR Talentfulle forskere til Norge	595	
NFR / Oppsirkulering av maritimt metall	764	915
NFR/ POLARIZE	1 156	
Andre tilskudd og overføringer / Vårkonferansen	1 059	
NFR/ RenewHydro	514	1 011
NFR/ FAIR Intra-household resource allocation	3 893	
NFR/ The Freedom to Choose		3 150
EU rammeprogram /13W - Inequality i Work, Wealth and Welfare		512
EU rammeprogram /TAXFAIR		638
EU/ENGAGE 2		1 831
Ikke vesentlige fordringer (samlet sum/residual)	4 650	3 953
SUM	19 334	15 927

Virksomhet: Norges Handelshøyskole

Note 16 Opptjente, ikke fakturerte inntekter/Mottatt forskuddsbetaling

Beløp i 1000 kroner

DEL I

Opptjente, ikke fakturerte inntekter	**31.08.2026**	31.12.2025
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater[1)]	494	6
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater[1)]	0	0
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser[1)]	0	0
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private[1)]	535	47
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre[1)]	0	0
Andre prosjekter[2)]	0	0
Sum opptjente, ikke fakturerte inntekter	***1 028***	*53*

DEL II

Mottatt forskuddsbetaling	**31.08.2026**	31.12.2025
Oppdragsfinansiert aktivitet - statlige etater[1)]	0	0
Oppdragsfinansiert aktivitet - kommunale og fylkeskommunale etater[1)]	9 165	9 926
Oppdragsfinansiert aktivitet - organisasjoner og stiftelser[1)]	0	0
Oppdragsfinansiert aktivitet - næringsliv/private[1)]	3 055	629
Oppdragsfinansiert aktivitet - andre[1)]	0	0
Andre prosjekter[2)]	0	0
Sum mottatt forskuddsbetaling	***12 221***	*10 555*

Virksomhet: Norges Handelshøyskole

Opplysningsnote - ikke en del av årsregnskapet som skal presenteres i del VI i årsrapporten

Note 31 Resultat - Budsjettoppfølgingsrapport

Beløp i 1000 kroner

	Budsjett for 31.08.2026	Regnskap pr 31.08.2026	Avvik budsjett/ regnskap pr 31.08.2026	Regnskap pr 31.12.2025
Driftsinntekter				
Inntekt fra bevilgninger	452 713	448 702	4 011	654 459
Inntekt fra gebyrer			0	0
Inntekt fra tilskudd og overføringer	65 631	39 949	25 682	72 651
Salgs- og leieinntekter	68 265	66 743	1 522	111 289
Andre driftsinntekter	1 133	3 076	-1 943	7 927
Sum driftsinntekter	*587 742*	*558 470*	*29 272*	*846 326*
Driftskostnader				
Varekostnader		0	0	0
Lønn og sosiale kostnader	374 911	354 927	19 983	559 377
Avskrivninger på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	23 333	21 327	2 007	35 310
Nedskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler			0	0
Andre driftskostnader	202 804	178 415	24 389	286 264
Sum driftskostnader	*601 048*	*554 669*	*46 379*	*880 950*
Driftsresultat	-13 306	3 801	-17 107	-34 624
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekter	0	327	-327	514
Finanskostnader	8	118	-110	245
Sum finansinntekter og finanskostnader	*-8*	*209*	*-217*	*269*
Resultat av periodens aktiviteter	-13 314	4 010	-17 324	-34 356
Avregninger				
Avregning bevilgningsfinansiert aktivitet (nettobudsjetterte)	0	4 010	-4 010	38 322
Tilført annen opptjent virksomhetskapital	0		0	-3 966
Sum avregninger	*0*	*4 010*	*-4 010*	*34 356*
Innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten				
Inntekter av avgifter og gebyrer direkte til statskassen	0	0	0	0
Avregning med statskassen innkrevingsvirksomhet	0	0	0	0
Sum innkrevingsvirksomhet og andre overføringer til staten	*0*	*0*	*0*	*0*
Tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten				
Tilskudd til andre	0	0	0	0
Avregning med statskassen tilskuddsforvaltning	0	0	0	0
Sum tilskuddsforvaltning og andre overføringer fra staten	*0*	*0*	*0*	*0*

Virksomhet: Norges Handelshøyskole

Opplysningsnote - ikke en del av årsregnskapet som skal presenteres i del VI i årsrapporten

Utgiftsart/inntektsart	Regnskap	Regnskap	Regnskap	Budsjett
	31.12.2024	31.12.2025	31.08.2026	2026 T2
1. Utgifter				
Driftsutgifter				
Lønnsutgifter	546 951	558 158	377 637	374 911
Varer og tjenester	286 483	295 807	187 533	202 804
Sum driftsutgifter	**833 434**	**853 965**	**565 170**	**577 715**
Investeringsutgifter				
Investeringer, større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	32 411	27 069	18 770	16 766
Sum utgifter til større utstyrsanskaffelser og vedlikehold	**32 411**	**27 069**	**18 770**	**16 766**
Overføringer fra virksomheten				
Utbetalinger til andre statlige regnskaper	0	0	0	0
Andre utbetalinger	0	0	0	0
Sum overføringer fra virksomheten	**0**	**0**	**0**	**0**
Finansielle aktiviteter				
Kjøp av aksjer og andeler	0	0	0	0
Andre finansielle utgifter	6	110	238	0
Sum finansielle aktiviteter	**6**	**110**	**238**	**0**
SUM UTGIFTER	**865 851**	**881 144**	**584 178**	**594 481**
2. Inntekter	**Regnskap**			**Budsjett**
	31.12.2024	**31.12.2025**	**31.08.2026**	**2026 T2**
Driftsinntekter				
Inntekter fra salg av varer og tjenester	101 043	108 000	56 939	69 398
Inntekter fra avgifter, gebyrer og lisenser	0	0	0	0
Refusjoner[1)]	0	0	0	0
Andre driftsinntekter	32 886	24 935	24 713	0
Sum driftsinntekter	**133 929**	**132 935**	**81 652**	**69 398**
Inntekter fra investeringer				
Salg av varige driftsmidler	142	0	0	0
Sum investeringsinntekter	**142**	**0**	**0**	**0**
Overføringer til virksomheten				
Inntekter fra statlige bevilgninger til drift	692 507	685 575	463 303	479 755
Innbetalinger fra fagdepartementet til tilskudd til andre	0	0	0	0
Innbetalinger fra andre departement til tilskudd til andre	0	0	0	0
Andre innbetalinger	0	0	0	0
Sum overføringer til virksomheten	**692 507**	**685 575**	**463 303**	**479 755**
Finansielle aktiviteter				
Innbetaling ved salg av aksjer og andeler	0	0	0	0
Andre finansielle innbetalinger (f.eks. innbet. av rente)	815	185	21	0
Sum finansielle aktiviteter	**815**	**185**	**21**	**0**
SUM INNTEKTER	**827 394**	**818 695**	**544 977**	**549 153**
3. Netto endring i kontantbeholdning (2-1)	**-38 457**	**-62 449**	**-39 201**	**-45 328**

Virksomhet: Norges Handelshøyskole

Opplysningsnote - ikke en del av årsregnskapet som skal presenteres i del VI i årsrapporten

Inntektstype	Regnskap 31.12.2024	Regnskap 31.12.2025	Regnskap 31.08.2026	Budsjett for 2026 T2
Tildelinger til finansiering av statsoppdraget				
Bevilgninger fra fagdepartementet	639 465	646 218	446 146	446 146
Bevilgninger fra andre departement	0	0	0	0
Tildelinger fra andre statlige forvaltningsorganer	2 045	1 101	1 791	560
Tildelinger fra Norges forskningsråd	45 748	44 008	15 886	40 520
Sum tildelinger til statsoppdraget	**687 258**	**691 327**	**463 823**	**487 226**
Overføringer til virksomheten				
Overføringer fra fagdepartementet til tilskudd til andre	0	0	0	0
Overføringer fra andre departement til tilskudd til andre	0	0	0	0
Overføringer fra andre virksomheter til tilsudd til andre	0	0	0	0
Sum overføringer til virksomheten	**0**	**0**	**0**	**0**
Offentlige og private bidrag				
Bidrag fra kommuner og fylkeskommuner[1)]	0	0	0	0
Bidrag fra private	0	0	0	12 770
Tildelinger fra internasjonale organisasjoner	15 253	13 913	6 263	7 349
Sum bidrag	**15 253**	**13 913**	**6 263**	**20 119**
Oppdragsinntekter m.v.				
Oppdrag fra statlige virksomheter	33 662	34 080	11 575	13 552
Oppdrag fra kommunale og fylkeskommunale virksomheter	2 126	879	9 165	0
Oppdrag fra private	10 391	13 855	8 996	9 503
Andre inntekter og tidsavgrensninger	78 705	64 641	45 153	18 753
Sum oppdragsinntekter m.v.	**124 883**	**113 455**	**74 890**	**41 808**
SUM INNTEKTER	**827 394**	**818 695**	**544 977**	**549 153**

Virksomhet: Norges Handelshøyskole

Opplysningsnote - ikke en del av årsregnskapet som skal presenteres i del VI i årsrapporten

Balansedag 31. desember Beløp i TNOK	Regnskap 31.12.2024	Regnskap 31.12.2025	Regnskap 31.08.2026	Endring 2025 til 2026
Kontanter og kontantekvivalenter				
Beholdning på oppgjørskonto i Norges Bank	389 847	327 231	278 662	-48 569
Beholdning på andre bankkonti	3 968	4 136	13 504	9 368
Andre kontantbeholdninger	0	0	0	0
Sum kontanter og kontantekvivalenter	**393 816**	**331 367**	**292 166**	**-39 201**
Avsetninger til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår :				
Feriepenger m.v.	45 217	48 679	30 661	-18 018
Skattetrekk og offentlige avgifter	48 443	51 017	32 889	-18 127
Gjeld til leverandører	58 695	12 916	32 453	19 537
Gjeld til oppdragsgivere	3 669	2 418	-13 121	-15 540
Gjeld vedrørende tilskuddsforvaltning og andre overføringer	0	0	0	0
Annen gjeld som forfaller i neste budsjettår	18 519	39 779	26 795	-12 985
Sum til dekning av påløpte kostnader som forfaller i neste budsjettår	**174 543**	**154 809**	**109 676**	**-45 133**
Avsetninger til dekning av planlagte tiltak i fremtidige budsjettår:				
Prosjekter finansiert av Norges forskningsråd	9 466	4 306	5 132	825
Større påbegynte, flerårige investeringsprosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet	15 650	9 000	0	-9 000
Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av grunnbevilgningen fra fagdepartementet	23 350	138	19 558	19 420
Andre avsetninger til vedtatte, ikke igangsatte formål[1)]	8 200	0	0	0
Konkrete påbegynte, ikke fullførte prosjekter finansiert av bevilgninger fra andre departementer	44 042	43 782	40 243	-3 539
Sum avsetninger til planlagte tiltak i fremtidige budsjettår	**100 708**	**57 226**	**64 933**	**7 706**
Andre avsetninger:				
Avsetninger til andre formål/ikke spesifiserte formål	27 566	27 186	37 398	10 213
Fri virksomhetskapital	83 168	87 134	84 263	-2 871
Sum andre avsetninger	**110 733**	**114 320**	**121 661**	**7 341**
Langsiktig gjeld (netto)				
Langsiktig forpliktelse knyttet til anleggsmidler	0	0	0	0
Annen langsiktig gjeld	7 832	5 012	-4 104	-9 116
Sum langsiktig gjeld	**7 832**	**5 012**	**-4 104**	**-9 116**
SUM NETTO GJELD OG FORPLIKTELSER	**393 816**	**331 367**	**292 166**	**-39 201**

NHH

Ledelseskommentarer per 2. tertial 2026 – Norges Handelshøyskole

Bekreftelse på regnskap

Det bekreftes at regnskapet for Norges Handelshøyskole (NHH) gir et dekkende bilde og er avlagt i henhold til bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement. Eventuelle avvik er opplyst.

Vesentlige avvik mellom budsjett og regnskap inkludert omtale av den økonomiske driften

Samlede driftsinntekter er 558,5 millioner kroner, med et negativt budsjettavvik på 29,3 millioner kroner. Det negative budsjettavviket er knyttet til bidrags- og oppdragsvirksomheten (BOA). Det største avviket er innenfor øvrig BOA. Deler skyldes avsetning for vedtak fra NFR om heving av kontrakt for avsluttet forskningsprosjekt, lavere kostnadspådrag per 2. tertial enn budsjettert og i tillegg er det gjort korreksjoner vedrørende egenfinansiering fra tidligere år. Bokført inntekt fra etter- og videreutdanningen er 2,3 millioner kroner lavere enn budsjettert, dette skyldes i sin helhet periodisering av inntekter fra oppdragskurs som ikke er avsluttet.

Samlede driftskostnader er lavere enn budsjettert, med et positivt budsjettavvik på 46,4 millioner kroner (7,7%).
Lønnskostnadene viser et mindreforbruk på 20 millioner kroner (5,3% avvik ift budsjett).
Innen BFV er det positivt avvik på 15,7 millioner kroner, deler av dette er periodiseringsavvik. Det er en sentral styring av faste årsverk og fordelingen av disse, og stillingsrammene er på samme nivå som 2025. Gjennomgang av lønnsprognoser per 2. tertial for *faste årsverk* viser at kostnadene, gitt et lønnsoppgjør som budsjettert for 2026, vil gi et positivt budsjettavvik på ca 10 millioner kroner. Dette er i hovedsak knyttet til høyere refusjoner fra NAV, faktiske årsverk er noe lavere enn budsjettert og en forsiktig budsjetteringspraksis knyttet til ferietrekk.
For BOA samlet sett er lønnskostnadene noe lavere enn budsjettert, deler skyldes blant annet at 4 kurs for etter- og videreutdanningen ikke ble startet som planlagt.

Det er usikkerhet knyttet til pensjonskostnader. Som følge av feil i lønns- og økonomisystemet har det ikke vært mulig å rapportere opplysninger til Statens pensjonskasse (SPK) i 2026. Deler av feilene er rettet slik at rapportering er på plass fra september. Det vil bli utført kontroll av rapporteringen tilbake i tid, dette arbeidet er i gang. Det er foreløpig uklart hvilke økonomiske konsekvenser dette evt. kan få når korrekt rapportering er på plass, dialogen med SPK er god. Det er også usikkerhet knyttet til kostnaden for lønnsoppgjøret for 2026. I bevilgningen fra KD er det tatt høyde for 4,0% lønnsvekst. En evt. økning i lønnsoppgjøret på 0,4% utover dette, vil anslagsvis ha en merkostnad på i overkant av 1 million kroner i 2026, med tilhørende helårsvirkning i 2027.

Andre driftskostnader viser et samlet positivt budsjettavvik på 24,4 millioner kroner (12% avvik ift. budsjett). Elektrisitetskostnaden er per 2. tertial som budsjettert, men prognoser tilsier at kostnaden blir vesentlig høyere for året enn forutsatt i budsjettet. Dette vil delvis veies opp av mindreforbruk på andre poster innenfor eiendomsdriften. Positivt avvik innen BFV på kr 12,9 millioner kroner, er blant annet knyttet til lavere konsulentbruk og noe lavere arrangementskostnader enn budsjettert. Utover dette er det positive avviket spredt på mange enheter og ulike kostnadsarter.

Innenfor øvrig BOA er det et positivt budsjettavvik på 10,3 millioner kroner. Avviket er knyttet til lavere

NOREGS HANDELSHØGSKOLE
Norwegian School of Economics
Helleveien 30
5045 Bergen, NORWAY
E postmottak@nhh.no
T +47 55 95 90 00
W www.nhh.no
ORG.NR. 974 789 523

kostnader enn budsjettert til kjøp av forskningstjenester, reiseutgifter og andre uspesifiserte kostnader. Egenfinansiering av ekstern forskningsaktivitet er høyere enn budsjettert. Dette skyldes i hovedsak korrigering av manglende føring av egenfinansiering fra tidligere år og avsetning for vedtak fra NFR om heving av kontrakt. Etter- og videreutdanningen er om lag som budsjettert.

Samlet er resultatet positivt, 4 millioner kroner, sammenlignet mot et planlagt underskudd på 13,3 millioner kroner. Driftsresultatet per 2. tertial 2025 viste et overskudd på 1,1 millioner kroner.

Aktivitetsnivået innen utdanning, forskning og formidling er i hovedsak som planlagt. Det er ikke identifisert vesentlige endringer i virksomhetsrisiko per 2. tertial, utover behovet for å redusere kostnadsnivået. Det er særskilt fokus på IT-sikkerhet og beredskap, som følges opp gjennom etablerte styringssystemer.

Økonomisk drift i forhold til i fjor

Totalt sett er inntekten på samme nivå som i 2025, men sammensetningen er endret. Bevilgning fra KD er 6,8 millioner kroner høyere enn i 2025, mens sum BOA og andre inntekter er 5,7 millioner lavere.

Sum driftskostnader er 1,7 millioner kroner lavere enn i 2025. Lønnskostnader har økt med ca. 6,2 millioner kroner (1,8%). Økningen er i hovedsak knyttet til lønnsoppgjøret for 2025. Hittil i år er andre driftskostnader 6,4 millioner kroner lavere enn i 2025 til tross for prisstigning mellom 2025 og 2026. I budsjettprosessen for 2026 ble det iverksatt tiltak for å redusere kostnadsnivået, og tiltakene har fått god effekt hittil i år.

Vurdering av den økonomiske situasjonen

Den økonomiske situasjonen vurderes som tilfredsstillende på kort sikt, men med økende risiko knyttet til kostnadsnivå og fremtidige bevilgninger. Det er derfor behov for målrettet ressursstyring og gradvis reduksjon av kostnader for å sikre kvalitet i kjernevirksomheten over tid.

Det er viktig å holde kostnadene på et nivå som gjør høyskolen robust for endringer i bevilgninger og inntekter uten at det svekker gjennomføringen av strategiske satsninger. De største risikofaktorene fremover er usikkerhet knyttet til fremtidige bevilgninger og et høyt lønnsnivå. Over tid kan dette redusere handlingsrommet dersom inntektsgrunnlaget ikke utvikler seg i takt med kostnadene. I tillegg følger NHH nøye med på utviklingen i sektoren, der økt press på digitalisering, arealutnyttelse og internasjonal konkurranse kan påvirke både kostnadsnivå og inntektsgrunnlag.

Utvikling i avregnet bevilgningsfinansiert virksomhet

Ved utgangen av 2. tertial er avsetninger knyttet til bevilgningsfinansiert virksomhet 19,6 millioner kroner, tilsvarende 2,9 % av bevilgningen fra Kunnskapsdepartementet. Avsetningene er i hovedsak knyttet til påbegynte forskningstiltak ved instituttene. Kostnadspådraget i 2. tertial er erfaringsmessig lavere enn i 1. og 3. tertial, noe som har bidratt til at avsetningene har økt siden 1. tertial.

Avsetninger til andre formål og investeringer fra Kunnskapsdepartementet	Bevilgning 2026	Avsetning i kroner pr. 31.08.2026	Avsetning i prosent pr. 31.08.2026
Avsetninger til andre formål	669 219	19 558	2,9 %
Avsetninger til investeringer	669 219	0	0,0 %
Sum avsetninger fra Kunnskapsdepartementet	**669 219**	**19 558**	**2,9 %**

Oppgjørspakken, note 15

Nivået på avsetninger vurderes som lavt, men forsvarlig gitt høyskolens samlede økonomiske situasjon og tilgjengelig egenfinansiering. Over tid er det behov for en bærekraftig balanse mellom inntekter og kostnader. Dette innebærer at kostnadsnivået må tilpasses og inntektsgrunnlaget styrkes i løpet av de kommende årene. Høyskolen har igangsatt arbeid for å sikre denne tilpasningen.

Gjennomførte og planlagte investeringer

Per 2. tertial er det aktivert investeringer for 18,8 millioner kroner, mot 12 millioner kroner i 2025. Per 2. tertial er det investert for 1,1 millioner kroner på eiendomssiden, som i all hovedsak er benyttet til innkjøp av møblement i nye lokaler i Oslo, utskiftninger av gamle møbler og prosjektering av rehabilitering av Stupet. På IT-siden er det investert 17,4 millioner kroner i nettverkskomponenter, servere og annet brukerutstyr.

Investeringsbudsjettet for 2026 er totalt 22,4 millioner kroner, derav 7,5 millioner kroner til eiendomsinvesteringer og 14,9 millioner kroner til IT-investeringer. Gjenværende investeringer på eiendom gjelder oppgradering Jebsen senter, skiltplan (universell utforming), prosjektering av rehabilitering av Stupet og diverse mindre tiltak. På IT-siden er det gjennomført en utskiftning av servere som opprinnelig var planlagt i 2027. Investeringen ble fremskyndet etter varsler om betydelig prisstigning på serverutstyr. Til tross for at investeringen på 5,2 millioner kroner er flyttet frem fra 2027, forventes investeringsbudsjettet samlet sett kun å bli overskredet med 1–2 millioner kroner som følge av lavere investeringer på eiendomssiden.

Som nevnt ovenfor er det behov for målrettet ressursstyring og gradvis kostnadstilpasning, herunder også investeringsnivå, for å sikre kvalitet i kjernevirksomheten. Tiltak knyttet til IT-sikkerhet prioriteres. Behovet for større eiendomsinvesteringer er avtakende etter store investeringer de siste årene.

Investeringsplanen ble vedtatt av styret 5. mars 2026.

Det bekreftes at NHHs revisor er Riksrevisjonen.

Bergen, 30.09.2026

Helge Thorbjørnsen
Rektor

Liv Åse Flo Wilhelmsen
Økonomisjef

Sak 65/26 Vedlegg 3

Vedlegg 3: Investeringsplan per 2. tertial 2026

Investeringsplan NHH 2026 *Vedtatt av styret 05.03.2026* *Tall i kr 1 000*	**Per 2. tertial 2026**	**2026**	***2027***	***2028***	***2029***	***2030***	**Sum 2026-2030**	**Sum avsatt i note 15**	***Note 15: Påbegynt***	***Note 15: Vedtatt, ikke påbegynt***
Ny inngang lager Servicebygg	-	250					**250**			
Oppgradering Jebsen senter	49	1 500					**1 500**			
Helhetlig skiltplan NHH	-	1 000					**1 000**			
Nytt postrom	8	150					**150**			
Prosjektering rehabilitering Stupet	163	1 200	*5 000*	*5 000*			**11 200**			
Utskifting av gamle møbler NHH, arbeidsplassvurdering	837	2 500	*2 500*	*2 500*	*2 500*	*2 500*	**12 500**			
Nytt kjøkken til HR-gang	-	100					**100**			
Sammenslåing av rom på SNF	77	750					**750**			
Miljørom HR-avdeling	-		*1 000*				**1 000**			
Møterom S218	-			*300*			**300**			
Ombygging auditorium M i Hovedbygget til læringsrom	-		*6 000*				**6 000**			
Ombygging auditorium B i Nybygget til læringsrom	-		*6 000*				**6 000**			
Oppussing vestfløy 1. og 2. etg. Servicebygget	-			*5 000*	*5 000*		**10 000**			
Biler	-		*1 000*	*500*			**1 500**			
Sum eiendom	**1 133**	**7 450**	***21 500***	***13 300***	***7 500***	***2 500***	**52 250**	**0**	***0***	***0***
Nettverkskomponenter	9 588	9 000	*5 600*	*2 500*	*2 500*	*2 500*	**22 100**	**9 000**	*9 000*	
Servere til sentral infrastruktur	5 471	800	*2 500*	*2 500*	*2 500*	*2 500*	**10 800**			
IT utstyr / brukerutstyr til institutter, avdelinger og stipendiater	2 175	2 500	*2 500*	*2 500*	*2 500*	*2 500*	**12 500**			
Reinvestering AV Infrastruktur	114	2 600	*2 600*	*2 600*	*2 600*	*2 600*	**13 000**			
Utskifting av kopi-/multifunksjonsmaskiner	-		*700*				**700**			
Reinvestering AV komponenter Nybyggprosjektet	-			*2 700*	*2 700*	*2 700*	**8 100**			
Sum IT	**17 349**	**14 900**	***13 900***	***12 800***	***12 800***	***12 800***	**67 200**	**9 000**	***9 000***	***0***
Sum Investeringsplan	**18 482**	**22 350**	***35 400***	***26 100***	***20 300***	***15 300***	**119 450**	**9 000**	***9 000***	***0***

Investeringsplan for periode 2027-2030 vil bli oppdatert i budsjettarbeidet for 2027.

STATSBUDSJETT 2027 - TILDELING TIL NHH, STATUS BUDSJETTPROSESS

Saksbehandler Liv Wilhelmsen
Arkivreferanse 26/07178-1

Utvalg	Møtedato	Utvalgsnr
Styret ved Norges Handelshøyskole	10.11.2026	66/26

Forslag til vedtak:

Styret tar orienteringen til etterretning.

Bakgrunn:

Om statsbudsjettet for 2027

«*Orientering om forslag til statsbudsjettet 2027 for universitet og høgskular*» som ble fremlagt 7. oktober er et foreløpig tildelingsbrev og skal danne grunnlag for styrets budsjettdisponeringer i 2027.

Etter at Stortinget har behandlet statsbudsjettet, stiller departementet bevilgningene til disposisjon for den enkelte underliggende virksomhet gjennom tildelingsbrev. Tildelingsbrevet er et av departementets sentrale styringsverktøy overfor underliggende virksomheter. Institusjonene mottar vanligvis det endelige tildelingsbrevet i slutten av desember.

De overordnede og langsiktige mål for sektoren videreføres i 2027:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning
2. Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon
3. God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

Institusjonsvise mål og styringsparametere for hver enkelt institusjon vil inngå i endelig tildelingsbrev. Departementet vil inngå nye utviklingsavtaler med den enkelte institusjon som vil gjelde for perioden 2027-2030.

Rammefinansiering og resultatbasert finansiering

Rammefinansieringen innebærer at rammetildelingen skal ses under ett. Dette gir et strategisk handlingsrom ved at NHH selv kan prioritere hvilke aktiviteter og områder høyskolen vil satse på for å nå sektor- og virksomhetsmålene.

Følgende indikatorer gir uttelling for den resultatbaserte bevilgning:

- Antall studiepoeng, måles i studiepoengenheter (60 studiepoeng pr. enhet)
- Doktorgradskandiater (antall)
- Fullføringsgrad (gjennomført studiet på normert tid)

Den resultatbaserte uttellingen i budsjettet for 2027 avhenger av endringen i resultatene mellom 2024 og 2025 for indikatorene for studiepoeng og doktorgrader. Uttellingen på fullføringsindikatoren avhenger både av NHHs endring i fullføringsgraden fra 2024 til 2025 og nivået på fullføringsgraden i 2024 sammenlignet med resten av sektoren.

Forslag til statsbudsjett 2027 for Norges Handelshøyskole
Tildelingen innenfor de ulike komponentene nevnt ovenfor gir en samlet budsjettildeling til NHH for 2027 på 692,921 millioner kroner, en økning på 23,702 millioner kroner fra 2026.

Tabell 1: Forslag til statsbudsjett 2027, tildeling til NHH

Budsjettforslag tildeling	**2027**
Saldert budsjett foregående år NHH	669 219
Lønns- og prisvekst	24 761
Resultatbasert finansiering	9 754
Nye studieplasser RNB 2020 (nedtrapping 70 plasser)	-4 093
Reduksjon (omfordeling)	-6 629
SO-gevinst	-91
Sum KD-tildeling (kap. 260, post 50)	**692 921**

Prisjustering
Budsjettet er styrket med 24,761 millioner kroner i prisjustering. Forutsetningen som er lagt til grunn, er en samlet prisjustering på 3,7% fra 2026 til 2027.

Resultatbasert tildeling
NHH har oppnådd gode resultater på indikatorene som gjelder studiepoeng og fullføringsgrad. Det er avlagt 3 færre doktorgrader i 2025 sammenlignet med 2024, som gir en reduksjon i den resultatbaserte tildelingen:

Studiepoeng:	kr 5,790 mill.
Doktorgrader:	kr -1,557 mill.
Fullføringsgrad:	kr 5,521 mill.
Sum tildeling	kr 9,754 mill.

Avslutning av nye studieplasser fra Studieløftet 2020
I revidert nasjonalbudsjettet for 2020 ble NHH tildelt 70 studieplasser med opptrapping over fire år i forbindelse med den høye arbeidsledigheten under covid-19 pandemien. Opptrappingen ble ikke videreført i 2023, men kullene som ble tatt opp i 2020-2022, får fullføre sine studieløp. Nedtrapping av disse plassene startet fra og med 2024. I 2027 er reduksjon i bevilgningen på 4,093 millioner kroner, og nedtrekket er nå fullført.

Reduksjon (omfordeling)
Dette nedtrekket i rammen er for å frigjøre midler til omprioriteringer innenfor det samlede budsjettforslaget fra regjeringen. Reduksjonen er fordelt pro rata med 1%.

SO-gevinst
SO-gevinst viser reduksjon i bevilgningen som følge av at deler av gevinstene av det nye IT-systemet for Samordna opptak skal hentes ut gjennom en reduksjon i bevilgningen til universiteter og høgskoler.

Oppsummert
I forslag til Statsbudsjett for 2027 er realveksten til universitets- og høyskolesektoren på 0,6%. Det skal satses spesielt på helsefag, realfag, teknologi og forskning, og sektoren har fått et omfordelingskrav innen den samlede rammen for å kunne finansiere nye studieplasser innenfor disse fagområdene.

Tildelingen til NHH var som forventet, med en realnedgang på 0,2%. NHH viderefører arbeidet med å redusere kostnadsnivået og sikre en bærekraftig økonomisk utvikling i årene som kommer.

Lenke til mer informasjon om statsbudsjett 2027:
orientering-om-forslag-til-statsbudsjettet-2027-for-universitet-og-hogskular.pdf

Styret vil få en muntlig redegjørelse om budsjettprosessen 2027 i møtet.

ÅRSRAPPORT FRA LÆRINGSMILJØUTVALGET (LMU) 2025-2026

Saksbehandler Brigt Vaage
Arkivreferanse 26/06991-1

Utvalg	Møtedato	Utvalgsnr
Styret ved Norges Handelshøyskole	10.11.2026	67/26

Forslag til vedtak:

Styret tar årsrapporten 2025–2026 fra Læringsmiljøutvalget til orientering

Bakgrunn:

Læringsmiljøutvalget (LMU) er et lovpålagt utvalg som skal bidra til at bestemmelsene om læringsmiljø i universitets- og høyskoleloven (uhl) blir fulgt, og sikre studentenes medvirkning i saker og prosesser som gjelder læringsmiljøet. Styret ved NHH har det overordnede ansvaret for studentenes læringsmiljø og for at læringsmiljøet er fullt forsvarlig ut fra en samlet vurdering av hensynet til studentenes helse, sikkerhet og velferd.

LMU rapporterer årlig til styret om sitt arbeid gjennom årsrapporten.

Ved NHH består LMU av åtte medlemmer og to observatører. Fire av medlemmene representerer studentene og fire representerer de ansatte. Studentombudet og en representant fra Sammen deltar som observatører. LMU velger selv leder hvert år, vekselvis blant studentrepresentantene og de ansattes representanter. Nestleder velges blant representantene fra den gruppen som ikke har ledervervet.

LMU har normalt seks møter i løpet av studieåret. Utvalget behandler og drøfter saker som gjelder studentenes læringsmiljø, og støtter opp under tiltak som skal bidra til et godt læringsmiljø ved NHH. LMU kan også gi økonomisk støtte til relevante læringsmiljøtiltak.

Vedlagte årsrapport gir en samlet oversikt over LMUs arbeid og aktivitet i studieåret 2025–2026.

Vedlegg: Årsrapport fra Læringsmiljøutvalget 2025–2026

Sak 67/26 Vedlegg

Årsrapport fra Læringsmiljøutvalget 2025-2026

NHH



[INNHOLD]

1. UTVALGETS RETNINGSLINJER OG SAMMENSETTING 1

1.1 Sammensetting i rapportperioden 1

2. MØTEVIRKSOMHET OG SENTRALE SAKER 1

2.1 Studiestart 2025 og planlegging av studiestart 2026 1
2.2 Fysisk læringsmiljø, grupperom og studentarbeidsplasser 2
2.3 Rekruttering, inkludering og studentmiljø i NHHS 2
2.4 Læringsmiljø i studieprogrammene 2
2.5 Studieveiledning, tilrettelegging og studentenes rettssikkerhet....2
2.6 Internasjonale studenter og inkluderende campus....3
2.7 Konkurransepress, utveksling og arbeidslivsrelevans....3
2.8 Studentundersøkelser, KI og NHHs strategi 3

3. ØKONOMISK STØTTE FRA LMU 4

4. LÆRINGSMILJØPRISEN 4

5. VURDERING AV PERIODEN OG VIDERE ARBEID 5

5.1 Prioriteringer for 2026/2027....5

6. VEDLEGG 5

7. 1. BAKGRUNN FOR LÆRINGSMILJØUTVALGET 8

8. 2. ARBEIDSOMRÅDER INNEN LÆRINGSMILJØ 8

8.1 2.1 Psykososialt læringsmiljø 8
8.2 2.2 Fysisk læringsmiljø 9
8.3 2.3 Organisatorisk læringsmiljø 9
8.4 2.4 Digitalt læringsmiljø 10
8.5 2.5 Pedagogisk læringsmiljø 10

9. 3. UNIVERSELL UTFORMING 10

9.1 3.1 Styringsdokumenter 10

1. UTVALGETS RETNINGSLINJER OG SAMMENSETTING

Læringsmiljøutvalget (LMU) er et lovpålagt utvalg, jf. universitets- og høyskoleloven § 10-10. Styret ved NHH har det overordnede ansvaret for at læringsmiljøet er fullt forsvarlig ut fra en samlet vurdering av hensynet til studentenes helse, sikkerhet og velferd, jf. universitets- og høyskoleloven § 10-1 første ledd. LMUs funksjon og oppgaver er nærmere beskrevet i loven, NHHs retningslinjer for LMU og gjeldende handlingsplan.

Ved NHH består LMU av åtte faste medlemmer, med lik representasjon fra studentene og institusjonen. Leder og nestleder velges årlig og veksler mellom student- og ansattrepresentantene gjennom året.

1.1 Sammensetting i rapportperioden

Representasjon	Høst 2025	Vår 2026
Studentrepresentanter	Torgeir Skipenes Titlestad Johanne-Marie Haanes Sofie Kaardal Daniel Lund Imani	Johanne-Marie Haanes Daniel Lund Imani Ida Johanne Huitfeldt Flem Victoria Hong Fuglerud
Ansattrepresentanter	Steffen Juranek Malene Jordal Aase Inger Dagestad Trond Vegard Johannessen	Steffen Juranek Malene Jordal Aase Inger Dagestad Trond Vegard Johannessen

Faste observatører: Studentombudet ved NHH/UiB, representert ved Karsten Olav Aarestrup og Hanne Winther Martinusen, og Sammen, representert ved Ingvill Thorkildsen.

Ledelse: Torgeir Skipenes Titlestad ledet utvalget høsten 2025. Steffen Juranek var leder våren 2026, med Johanne-Marie Haanes som nestleder. For høsten 2026 ble Johanne-Marie Haanes valgt som leder og Steffen Juranek som nestleder.

Sekretariat: Brigt Ove Teigen Vaage, Seksjon for utdanningskvalitet.

2. MØTEVIRKSOMHET OG SENTRALE SAKER

I studieåret 2025/2026 hadde LMU seks ordinære møter. Nedenfor oppsummeres de viktigste sakene og utviklingslinjene i perioden.

2.1 Studiestart 2025 og planlegging av studiestart 2026

LMU behandlet evalueringen av studiestart 2025 i september. Evalueringen viste gjennomgående høy tilfredshet: 82 prosent vurderte opplevelsen som god eller svært god, og 90 prosent ville anbefale velkomstuken til nye studenter. Oppmøtet var høyest på obligatoriske og tydelig prioriterte aktiviteter. Samtidig ble det identifisert forbedringsbehov knyttet til fadderkapasitet for internasjonale studentgrupper, integrasjon mellom norske og internasjonale studenter, tidlig og samordnet

kommunikasjon og kvaliteten på enkelte informasjons- og dekorprodukter. LMU ba om at erfaringene ble tatt med i planleggingen av 2026.

Våren 2026 ble planene for 2026 presentert for LMU. Planleggingen av studiestarten for NHH startet tidligere enn normalt, og programmet ble strukturert i temabaserte dager. Flere programposter ble lagt etter kl. 12 basert på tidligere erfaringer med lavt morgenoppmøte, og deler av informasjonsinnholdet skulle filmes. NHHS la vekt på inkludering, lav billettpris, alkoholfrie alternativer, edru vakter, transportmuligheter og tilstedeværelse fra Røde Kors. LMU hadde ingen større innvendinger mot planene for studiestarten.

2.2 Fysisk læringsmiljø, grupperom og studentarbeidsplasser

Tilgang til leseplasser, grupperom og studentarbeidsplasser var et gjennomgående tema. Høsten 2025 orienterte Eiendomsavdelingen om at det var etablert 300 nye studentarbeidsplasser i perioden 2021–2025, hovedsakelig ved Bontelabo, men at kapasitetsutfordringer fortsatt oppstår i eksamensperioder. LMU drøftet også bedre utnyttelse av eksisterende arealer og behovet for regler og praksis som reduserer at plasser står ubrukt.

Våren 2026 støttet LMU innføring av en løsning der sensordata kobles til rombookingsystemet. Bookinger som ikke tas i bruk innen 15 minutter, kan da frigis. Løsningen skulle evalueres på grunnlag av erfarings- og bruksdata. Studiebarometeret 2025 og Studentenes 20 spørsmål 2026 bekreftet samtidig at fysisk kapasitet fortsatt oppleves som en utfordring, særlig i form av knapphet på leseplasser og grupperom.

2.3 Rekruttering, inkludering og studentmiljø i NHHS

LMU fikk orientering om NHHs rekrutteringsarbeid og diskuterte hvordan kommunikasjon og markedsføring kan bidra til bedre kjønnsbalanse, geografisk spredning og mangfold. Det ble vist til begrensede ressurser og behov for å prioritere tiltak som virker. I diskusjonen ble det også pekt på betydningen av å synliggjøre åpne studentgrupper som en del av bildet av studentmiljøet ved NHH.

NHHS presenterte resultatene fra rekrutteringsuken 2025. 89,8 prosent av studentene som søkte én eller flere grupper, fikk et tilbud. NHHS hadde fortsatt vekt på åpne grupper, bedre økonomiske vilkår for slike grupper og oppfølging av studenter som ikke fikk tilbud. LMU ga anerkjennelse til det langsiktige inkluderingsarbeidet, samtidig som utvalget fulgte utviklingen i søkningen til åpne og store prosjektgrupper.

2.4 Læringsmiljø i studieprogrammene

Programleder for BEDS orienterte om hvordan programmet arbeider med læringsmiljø gjennom direkte kontakt, referansegruppemøter, egne møter med studentrepresentanter og løpende oppfølging av arbeidsbelastning og pedagogiske strategier. Som et nytt program har BEDS behov for tydelig forventningsavklaring om faglig profil og for særskilt oppmerksomhet på internasjonale studenters kontakt med programmet.

2.5 Studieveiledning, tilrettelegging og studentenes rettssikkerhet

LMU fikk en samlet orientering om generell studieveiledning, karriereveiledning og internasjonal veiledning. Tjenestene la vekt på at KI kan støtte informasjonsarbeid og enkelte arbeidsprosesser, men ikke erstatte det personlige møtet. Studentrepresentantene etterlyste mer entydig informasjon og en tydeligere felles inngang til veiledningstjenestene.

Seksjon for eksamen orienterte i mai 2026 om utviklingen i arbeidet med individuell tilrettelegging. Tiltakene omfattet oppdaterte nettsider, stand i eksamensperioder, flere fysiske og digitale samtaler, fast telefontid, tettere samarbeid med studieveiledningen og jevnlige møter med studentrepresentanter. LMU fikk også informasjon om utviklingen av hybrideksamener, praksis for sesongallergi og dysleksi og videre arbeid med mer effektive og forutsigbare saksbehandlingsrutiner.

Studentombudets årsrapport for 2025 ble behandlet i april. Ombudet mottok 66 henvendelser innenfor mandatet og 14 henvendelser som ble vist videre. Ombudet trakk særlig frem kvaliteten på begrunnelser i vedtak, bruk av enkeltvedtak, saksbehandlingstid og dokumentasjonsfristen ved fravær fra vurdering. LMU ønsket videre dialog med Nemnd for studentsaker om praksis og studentenes behov for transparens og forståelige vedtak.

2.6 Internasjonale studenter og inkluderende campus

Globus presenterte erfaringer fra en undersøkelse blant internasjonale studenter. Det ble pekt på utfordringer knyttet til administrativ oppstart, tilgang til eksterne tjenester, sosial integrasjon og språk i faglige og sosiale sammenhenger. Forslagene omfattet bedre tilgjengelig informasjon, økt tilgang til språkopplæring, mer bruk av engelsk i NHHS-arrangementer og tydeligere synliggjøring av støtte- og veiledningstjenester.

Temaet ble koblet til både studiestart, rekruttering og studieprogrammenes oppfølging. Globus ble invitert inn i den videre planleggingen av studiestart, slik at internasjonale studenters erfaringer kunne inngå mer direkte i utviklingen av tiltakene.

2.7 Konkurransepress, utveksling og arbeidslivsrelevans

LMU drøftet om studiemiljøet ved NHH oppleves som mer konkurransedrevet, og hvilke mekanismer som kan bidra til karakter-, karriere- og prestasjonspress. Diskusjonen omfattet høye karakterforventninger, valgfrihet, kontemuligheter, arbeidsgiveres signaler og behovet for å synliggjøre generiske ferdigheter og erfaring fra tillitsverv. Utvalget ba om videre refleksjon og kunnskapsinnhenting.

I en egen sak drøftet LMU om loddtrekning, kombinert med minimumskrav, kunne være en fordelingsmekanisme ved uttak til utveksling. Utvalget vurderte at spørsmålet ikke hastet, og ba administrasjonen arbeide videre med innspillene og avvente erfaringer med endret praksis for karakterklager før eventuell videre utredning eller pilot.

2.8 Studentundersøkelser, KI og NHHs strategi

Studentenes 20 spørsmål 2026 viste at et stort flertall av respondentene trives ved NHH. Samtidig ble det løftet frem utfordringer knyttet til studieplasser, grupperom, fleksibilitet i undervisningen og alkoholpress i studentmiljøet. KI er blitt en sentral del av studiehverdagen, og mange uttrykte bekymring for konsekvensene for fremtidig arbeidsliv. LMU diskuterte balansen mellom et levende campus, fysisk tilhørighet og digitale løsninger.

Prorektor orienterte også om NHHs strategi for 2026–2029. LMU diskuterte studentaktiv læring, kritisk refleksjon, KI-kompetanse, sammenheng mellom læringsmål, undervisning og vurdering, programidentitet, arbeidslivsrelevans, internasjonalisering og kontakt mellom studenter og vitenskapelig ansatte. Utvalget ba om at disse innspillene vurderes i arbeidet med en fremtidig handlingsplan for LMU.

3. ØKONOMISK STØTTE FRA LMU

I løpet av studieåret vedtok LMU nye retningslinjer for søknader om støtte. Retningslinjene legger vekt på tiltak som styrker læringsmiljø, sosial trivsel og inkludering, er åpne for alle og har et tydelig budsjett og forventet effekt. Midlene skal som hovedregel gå til konkrete aktiviteter og ikke ordinær drift eller alkohol.

Møte	Tiltak	Formål	Tildeling
18.09.2025	Avbrekk	Stressreduserende lavterskeltiltak i eksamensperioden	20 000 kr
27.11.2025	Welcome Week	Oppstart og inkludering av nye internasjonale studenter	20 000 kr
27.11.2025	Stafettkomitéen	Åpent fysisk og sosialt lavterskeltilbud	4 000 kr
18.02.2026	Stafettkomitéen	Kveldsmat og sosial ramme etter åpne treninger	10 000 kr
18.02.2026	Skidag	Åpent og inkluderende studentarrangement	16 000 kr
22.04.2026	Avbrekk	Stressreduserende lavterskeltiltak i eksamensperioden	30 000 kr
22.04.2026	Pride-markering	Åpen inkluderingsmarkering	10 000 kr
Samlet innvilget støtte			**90 000 kr**

Søknader som ble avslått eller utsatt, er ikke tatt med i totalsummen. Enkelte søkere ble oppfordret til å sende ny søknad med tydeligere budsjett og dokumentasjon av forventet effekt.

4. LÆRINGSMILJØPRISEN

NHH deler årlig ut Læringsmiljøprisen for å synliggjøre personer, grupper eller fagmiljøer som har gjort en særlig innsats for å styrke læringsmiljøet utover det som normalt kan forventes. I mai 2026 orienterte sekretariatet LMU om markedsføringen av prisen og den videre behandlingen av nominasjonene.

For studieåret 2025/2026 ble prisen tildelt UKEN i Bergen.

UKEN i Bergen

UKEN i Bergen har i studieåret 2025/2026 gjort en ekstraordinær innsats for å styrke og videreutvikle studentmiljøet, både ved NHH og i Bergen som studentby.

Med rekordmange frivillige har UKEN vist en imponerende evne til å mobilisere studentengasjement. Ved å gi plass til alle som ønsker å bidra, har organisasjonen lagt til rette for en inkluderende kultur

der flere studenter får oppleve tilhørighet, mestring og fellesskap. Et godt sosialt fellesskap er en viktig forutsetning for trivsel og læring, og UKEN har på en særlig tydelig måte bidratt til dette.

Et særlig løft i 2025/2026 har vært satsingen på samarbeid på tvers av studiesteder. Ved å åpne et ekstra kontor i sentrum og aktivt knytte NHH-studenter sammen med studenter fra andre institusjoner i Bergen, har UKEN bidratt til å bygge ned barrierer mellom lærestedene og skape et bredere og mer mangfoldig studentmiljø.

UKEN bidrar også til et mer levende campus. Gjennom lavterskelarrangementer på NHH og tilrettelegging for uformelle møteplasser på skolen, motiverer organisasjonen studenter til å bruke campus aktivt. Dette styrker både det sosiale og det faglige fellesskapet.

UKEN i Bergen tildeles Læringsmiljøprisen fordi organisasjonen gjennom konkrete tiltak, bred mobilisering og stort engasjement har gjort studietiden bedre for et stort antall studenter.

5. VURDERING AV PERIODEN OG VIDERE ARBEID

I 2025/2026 har LMU fulgt læringsmiljøet bredt og systematisk. Sakene i perioden har dekket fysiske, pedagogiske, psykososiale, organisatoriske og digitale forhold. Flere saker har vært oppfølging av temaer utvalget har arbeidet med over tid, samtidig som nye problemstillinger knyttet til blant annet kunstig intelligens, internasjonalisering og studentenes rettssikkerhet har fått større plass.

Utvalget har lagt vekt på å hente inn kunnskap fra ulike deler av organisasjonen, blant annet programledere, studentrepresentanter, NHHS, Sammen, Studentombudet og relevante administrative enheter. Dette har gitt LMU et bredere grunnlag for å vurdere utfordringer og prioritere videre tiltak.

5.1 Prioriteringer for 2026/2027

- Utarbeide ny handlingsplan for LMU, tydelig koblet til NHHs strategi for 2026–2029
- Følge opp resultater fra SHoT 2026, Studiebarometeret og Studentenes 20 spørsmål
- Følge opp fysisk læringsmiljø, særlig tilgang til leseplasser, grupperom og effektiv arealbruk
- Følge opp konkurransepress, karakterpress og balansen mellom arbeidslivsrelevans, læring og trivsel
- Følge opp tilrettelegging, saksbehandling og studentenes rettssikkerhet, inkludert dialog med Nemnd for studentsaker
- Innhente rapportering fra tiltak som har mottatt økonomisk støtte, og evaluere hvordan retningslinjene fungerer i praksis
- Fortsette oppfølgingen av studiestart og læringsmiljøet i studieprogrammene.

6. VEDLEGG

1. Gjeldende handlingsplan for LMU

Vedlegg

Handlingsplan for styrking av læringsmiljøet

2022–25

NHH



6

Vedlegg

INNHOLD

1. BAKGRUNN FOR LÆRINGSMILJØUTVALGET 1

2. ARBEIDSOMRÅDER INNEN LÆRINGSMILJØ 2

2.1 Psykososialt læringsmiljø 2

2.2 Fysisk læringsmiljø 2

2.3 Organisatorisk læringsmiljø 3

2.4 Digitalt læringsmiljø 3

2.5 Pedagogisk læringsmiljø 3

3. Universell utforming 4

3.1 Styringsdokumenter 4

7. 1. BAKGRUNN FOR LÆRINGSMILJØUTVALGET

Styret ved NHH har det overordnede ansvaret for å sikre studentene et godt og fullt forsvarlig læringsmiljø i tråd med universitets- og høgskolelovens § 4-3, punkt 1 og 2. Læringsmiljøutvalget (LMU) rapporterer direkte til styret, og kan gi råd til styret og ledelsen i saker som vedrører læringsmiljøet ved NHH.

LMU skal være en pådriver og premissleverandør som aktivt deltar i planleggingen av NHHs arbeid med utvikling av et inkluderende, mangfoldig og universelt utformet læringsmiljø.

Begrepet læringsmiljø definerer Læringsmiljøutvalgets arbeidsområde. Det forstås som de (a) fysiske, (b) psykososiale, (c) organisatoriske, (d) digitale og (e) pedagogiske kontekster der studentenes læring skjer, og som påvirker studenters læringsutbytte.

LMU skal ha en koordinerende funksjon mellom NHH og NHHS på områder som omfatter læringsmiljøet. NHH kjennetegnes av «korte avstander» mellom ledelse og studenter, og LMU skal være et formelt møtepunkt som supplerer uformelle møter og dialog.

I perioden 2022–25 ønsker Læringsmiljøutvalget å gi særskilt oppmerksomhet til to av de fem områdene nevnt ovenfor: det psykososiale læringsmiljøet og universell utforming. Sistnevnte er et tema som overlapper både det fysiske, det digitale og det pedagogiske læringsmiljøet.

Arbeidet til Læringsmiljøutvalget er bygget opp rundt fire overordnede mål:

1. Alle studenter skal føle seg trygge på NHH
2. NHH skal ha et inkluderende studentmiljø, med læring og samarbeid i fokus
3. Åpne arrangement og grupper skal stå sentralt i den sosiale strukturen, og LMU skal jobbe for at alle skal bli integrert i studentlivet
4. Det pedagogiske opplegget, organiseringen av studiet og de fysiske fasilitetene skal legge til rette for god læring.

To punkter fra NHHs strategi (2022–25) er spesielt relevante for måten LMU arbeider på:

- Sammen med NHHS skal NHH sørge for et aktivt, inkluderende og mangfoldig student- og læringsmiljø, som strekker seg utover auditorier og lesesaler. Læringsmiljøet skal fremme faglig entusiasme og engasjement for samfunnet rundt oss.
- NHH skal kjennetegnes av tette bånd og korte avstander mellom studenter og ansatte i alle deler av organisasjonen.

8. 2. ARBEIDSOMRÅDER INNEN LÆRINGSMILJØ

8.1 2.1 Psykososialt læringsmiljø

Etter to år med pandemi, som har medført store endringer i samhandlingen blant studentene og mellom studenter og ansatte, er det på mange måter nødvendig å «restarte» arbeidet med det psykososiale læringsmiljøet. Mange av studentene har liten eller ingen erfaring med det å studere under «normale» forhold. LMU skal bidra til å legge forholdene til rette for at NHH skal være et godt sted å studere.

For å bedre det psykososiale læringsmiljøet skal LMU:

- Arbeide for at studentene har gode og trygge rammer for læringsaktiviteter og andre aktiviteter på skolen
- Være oppdatert om hvordan studiemiljøet på NHH fungerer, både gjennom lokale og nasjonale undersøkelser
- Identifisere «problemområder» og diskutere og implementere tiltak som kan avhjelpe disse
- Se til at det legges til rette for et godt studium, som studentene kan gjennomføre innenfor rammene av en normal arbeidsuke
- Arbeide for aktiviteter, tiltak og grupper som er åpne og inkluderende, både i regi av NHHS og i regi av NHH
- Arbeide for, og gi økonomisk støtte til, sosiale lavterskeltilbud og arrangementer, både i regi av NHHS og NHH
- Arbeide for å realisere den sosiale og faglige læring som ligger i å forene studenter med ulik bakgrunn
- Belønne arbeidet for et godt læringsmiljø med en Læringsmiljøpris
- Arbeide for god kunnskap om og tilgang på rådgiver-, veileder- og psykologtilbud
- Arbeide for å øke bevisstheten om det psykososiale læringsmiljøet og hvordan dette påvirkes av hvordan vi omgås, både fysisk og på sosiale medier
- Påse at det er pålitelige og lett tilgjengelige varslingskanaler, både til NHH og NHHS
- Arbeide for at NHH-kulturen blir kjent og at studenter og ansatte føler tilhørighet til NHH-miljøet, herunder at NHH har en mangfoldig, inkluderende og levende campus som fostrer et godt psykososialt læringsmiljø.

8.2 2.2 Fysisk læringsmiljø

NHH har utfordringer når det gjelder plass, både når det gjelder ansatte og studenter. Det er ikke perfekt match mellom eksisterende lokaler og de fasiliteter som trengs med endret pedagogisk praksis. NHH arbeider nå med en campusutviklingsplan, og LMU vil spille en sentral rolle i dette arbeidet.

For å bedre det fysiske læringsmiljøet skal LMU:

- Sikre jevnlige oppdateringer om campusutviklingsplanen
- Bidra til at undervisningsarealenes utforming korresponderer med behov, for eksempel knyttet til studentaktiv læring og gruppeaktiviteter
- Fungere som informasjonskanal mellom NHH og studentene, og sørge for at studentene får komme med innspill knyttet til det fysiske læringsmiljøet
- Bidra i arbeidet med utvikling av campusfasilitetene, både på kort og lang sikt

8.3 2.3 Organisatorisk læringsmiljø

NHH gjør det generelt godt på Studiebarometeret når det gjelder organiseringen av programmene våre. Samtidig har spørsmålet om evaluering og tilbakemelding vært et hyppig diskutert tema, som vi ikke har funnet noen optimal løsning på.

For å bedre det organisatoriske læringsmiljøet skal LMU:

- Sikre at det er klare og lett tilgjengelige kommunikasjonskanaler for informasjon, tilbakemelding og ris og ros.

- Være oppdatert om hvordan studieprogrammene på NHH fungerer, både gjennom lokale og nasjonale undersøkelser.
- Identifisere «problemområder» og sørge for informasjon om disse til riktig instans.

8.4 2.4 Digitalt læringsmiljø

Ett av de viktigste temaene i denne perioden er balansen mellom digitale og fysiske aktiviteter. Denne er blitt forrykket under pandemien, og det er ønskelig å komme tilbake til en velfungerende likevekt. Både studenter og ansatte ønsker en aktiv og levende campus – det er en av tingene som gjør NHH attraktiv, men må samtidig veies mot den fleksibilitet som ligger i digitale tilbud.

For å bedre det digitale læringsmiljøet skal LMU:

- Påse at det finnes velfungerende og lett tilgjengelige digitale løsninger for undervisning og vurdering.
- Arbeide for å utnytte de pedagogiske mulighetene som ligger i nye digitale programmer og systemer.

8.5 2.5 Pedagogisk læringsmiljø

Det pedagogiske læringsmiljøet var et eget satsingsområde under forrige strategi, og mye er blitt gjort – både på grunn av og på tross av pandemien. I den kommende perioden handler det om institusjonalisering av praksis – å spre kunnskapen om og interessen for pedagogiske spørsmål.

Det er etablert et pedagogisk akademi, og i NHHs strategi er det et eksplisitt mål å søke om et Senter for fremragende undervisning.

For å bedre det pedagogiske læringsmiljøet skal LMU:

- Arbeide for at ansatte er kjent med pedagogiske utviklingsmuligheter.
- Påse at forelesere og andre relevante brukere har kompetanse til å utnytte verktøy tilgjengelig i klasserom og auditorier på en hensiktsmessig måte i sin undervisning.
- Bidra til at den pedagogiske aktiviteten gir best mulig læring for studentene.
- Bidra til at studentene deltar/bidrar aktivt i undervisningen og i spørsmål som gjelder program og undervisningsopplegg.

9. 3. UNIVERSELL UTFORMING

Universell utforming overlapper både det fysiske, det digitale og det pedagogiske læringsmiljøet. LMU skal være et forum for diskusjon av og kunnskap om universell utforming.

Et viktig prinsipp er at universell utforming er avgjørende for noen, men bra for alle.

9.1 3.1 Styringsdokumenter

I tillegg til handlingsplanen for styrking av læringsmiljøet finnes det en rekke lover, dokumenter og regelverk som regulerer studentenes læringsmiljø:

3. UNIVERSELL UTFORMING

- Lov om universiteter og høyskoler
- Lov om arbeidsmiljø, arbeidstid og stillingsvern mm.
- Lov om likestilling og forbud mot diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne
- Lov om planlegging og byggesaksbehandling
- Regjeringens handlingsplan for universell utforming
- Retningslinjer for læringsmiljøutvalget
- Tiltaksplan mot radikalisering og ekstremisme
- NHH Strategi 2022–2025

FREMTIDIG MASTERPORTEFØLJE: ORIENTERING OM FORSLAG TIL NYE MASTERPROGRAM

Saksbehandler Kjetil Larssen
Arkivreferanse 25/03729-15

Utvalg	Møtedato	Utvalgsnr
Styret ved Norges Handelshøyskole	10.11.2026	68/26

Forslag til vedtak:

Styret tar redegjørelsen om arbeidet med masterporteføljen og forslagene til nye masterprogrammer til orientering.

Bakgrunn:

Arbeidet med utviklingen av NHHs masterporteføljе har gått videre i tråd med tidsplanen avtalt med styret. Det ble nedsatt en rekke "task forces", som nå har avsluttet sitt arbeid og levert sine rapporter.

På bakgrunn av rapportene har arbeidsgruppen for masterporteføljen startet diskusjonen av tre forslag til nye, spesialiserte masterprogrammer:

- Master in Economics
- Master in Finance
- Master in International Management

Arbeidet er pågående, og forslagene diskuteres nå videre i arbeidsgruppen.

Prorektor for utdanning vil i styremøtet orientere om status i arbeidet og de foreløpige diskusjonene knyttet til de tre programforslagene.

NY FORSKRIFT OM AUTORISASJONSPRØVEN VED NORGES HANDELSHØYSKOLE FOR Å BLI STATSAUTORISERT TRANSLATØR

Saksbehandler Rikke Salbu
Arkivreferanse 26/06452-2

Utvalg	Møtedato	Utvalgsnr
Styret ved Norges Handelshøyskole	10.11.2026	69/26

Forslag til vedtak:

Styret fastsetter ny forskrift om autorisasjonsprøven ved Norges Handelshøyskole for å bli statsautorisert translatør. Forskriften trer i kraft 1. januar 2027.

Bakgrunn:

Gjeldende forskrift om autorisasjonsprøven ved Norges Handelshøyskole for å bli statsautorisert translatør ble fastsatt 17. juni 2021 og trådte i kraft 1. juli 2021 (vedlegg 2). Den ble fastsatt med hjemmel i universitets- og høyskoleloven av 2005, og i henhold til overgangsregler i den nye UH-loven (2024) må det, innen utgangen av 2026, fastsettes en ny forskrift med hjemmel i den nye loven.

Ved utarbeidelsen av ny forskrift ble det identifisert behov for flere endringer og forenklinger. Utkast til ny forskrift ble ferdigstilt av Styringsutvalget for autorisasjonsprøven (SAP) ved Institutt for fagspråk og interkulturell kommunikasjon (FSK) 29. september 2026. Instituttstyret ved FSK behandlet forslaget i styremøte 12. oktober 2026 og ga sin tilslutning til forslaget.

Den nye forskriften (vedlegg 1) tar sikte på å redusere omfanget gjennom å flytte mer detaljert innhold til utfyllende bestemmelser. Målet har vært å utarbeide en kortere og mer oversiktlig forskrift, samtidig som framtidige justeringer kan gjennomføres enklere ved at endringer i større grad gjøres i de utfyllende bestemmelsene på instituttnivå. Flere detaljer om hjemmeeksamen og skoleeksamen, herunder innhold og vurderingsform, er derfor flyttet fra forskriften til de utfyllende bestemmelsene. I forbindelse med revisjonen er enkelte bestemmelser også omstrukturert og flyttet for å gi forskriften en mer oversiktlig oppbygging. Oppdaterte utfyllende bestemmelser vil bli vedtatt av instituttstyret ved FSK før utgangen av 2026.

Vedlegg:

1. Ny forskrift om autorisasjonsprøven ved Norges Handelshøyskole for å bli statsautorisert translatør
2. Gjeldende forskrift om autorisasjonsprøven ved Norges Handelshøyskole for å bli statsautorisert translatør

Sak 69/26 Vedlegg 1

Forskrift om autorisasjonsprøven ved Norges Handelshøyskole for å bli statsautorisert translatør

Hjemmel:

Fastsatt av styret ved Norges Handelshøyskole 10. november 2026 med hjemmel i lov 8. mars 2024 nr. 9 §§ 3-12, 4-2, 11-4 og 11-6.

§ 1.Virkeområde

(1) Forskriften gjelder for dem som går opp til autorisasjonsprøven ved Norges Handelshøyskole for å bli statsautorisert translatør.

(2) For gjennomføringen av autorisasjonsprøven gjelder i tillegg bestemmelsene i forskrift om fulltidsstudiene ved Norges Handelshøyskole, NHH, særlig kapittel fire og fem, så langt de passer.

§ 2. Autorisasjonsprøve i oversettelse

(1) Autorisasjonsprøven i oversettelse tilbys fra norsk til fremmedspråk (prøve 1) og fra fremmedspråk til norsk (prøve 2).

(2) Autorisasjonsprøven er todelt: hjemmeeksamen og skoleeksamen, jf. §§ 4 og 5. Autorisasjonsprøven regnes som fullført når både hjemmeeksamen og skoleeksamen i samme prøve er bestått.

§ 3.Vilkår for adgang til og gjennomføring av autorisasjonsprøven

(1) Adgang til autorisasjonsprøven gis ved at kandidaten kan dokumentere 180 studiepoeng (ECTS), som tilsvarer tre års høyere utdanning på universitets- eller høyskolenivå i Norge. Ytterligere opptakskrav kan fastsettes i utfyllende bestemmelser.

(2) Kandidaten må søke om adgang til autorisasjonsprøven via elektronisk søknadsskjema innen fastsatt og publisert frist.

(3) Kandidaten kan søke om adgang til både prøve 1 (fra norsk til fremmedspråk) og prøve 2 (fra fremmedspråk til norsk), eller til bare én av de to prøvene.

(4) Gjennomføring av autorisasjonsprøven forutsetter at det er mulig å skaffe kvalifiserte sensorer.

§ 4. Hjemmeeksamen

Bestått hjemmeeksamen har gyldighet frem til og med det første semesteret skoleeksamen gjennomføres. Har kandidaten da dokumentert forfall, kan perioden hvor den tidligere beståtte hjemmeeksamen er gyldig utvides med inntil fire påfølgende semestre.

§ 5. Skoleeksamen

Gjennomføring av skoleeksamen forutsetter at hjemmeeksamen er bestått og gyldig, jf. § 4.

§ 6. Eksamensforsøk og trekkfrist

(1) En kandidat kan ikke gå opp til samme prøve (prøve 1 eller prøve 2) i samme språk mer enn tre ganger.

(2) En kandidat som ønsker å trekke seg fra autorisasjonsprøven i oversettelse, må gjøre det skriftlig senest tre uker før elektronisk innlevering av hjemmeeksamensoppgaven. Trekk etter denne fristen gjelder som eksamensforsøk.

§ 7. Fullmakt til å gi utfyllende bestemmelser

Styret for institutt for fagspråk og interkulturell kommunikasjon kan fastsette utfyllende bestemmelser til denne forskriften.

§ 8. Ikrafttredelse

(1) Denne forskriften trer i kraft 1. januar 2027.

(2) Fra samme dato oppheves forskrift 17. juni 2021 nr. 2044 om autorisasjonsprøven ved Norges Handelshøyskole for å bli statsautorisert translatør (translatøreksamen).

Sak 69/26 Vedlegg 2

LOVDATA

Forskrift om autorisasjonsprøven ved Norges Handelshøyskole for å bli statsautorisert translatør (translatøreksamen)

Dato	FOR-2021-06-17-2044
Departement	Kunnskapsdepartementet
Ikrafttredelse	01.07.2021
Endrer	FOR-2019-12-12-1983
Gjelder for	Norge
Hjemmel	LOV-2005-04-01-15-§3-9, LOV-2005-04-01-15-§3-10, LOV-2005-04-01-15-§8-2, LOV-2024-03-08-9-§17-3
Kunngjort	22.06.2021 kl. 16.20
Korttittel	Forskrift om translatøreksamen, NHH

Hjemmel: Fastsatt av styret ved Norges Handelshøyskole 17. juni 2021 med hjemmel i lov 1. april 2005 nr. 15 om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven) § 3-9, § 3-10 og § 8-2.
Tilføyd hjemmel: Lov 8. mars 2024 nr. 9 om universiteter og høyskoler (universitets- og høyskoleloven) § 17-3.

§ 1. *Virkeområde*

(1) Forskriften gjelder for dem som går opp til autorisasjonsprøven ved Norges Handelshøyskole for å bli statsautorisert translatør (translatøreksamen).

(2) For gjennomføringen av autorisasjonsprøven gjelder i tillegg bestemmelsene i forskrift om fulltidsstudiene ved Norges Handelshøyskole, NHH, særlig kapittel fire og fem, så langt de passer.

§ 2. *Vilkår for adgang til og gjennomføring av autorisasjonsprøven*

(1) Adgang til autorisasjonsprøven gis ved at kandidaten har minimum 180 studiepoeng, som tilsvarer tre års dokumentert høyere utdanning på universitets- eller høyskolenivå i Norge, og har søkt om adgang til autorisasjonsprøven innen fastsatt og publisert frist, jf. § 3.

(2) Gjennomføring av autorisasjonsprøven forutsetter at det er mulig å skaffe kvalifiserte sensorer.

§ 3. *Autorisasjonsprøve i oversettelse*

(1) Autorisasjonsprøven regnes som fullført når både hjemmeeksamen og skoleeksamen i samme oversettelsesretning er bestått. Oversettelsesretning fra norsk til fremmedspråk omtales som prøve 1 og oversettelsesretning fra fremmedspråk til norsk omtales som prøve 2.

(2) Kandidaten må søke om adgang til autorisasjonsprøven via elektronisk søknadsskjema innen fastsatt og publisert frist.

(3) Kandidaten kan søke om adgang til både prøve 1 (fra norsk til fremmedspråk) og prøve 2 (fra fremmedspråk til norsk), eller til bare én av de to prøvene.

(4) Når kandidaten har fullført og bestått autorisasjonsprøven, utsteder Norges Handelshøyskole bevilling som statsautorisert translatør.

§ 4. *Hjemmeeksamen – Omfang, vurderingsformer og gyldighet*

(1) Hjemmeeksamen består av to deler: oversettelse av en allmennspråklig tekst (del 1) og en refleksjonstekst i tilknytning til oversettelsen (del 2). Karakterene som benyttes for hjemmeeksamen, er bestått/ikke bestått. Begge deler av hjemmeeksamen må være bestått før det gis adgang til å gå opp til skriftlig skoleeksamen, se også tredje ledd.

(2) Prøve 1 (fra norsk til fremmedspråk) og prøve 2 (fra fremmedspråk til norsk) vurderes separat. Under prøve 1 (fra norsk til fremmedspråk) kan begge målformene i norsk forekomme.

(3) Bestått hjemmeeksamen har gyldighet frem til og med det første semesteret skoleeksamen gjennomføres. Har kandidaten da gyldig forfall, utvides perioden den tidligere beståtte hjemmeeksamen er gyldig med inntil fire påfølgende semestre.

§ 5. *Skoleeksamen – Omfang og vurderingsformer*

(1) Gjennomføring av skoleeksamen forutsetter at hjemmeeksamen er bestått og gyldig, jf. § 4, første og tredje ledd.

(2) Skoleeksamen består av oversettelse av tre fagspråklige tekster: én økonomisk-administrativ, én juridisk, én teknisk. Karakterene som benyttes for skoleeksamen, er bestått/ikke bestått. Bestått resultat forutsetter at alle tre oversettelsene må være bestått.

(3) Prøve 1 (fra norsk til fremmedspråk) og prøve 2 (fra fremmedspråk til norsk) vurderes separat. Under prøve 1 (fra norsk til fremmedspråk) kan begge målformene i norsk forekomme.

§ 6. *Eksamensforsøk – Trekk fra eksamen*

(1) En kandidat kan ikke gå opp til samme prøve (prøve 1 eller prøve 2) i samme språk mer enn tre ganger.

(2) En kandidat som ønsker å trekke seg fra autorisasjonsprøven i oversettelse, må gjøre det skriftlig senest tre uker før elektronisk utlevering av hjemmeeksamensoppgaven. Trekk etter denne fristen gjelder som eksamensforsøk.

§ 7. *Fullmakt til å gi utfyllende bestemmelser*

Styret for institutt for fagspråk og interkulturell kommunikasjon kan fastsette utfyllende bestemmelser til denne forskriften.

§ 8. *Ikrafttredelse*

(1) Denne forskriften trer i kraft 1. juli 2021.

(2) Fra samme dato oppheves forskrift 12. desember 2019 nr. 1983 om autorisasjonsprøven ved Norges Handelshøyskole for å bli statsautorisert translatør (translatøreksamen).

MØTEPLAN - MØTE 6/26

Saksbehandler Randi Holmås
Arkivreferanse 25/06420-16

Utvalg	Møtedato	Utvalgsnr
Styret ved Norges Handelshøyskole	10.11.2026	70/26

Forslag til vedtak:

Styret tar saken til etterretning og ber om at innspillene som fremkom under møtebehandlingen, følges opp.

Bakgrunn:
Rullerende møteplan og oppfølgingssaker (vedlagt) gjennomgås i møte.

Vedlegg: Rullerende møteplan (12 måneder) med oppfølgingssaker.

Sak 70/26 Vedlegg

30. oktober 2026

Styret ved NHH, 12 mnd. rullerende møteplan og oversikt over oppfølgingssaker

15. desember 2026 – Styremøte

Styreseminar	
Styreseminar: Styret møter studentene	Presentasjon for styret
Styreseminar: Styret møter IT-avdelingen ved Thor-Inge Næsset	Presentasjon for styret
Sak	**Merknad**
Innkalling/protokoll/rektoratet orienterer	
Status: Arbeid med arealutvikling	
Arbeid med masterporteføljen: Beslutning om eventuelle nye masterprogrammer	
Budsjett for 2027 inkl. strategisk risikovurdering	
Opptaksrammer for 2027	
Programevaluering og handlingsplan BØA	
Programevaluering Executive Master of Managmement (EMM)	
Endring i forskrift for fulltidsstudiene	
Midlertidig forskrift om sensurfrister for 2027	
Møteplan	

1. februar 2027 – Styremøte

Styreseminar	
TBA (opptil flere)	Presentasjon for styret
Sak	**Merknad**
Innkalling/rektoratet orienterer	
Status: Arbeid med utvikling av masterporteføljen	
Tildelingsbrev 2026 til NHH	
Årlig gjennomgang av sentrale styringsdokumenter	
Møteplan	
Justering av styregodtgjørelse for statlige universiteter og høyskoler	Meldingssak

8. mars 2027 Styremøte, merk: Frist årsrapport KD er 15. mars

Styreseminar	
TBA	Presentasjon for styret
Sak	**Merknad**
Innkalling/protokoll/rektoratet orienterer	
Status: Arbeid med utvikling av masterporteføljen	
Årsrapport NHH 2026	Format og frist iht. KD sine krav
Statusrapport – Kjønnslikestilling i vitenskapelige stillinger 2026	
Økonomirapport pr. 3. tertial 2026	
Årlig rapportering om varsling for ansatte – 2026	
Årlig rapportering om varsling for studenter – 2026	
Møteplan	

22.-23. april 2027 – Styremøte og strategiseminar

Styreseminar	
TBA	
Sak	**Merknad**
Innkalling/protokoll/rektoratet orienterer	
Status: Arbeid med utvikling masterporteføljen	
Kvalitetsrapport for utdanning 2026 – fulltidsprogrammene (bachelor- og masternivå)	
Årsrapport formidling 2026	
Årsrapport Redelighetsutvalget ved NHH og SNF 2026	
Møteplan	
Årsrapport Arbeidsmiljøutvalget (AMU) 2026	Orienteringssak
Årsrapport Nemnd for studentsaker ved NHH 2026	Orienteringssak
Årsrapport Studentombudet ved NHH 2026	Orienteringssak
NHH Fonds: Styret for høyskolens fond og legater - årsberetning og regnskap for 2026	

15. juni 2027 – Styremøte og sommeravslutning

Styreseminar	
TBA	
Sak	**Merknad**
Innkalling/protokoll/rektoratet orienterer	
Ny struktur masterporteføljе og ev. vedtak om etablering av nye masterprogrammer	
Årsrapport forskning 2026	
Programevaluering ph.d.-programmet	
Søknad om universitetsstatus (tentativt)	
Årlig rapportering om arbeid med informasjonssikkerhet og personvern – 2026	
Økonomirapport pr. 1. tertial 2027	
Langtidsbudsjett 2028-2031	
Endring av forskrift om fulltidsstudiene ved NHH	
Møteplan	
Revisjon av årsregnskapet for Norges Handelshøyskole 2026	Orienteringssak
Styreevaluering	
Sommeravslutning, middag på Stupet etter styremøtet	

1. september 2027 – Styremøte

Styreseminar	
TBA	Presentasjon for styret
Sak	**Merknad**
Innkalling/protokoll/rektoratet orienterer	
Etatsstyring 2026: Tilbakemelding på ambisjoner og måloppnåelse	
Årsrapport fra Ansettelsesutvalget 01.08.2026-31.07.2027	
Rapport om virksomheten i randsonene 2026: SNF	
Statens lederlønnssystem – Stillings- og resultatkrav for rektor ved NHH 2025-2026	
Møteplan for NHH-styret 2028	

4. november 2027 – Styremøte

Styreseminar	
TBA	
Sak	**Merknad**
Innkalling/protokoll/rektor orienterer	
Årsrapport fra Læringsmiljøutvalget (LMU) 2026-2027	
Opptaksrapport og studentrekruttering 2027	
Økonomirapport pr. 2. tertial 2027	
Statsbudsjett 2028 – tildeling til NHH og status budsjettprosess	
Møteplan	

Saker til oppfølging

Saksnr.	Tema	Ansvarlig	Merknad	Oppfølging planlagt
Sak 78/25	Forsvar og beredskap som potensielle satsingsområder innen både forskning og videre- og etterutdanning	Rektor/ Hillestad	Oppfølging fra møte 16.12.2025	Våren 2027
Sak 8/26	Status og utvikling: Norskkompetanse blant vitenskapelig ansatte	Brekke/ Ottesen	Oppfølging fra møte 05.02.2026	Våren 2027
Sak 7/26	Gjennomgang av styrefastsatte styringsdokumenter, mandater og instrukser	Rektor/ resten av ledergruppen	Oppfølging fra møte 05.02.2026	Februar 2027

EVENTUELT - MØTE 6/26

Saksbehandler Randi Holmås
Arkivreferanse 25/06424-16

Utvalg	Møtedato	Utvalgsnr
Styret ved Norges Handelshøyskole	10.11.2026	71/26

Forslag til vedtak:

Vedtak i saker under Eventuelt behandles i møtet.