

Offentlig innkalling

Styret ved Norges Handelshøyskole

Dato: 05.02.2026 10:00

Sted: NHH - Møterom C314

Saksliste

Vedtakssaker

1/26 Godkjenning av protokoll fra møte 8/25, inkalling og saksliste møte 1/26	vedlegg u.off.	3
2/26 Rektor orienterer om status og fremdrift - møte 1/26		5
3/26 Tildelingsbrev til NHH 2026		6
4/26 Strategi 2026-2029 – utkast til strategiske satsingsområder	sak u.off.	18
5/26 Ny utviklingsavtale for perioden 2027-2030 - Innledende orientering og prosess		19
6/26 Arealsituasjonen ved NHH - mulighetsstudie for videre utvikling og kapasitet på campus		44
7/26 Rettighetsstrategi for åpen publisering ved NHH		47
8/26 Norskkompetanse blant vitenskapelig ansatte - strategiske hensyn, status og tiltak		54
9/26 Vedtektsendringer for Varekrigs fond til forsikringsaktiviteter ved NHH STI		59
10/26 Møteplan - møte 1/26		63
11/26 Eventuelt - møte 1/26		67

Meldingssaker

1/26 Justering av styregodtgjørelser for statlige universitet og høyskoler med virkning fra 1. januar 2026		68
--	--	----

GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTE 8/25, INNKALLING OG SAKSLISTE MØTE 1/26

Saksbehandler Randi Holmås
Arkivreferanse 25/06422-6

Utvalg
Styret ved Norges Handelshøyskole

Møtedato
05.02.2026

Utvalgsnr
1/26

Forslag til vedtak:

Protokoll fra møte 8/25 godkjennes. Innkalling og saksliste til møte 1/26 godkjennes.

Bakgrunn:

Protokoll fra møte 8/25 til endelig godkjenning, jf. vedlegg 1.

Vedlegg: Protokoll fra møte 8/25 – u.off. jf. offl § 5

Sak 1/26 Vedlegg

Dokumentet er unntatt offentlighet

Tittel: Protokoll møte 8/25

Tilgangskode: Unntatt offentlighet

Paragraf: Offl § 5

REKTOR ORIENTERER OM STATUS OG FREMDRIFT - MØTE 1/26

Saksbehandler Randi Holmås
Arkivreferanse 25/06423-6

Utvalg
Styret ved Norges Handelshøyskole

Møtedato
05.02.2026

Utvalgsnr
2/26

Forslag til vedtak:

Styret tar redegjørelsen til orientering.

TILDELINGSBREV TIL NHH 2026

Saksbehandler Randi Holmås
Arkivreferanse 25/07976-6

Utvalg
Styret ved Norges Handelshøyskole

Møtedato
05.02.2026

Utvalgsnr
3/26

Forslag til vedtak:

Styret tar saken til orientering.

Bakgrunn:

Det årlige tildelingsbrevet fra Kunnskapsdepartementet (KD) fastsetter prioriteringer, føringer og krav for universiteter og høyskoler som hele sektoren må følge opp (jf. vedlegg).

For NHH er disse punktene spesielt viktige:

- Ny utviklingsavtale med KD skal utarbeides (se også sak 5/26)
- Styrke NHHs evne til utvikling og omstilling
- Jobbe systematisk og helhetlig med bærekraftig drift
- Videreutvikle arbeidet med sikkerhet og beredskap

Rapporteringskravene i dette tildelingsbrevet gjelder årsrapporten for 2026, som skal behandles av styret i starten av 2027. Årsrapporten for 2025, inkludert rapportering på gjeldende utviklingsavtale, behandles av styret på neste møte, 5. mars 2025.

Neste etatsstyringsmøte holdes fredag 22. mai 2026, kl.10.00-13.00 i Oslo.

Vedlegg: Tildelingsbrev 2026 til Norges Handelshøyskole.

Sak 3/26 Vedlegg

Norges Handelshøyskole
Helleveien 30
5045 BERGEN

Deres ref

Vår ref
25/5029-

Dato
19. desember 2025

Tildelingsbrev 2026 - Norges Handelshøyskole

På bakgrunn av Stortingets behandling av statsbudsjettet for 2026, jf. Innst. 12 S (2025–2026) og Prop. 1 S (2025–2026), sender Kunnskapsdepartementet med dette tildelingsbrev til Norges Handelshøyskole. Tildelingsbrevet er Kunnskapsdepartementets årlige styringsdokument. Eventuelle endringer eller ytterligere tildelinger blir formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev i løpet av 2026. Tildelingsbrevet og eventuelle supplerende tildelingsbrev skal publiseres på virksomhetens nettsider så snart de er mottatt, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#), pkt. 2.3.2.

Tildelingsbrevet for 2026 består av følgende deler:

1	Regjeringens prioriteringer og forventninger	2
2	Mål.....	3
3	Tildeling	5
4	Andre forutsetninger og krav	7
5	Rapportering og resultatoppfølging	9

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Eierskapsavdelingen

Saksbehandler
Linda J. Elmrhari

1 Regjeringens prioriteringer og forventninger

Regjeringen ønsker å ta Norge videre – tryggere, mer rettferdig og med sterkere fellesskap. Utdanning, forskning og innovasjon støtter opp under hovedprioriteringene i regjeringens plan for Norge og er avgjørende for at Norge skal kunne møte framtidens utfordringer. Internasjonale spenninger, klima- og miljøutfordringer og teknologiutvikling, kombinert med demografiske endringer, knapphet på kompetent arbeidskraft og strammere økonomisk handlingsrom, stiller Norge overfor nye utfordringer. Dette forsterker behovet for at universiteter, høyskoler og fagskoler tar en aktiv rolle i kompetansebygging, kunnskaps- og teknologiutvikling og omstilling i næringslivet og offentlig sektor - og bidrar til effektiv ressursutnyttelse. Institusjonene må med utgangspunkt i sin profil utvikle samarbeidet og arbeidsdelingen seg imellom og med andre aktører, på tvers av både sektorer og landegrenser.

De overordnede rammene for regjeringens politikk for høyere utdanning og forskning er beskrevet i Prop. 1 S (2025–2026) for Kunnskapsdepartementet, programkategori 07.60. De langsiktige målene og prioriteringene i *Langtidsplanen for forskning og høyere utdanning*¹ er en sentral del av dette. I Meld. St. 14 (2024–2025) *Sikker kunnskap i en usikker verden*² legges rammene for hvordan forskningssystemet skal rustes for å møte framtiden. Universiteter og høyskoler og underliggende virksomheter skal i 2026 følge opp regjeringens mål, langsiktige prioriteringer og tiltak for kunnskapssektoren. Kunnskapssektoren må bli både mer effektiv og innovativ, og samtidig opprettholde høy kvalitet i utdanning og forskning. Andelen midlertidige stillinger i UH-sektoren er redusert de senere år. Regjeringen forventer at institusjonene fortsetter det målrettede arbeidet på dette området.

Samfunnet trenger kompetente kandidater med høyere utdanning, høyere yrkesfaglig utdanning og fag- eller svennebrev, jf. *perspektivmeldingen*.³ Både universiteter, høyskoler og fagskoler må framover prioritere utdanningstilbud som samsvarer med de viktigste kompetansebehovene og arbeide for at flere gjennomfører utdanningene.

Universiteter og høyskoler har et ansvar for å ivareta den nasjonale kunnskapsberedskapen. Det betyr at sektoren er i stand til å produsere kunnskap som kan understøtte beslutninger i kriser og på den måten styrke samfunnets motstandskraft. Kunnskapen må ha nødvendig kvalitet, være relevant og kunne fremskaffes raskt.⁴ Det omfatter også kunnskaps- og teknologiutvikling gjennom prioriterte forskningssatsinger og å ivareta små fag av nasjonal betydning.⁵ Dersom institusjoner vurderer å legge ned små fag av nasjonal betydning, ber Kunnskapsdepartementet om å bli informert i god tid før eventuell beslutning, jf. Prop. 126 L (2022-2023) og Meld. St. 19 (2020–2021).

¹ [Meld. St. 5 \(2022-2023 - Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2023–2032\)](#)

² [Meld. St. 14 \(2024-2025\) – Sikker kunnskap i en usikker verden](#)

³ [Meld. St. 31 \(2023-2024\) Perspektivmeldingen](#)

⁴ [Meld St. 9 \(2024-2025\) – Totalberedskapsmeldingen – Forberedt på kriser og krig](#)

⁵ [Meld. St. 19 \(2020-2021\) - Styring av statlige universiteter og høyskoler](#)

Norsk forskning og høyere utdanning er avhengig av internasjonalt samarbeid for å holde høy kvalitet og håndtere store samfunnsutfordringer. Samtidig må samarbeidet ivareta nasjonale interesser og sikkerhet. Norsk forskning skal være så åpen som mulig og så sikker som nødvendig.

Som følge av et redusert økonomisk handlingsrom framover og økende mangel på kompetent arbeidskraft, er det nødvendig å prioritere strengere også innenfor høyere utdanning og forskning. En viktig forutsetning for å lykkes, er at universitetene og høyskolene styrker sin egen evne til utvikling og omstilling. I lys av dette vil departementet også vurdere behovet for å videreutvikle styringen, i dialog med sektoren. Departementet vil blant annet bruke utviklingsavtalene til tydeligere strategisk dialog, for å styrke mangfold, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren.

2 Mål

2.1 Kunnskapsdepartementets overordnede mål

Kunnskapsdepartementet har tre overordnede mål for kunnskapssektoren:

- Kunnskap legger grunnlag for demokrati, velferd, omstilling og bærekraft
- Samfunnet og arbeidslivet har tilgang på relevant kompetanse
- Kunnskapssektoren utjevner sosiale og geografiske forskjeller

De tre hovedmålene beskriver samfunnsoppdraget til Kunnskapsdepartementet og blir utdypet gjennom åtte undermål som er beskrevet i kap. 1 Hovedinnledning i Prop. 1 S (2025-2026) for Kunnskapsdepartementet. Virksomhetene spiller en viktig rolle for å nå målene. Det er viktig med godt samspill mellom departementets underliggende virksomheter slik at alle bidrar til hverandres måloppnåelse.

2.2 Målstrukturen for sektoren

De gjeldende sektormålene for statlige universiteter og høyskoler og private høyskoler som mottar statstilskudd, ble fastsatt av Kunnskapsdepartementet etter dialog med sektoren og med virkning fra 2023. Sektormålene samsvarer godt med de overordnede målene i langtidsplanen for 2023–2032, som gjelder all norsk forskning og høyere utdanning.

Departementet har utviklingsavtaler med differensierte mål og styringsparametere for hver av de statlige universitetene og høyskolene som gjelder fra 2023 til 2026.

Departementet legger opp til en dialogbasert prosess med de statlige universitetene og høyskolene om nye utviklingsavtaler som skal gjelde for perioden 2027-2030.

Departementet har ikke utviklingsavtaler med de private høyskolene, men følger opp mål og resultater som del av tilskuddsforvaltningen.

Kunnskapsdepartementet har i samarbeid med de aktuelle institusjonene definert samfunns- og effektmål for større bygge- og rehabiliteringsprosjekter i sektoren. Aktuelle institusjoner må ta hensyn til disse målene i planer og i styringen av virksomheten.

2.3 Sektormål og utviklingsavtaler

For 2026 gjelder følgende sektormål for universiteter og høyskoler:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning
2. Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon
3. God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

Målene og styringsparameterne i utviklingsavtalene beskriver den enkelte institusjonens strategiske prioriteringer for å bidra til at de nasjonale sektormålene og prioriteringene i langtidsplanen nås. Utviklingsavtalen er et verktøy i styringsdialogen, og skal bidra til å utvikle institusjonene og sektoren.

Utviklingsavtalene har som formål å bidra til høy kvalitet og en mangfoldig sektor gjennom tydelige institusjonsprofiler og god arbeidsdeling. Differensiert styring gjennom utviklingsavtalene skal tilrettelegge for at institusjonene kan ivareta sitt samfunnsoppdrag og svare på nasjonale, regionale og lokale behov.

Utviklingsavtalene er fastsatt i samhandling med den enkelte institusjon i tråd med rammeverket for utviklingsavtalene.

Gjennom 2026 vil Kunnskapsdepartementet ha dialog med de statlige universitetene og høyskolene i arbeidet med de nye utviklingsavtalene. Vi viser til brev av 12. desember 2025 med revidert rammeverk og forventninger til institusjonene. Fristen for institusjonene til å levere første utkast til utviklingsavtale er 15. mars 2026.

2.4 Utviklingsavtale for Norges handelshøyskole (NHH)

Mål 1 – Attraktive kandidater til arbeidsmarkedet nasjonalt og internasjonalt, med kompetanse og holdninger som bidrar til og setter retning for bærekraftig verdiskaping

NHH ønsker å rekruttere en mangfoldig og engasjert gruppe av fremragende studenter i Norge og internasjonalt. Både fulltids- og etter- og videreutdanningsprogrammene vil utvikles for å gjenspeile NHHs eksistenserklæring (*mission statement*), «Sammen for bærekraftig verdiskaping», samt en videre satsing på digitalisering og teknologi. Utviklingen vil trekke veksler på NHHs deltagelse i European Universities alliansen Engage EU. Omfanget av studentutveksling og studierelaterte utenlandsopphold vil være høyt. Satsingen på mer studentaktive læringsformer vil videreføres og forsterkes. På tvers av næringer og sektorer søker NHH å utdanne kandidater som er høyt etterspurte i arbeidsmarkedet nasjonalt og internasjonalt. Utdanningsområdet på NHH vil bidra på de tre målene i langtidsplanen (LTP).

Styringsparametere:

1. Økt mangfold og engasjement i studentmassen
2. Fagutvikling som bidrar til bærekraftig verdiskaping
3. Fremragende læringsmiljø og pedagogikk med vekt på studentaktiv undervisning
4. Høy arbeidslivsrelevans

Mål 2 – Forskningsintensiv handelshøyskole med bidrag på høyt internasjonalt nivå

NHH vil øke den samlede publikasjonsaktiviteten og opprettholde et høyt nivå på omfanget av internasjonale topp-publikasjoner innen alle områder som er sentrale for en internasjonal handelshøyskole. NHH vil at omfanget av eksterntfinansierte forskningsprosjekter fra EU og NFR skal øke, og at ph.d.-utdanningen ved NHH skal holde høy internasjonal kvalitet. NHH ønsker å være en attraktiv arbeidsplass for fremragende forskere og vil føre en rekrutteringspolitikk som bidrar til jevnere kjønnsbalanse i vitenskapelige stillinger. Forskning på NHH søker å bidra direkte til målet «Høy kvalitet og tilgjengelighet i forskning og høyere utdanning» i LTP og indirekte til de to øvrige målene.

Styringsparametere:

5. Økt publiseringsaktivitet og solid omfang av internasjonale topp-publikasjoner
6. Økt inntekt fra eksterntfinansiering
7. Internasjonal kvalitet på studieløp og karriereutfall for ph.d.-studentene
8. Jevnere kjønnsbalanse i vitenskapelige stillinger

Mål 3 – Styrke formidlingen av forskningsbasert kunnskap og interaksjonen med næringsliv og samfunnsinstitusjoner

NHHs ambisjon er å formidle forskningsbasert kunnskap og dermed sette premisser og retning for samfunnsdebatten. Samarbeidet med relevante aktører i nærings- og samfunnsliv vil styrkes, herunder videreutvikle faglige møteplasser for å stimulere til kunnskapsutveksling. Alumninettverket, som er et viktig bindeledd mellom NHH og nærings- og samfunnsliv, vil utvikles videre og styrkes. På tvers av fagområdene til internasjonale handelshøyskoler vil NHH opprettholde et høyt nivå på formidlingsaktivitetene for å bidra med kunnskapsbasert innsikt i samfunnsdebatten og for utviklingen i nærings- og samfunnslivet. NHH har som ambisjon at deltagelsen i relevante offentlige ekspertutvalg, styrer og råd skal være høy. NHHs aktivitet knyttet til samspill med nærings- og samfunnsliv søker å bidra til alle de tre målene i LTP.

Styringsparametere:

9. Styrke og videreutvikle samarbeidsavtaler, partnerskap og møteplasser
10. Styrke og videreutvikle aktivitet i alumninettverket
11. Opprettholde formidlingsaktivitet på høyt nivå og deltagelse i relevante ekspertutvalg, styrer og råd

3 Tildeling

3.1 Tildeling over kap. 260, post 50 – statlige universiteter og høyskoler

Stortinget har bevilget 45,9 mrd. kroner over kap. 260, post 50 til statlige universiteter og høyskoler. Det ligger til grunn en prisjustering på 3,6 pst. fra 2025 til 2026.

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette **669 219 000 kroner** til Norges Handelshøyskole.

[Orientering om statsbudsjettet 2026 for universitet og høyskular etter vedtak i Stortinget 18. desember 2025](#) gir en oversikt over de enkelte endringene i rammebevilgningen per institusjon.

Rammefinansiering

Universitetene og høyskolene får midlene på kap. 260 som én rammebevilgning, som betyr at institusjonen selv skal disponere og fordele tildelingen mellom sine formål, aktiviteter og enheter for å møte de målene som er satt for sektoren og den enkelte virksomhet.

Regjeringen legger vekt på at universiteter og høyskoler gjør omdisponeringer innenfor sine rammer, også på tvers av fakulteter/avdelinger, for å styrke oppnåelsen av målene og støtte oppunder de prioriterte kompetansebehovene i utsynsmeldingen, profesjonsmeldingen og langtidsplanen for forskning og høyere utdanning. Det innebærer en forventning om at institusjonene prioriterer helsefag, lærerutdanningene, teknologi, sikkerhet og beredskap og områder som er særlig viktige for det grønne skiftet, og for et høyproduktivt og konkurransedyktig næringsliv.

Nye studieplasser

I 2026 er det tildelt midler til følgende nye studieplasser/økt kapasitet:

- 155 studieplasser i sykepleie (treårig)
- 100 studieplasser i kvanteteknologi (toårig)
- 60 studieplasser i psykologi (seksårig)
- 20 studieplasser i medisin (seksårig)
- 10 mill. kroner til audiografutdanningen
- 6 mill. kroner til fleksibel og desentralisert utdanning med særlig vekt på Øst-Finnmark

Ved tildeling av midler til nye studieplasser benytter departementet en standard sats på 107 650 kroner per 60-studiepoengenhhet. Unntaket er til medisinutdanning, odontologi og veterinærmedisin som har en særskilt høy sats (313 350 kroner per 60-studiepoengenhhet).

Resultatkravet som departementet stiller institusjonene ved én studieplasstildeling, er ikke at opptaket øker med én person, men at det gjennomføres 60 flere studiepoeng (per kull i utdanningen). Tildelingen trappes opp i takt med at det tas opp nye kull ut fra den angitte varigheten. For studieplassene i sykepleie og kvanteteknologi er ikke tildelingen øremerket henholdsvis treårige og toårige utdanninger, og institusjonene har frihet til å fordele den utvidede kapasiteten på både bachelor- og masternivå.

I tillegg er det flyttet midler til rammebevilgningen til institusjoner som kan øke kapasiteten i arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning med til sammen 225 plasser.

Departementet understreker at det kan bli aktuelt å flytte midler mellom institusjoner dersom opptaket og produksjonen ikke gjenspeiler forventningene om gjennomførte studiepoeng. Departementet vil komme tilbake til oppfølging av tidligere tildelte studieplasser i styringsdialogen i 2026.

3.2 Utbetaling

Kunnskapsdepartementet utbetaler midlene over kap. 260, post 50 i tre rater, hhv. i januar, mai og september

4 Andre forutsetninger og krav

4.1 Fellesføringer fra regjeringen

4.1.1 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. Norges Handelshøyskole skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.

Norges Handelshøyskole skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten. Norges Handelshøyskole skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

4.1.2 Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder inkludering og mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse.

Norges Handelshøyskole skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2026 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2026. Virksomheten skal også omtale utviklingen i 2026 sett opp mot det virksomheten har rapportert for 2025.

4.1.3 Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse. Norges Handelshøyskole skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Norges Handelshøyskole skal i årsrapporten for 2026 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Norges Handelshøyskole skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjons tjenester) i 2026 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom Norges Handelshøyskole har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

4.2 Andre krav

4.2.1 Sikkerhet og beredskap

Det forutsettes at Norges Handelshøyskole holder seg oppdatert om trusselvurderinger fra nasjonale fagmyndigheter og støtter opp om hovedprioriteringene i [Nasjonal sikkerhetsstrategi](#). 2026 markeres som Totalforsvarsåret, hvis mål er å styrke Norges evne til å forebygge og håndtere sikkerhetspolitiske kriser og krig. Kunnskapsdepartementet vil vurdere relevante aktiviteter som vil bidra til å oppnå målene for Totalforsvarsåret. Departementet oppfordrer også de underliggende virksomhetene til å vurdere slike aktiviteter innenfor eget ansvarsområde. Informasjon om Totalforsvarsåret publiseres fortløpende på [dsb.no](#).

Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets sektor, revidert i 2025, skal ligge til grunn for arbeidet med samfunnssikkerhet, nasjonal sikkerhet og informasjonssikkerhet. Rapporteringskravene nedenfor gjenspeiler krav som stilles i styringsdokumentet.

Norges Handelshøyskole skal i årsrapporten for 2026 rapportere om følgende:

1. Beskriv status for Norges Handelshøyskoles arbeid med å få oversikt over egne verdier og avhengigheter med hensyn til nasjonal sikkerhet. Hvilke planer har virksomheten for oppfølgingen av dette arbeidet?
2. Når oppdaterte (og eventuelt reviderte) Norges Handelshøyskole sist sin ROS-analyse? Hvilke områder er identifisert som de med høyest risiko for virksomheten?
3. Beskriv de viktigste læringspunktene fra krise- og beredskapsøvelser som er gjennomført i 2026.
4. Redegjør for arbeidet med styringssystem for sikkerhet, herunder hvordan dette samordnes med ledelsessystem for informasjonssikkerhet og virksomhetsstyringen for øvrig. (jf. kap. 5 i styringsdokumentet).

4.2.2 Krav ved inngåelse av leieavtaler

Kunnskapsdepartementet minner om regelverket som gjelder for inngåelse av leieavtaler i markedet. Ved inngåelse av leieavtaler der leieavtalens samlede forpliktelse overstiger 30 mill. kroner skal Statsbygg brukes som rådgiver. Leieavtaler med samlet forpliktelse over 100 mill. kroner, inkludert opsjoner, skal godkjennes av departementet. Disse kravene gjelder også ved forlengelse av eksisterende avtaler. Det vises også til vedlegg til tildelingsbrevet om fullmakter.

4.2.3 Forventninger knyttet til arealbruk

Kunnskapsdepartementet har i 2025 gjennomført [en kartlegging av planer for arealeffektivisering ved universiteter og høyskoler](#). Regjeringen forventer at universitetene og høyskolene arbeider for å bruke eksisterende areal bedre fremfor å bygge nytt, og at de gjør grundige vurderinger av behovene for nybygg, rehabilitering, ombygging og leie av bygg.

4.2.4 Oppfølging av nasjonal digitaliseringsstrategi

[Fremtidens digitale Norge - Nasjonal digitaliseringsstrategi 2024-2030](#) peker ut regjeringens digitaliseringspolitikk fram til 2030. Alle offentlige virksomheter skal bidra til å realisere strategien. Det innebærer både å støtte opp under regjeringens tiltak og å innrette egen digitalisering slik at den bidrar til å nå strategiens mål. Samarbeid og samordning mellom sektorer og forvaltningsnivå er avgjørende for å lykkes, og skal bygge på prinsippene i strategien.

Datadeling er et særskilt prioritert område i kunnskapssektoren. Departementet ber Norges handelshøyskole utarbeide en plan for sitt arbeid med orden i eget hus og datadeling. Arbeidet med datadeling skal bygge på «felles spilleregler» og støtte opp under kunnskapen og tjenestene som er utviklet gjennom KUDAF-programmet (2020-2025). Sikt - Kunnskapssektorens tjenesteleverandør overtar i løpet av første halvår i 2026 oppgaven med koordinering og pådriverfunksjon for datadeling i kunnskapssektoren. Virksomhetenes plan for datadeling vil være et viktig grunnlag for virksomhetens samarbeid med Sikt på dette området.

5 Rapportering og resultatoppfølging

5.1 Rapportering om resultater

Årsrapport for 2026 skal sendes til Kunnskapsdepartementet (postmottak@kd.dep.no) innen 15. mars 2027, med kopi til Riksrevisjonen og Database for statistikk om høyere utdanning (DBH) (dbh@hkdir.no). Departementet gjør oppmerksom på at årsrapporten skal publiseres på virksomhetens nettside innen 1. mai, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#), pkt. 2.3.3.

Departementet minner også om at Norges Handelshøyskole innen 15. mars 2026 skal sende årsrapport for 2025 til postmottak@kd.dep.no, med kopi til Riksrevisjonen og DBH. Nærmere krav til denne årsrapporten fremgår av dokumentet *Krav til årsrapport 2025* som var vedlagt fjorårets tildelingsbrev. Rapporteringskrav for årsrapport er også tilgjengelig på [HK-dirs nettsider](#).

Årsrapporten skal gi et dekkende bilde av virksomhetens resultater og gi departementet grunnlag for å vurdere måloppnåelse og ressursbruk, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#) og Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ)s [Veiledningsnotat til årsrapport for statlige virksomheter](#). Vi viser forøvrig også til vedlegget «Krav til årsrapporten for statlige universiteter og høyskoler».

Norges Handelshøyskole skal rapportere data til DBH. Krav til datarapporteringen og fristene gjennom året finnes på [DBHs nettsider](#).

Norges Handelshøyskole skal avlegge delårsregnskap og årsregnskap. Departementet vil i egne brev angi hvilke frister og krav som gjelder for delårsregnskapene og årsregnskapet. Departementet viser til Finansdepartementets rundskriv [R-10/2025](#) når det gjelder rapportering av regnskapsopplysninger til statsregnskapet for 2025.

5.2 Satsingsforslag for 2028

Norges Handelshøyskole kan sende inn eventuelle satsingsforslag i tråd med vedlagte veiledning. Frist for innsendelse av satsingsforslag for 2028 er **1. november 2026**. Forslaget sendes til postmottak@kd.dep.no.

5.3 Styringsdialogen i 2026

Departementet inviterer med dette styret og institusjonens ledelse til etatsstyringsmøte i 2026. Etatsstyringsmøtet er berammet til **22. mai 2026 kl 10.00-11.30**. Møtet vil finne sted i Kunnskapsdepartementets lokaler i Kirkegata 18 i Oslo. Vi ber om at strategisk viktige saker sendes departementet senest en måned før etatsstyringsmøtet. Til hver innmeldt sak skal det gis bakgrunnsinformasjon på inntil en halv side. Departementet forventer at delegasjonen er bredt sammensatt.

Vi viser til punkt 2.2 om arbeidet med nye utviklingsavtaler. Departementet inviterer styreleder, rektor og direktør og saksbehandler til dialogmøte om utkast til ny utviklingsavtale i etterkant av etatsstyringsmøtet, **22. mai 2026 kl 12.00-13.30**. Institusjonens saksbehandler for ny utviklingsavtale kan også delta på etatsstyringsmøtet.

Med hilsen

Maria Tagmatarchi Storeng (e.f.)
ekspedisjonssjef

Sander Tufte
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg og instrukser oppgitt nedenfor finnes på følgende nettside:

[Tildelingsbrev for universiteter og høyskoler 2026](#)

- Orientering om statsbudsjettet for 2026 for universitet og høyskolar etter vedtak i Stortinget 18. desember 2025
- Krav til årsrapport for statlige universiteter og høyskoler 2026
- Fullmakter for statlige universiteter og høyskoler 2026
- Veiledning til fremstilling av satsingsforslag for 2028

- Hovedtrekk i styringsdialogen for statlige universiteter og høyskoler 2026
- Virksomhets- og økonomiinstruks

Kopi

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse
Riksrevisjonen
Statsforvaltaren i Vestland
Studentsamskipnaden på Vestlandet

Sak 4/26

Saken er unntatt offentlighet

Tittel: Strategi 2026-2029 - Utkast til strategiske satsingsområder

Tilgangskode: Unntatt offentlighet

Paragraf: Offl § 14

NY UTVIKLINGSAVTALE FOR PERIODEN 2027-2030 - INNLEDENDE ORIENTERING OG PROSESS

Saksbehandler Randi Holmås
Arkivreferanse 25/09256-2

Utvalg
Styret ved Norges Handelshøyskole

Møtedato
05.02.2026

Utvalgsnr
5/26

Forslag til vedtak:

Styret tar redegjørelsen til orientering.

Bakgrunn:

NHH skal inngå ny utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet (KD) for perioden 2027-2030. Utviklingsavtalene skal styrke den strategiske dialogen mellom KD og institusjonene om nasjonale prioriteringer, samfunnets kunnskapsbehov og institusjonens ambisjoner (se vedlegg 1). De skal også bidra til økt mangfold, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren samt støtte til videre utvikling og god omstilling både i institusjonene og i sektoren som helhet.

Utviklingsavtalen skal bidra til nasjonale prioriteringer innenfor utdanning og forskning, og den er ett viktig virkemiddel i styringsdialogen mellom KD og NHH. Avtalen inngår i det årlige tildelingsbrevet og har en sentral rolle i den årlige rapporteringen om måloppnåelse, med særlig vekt på endringer og utvikling.

Selv om avtalen ikke er knyttet direkte til finansieringen, inngår den i KDs helhetlige vurdering av NHHs måloppnåelse og utvikling. Den danner derfor grunnlag for departementets prioriteringer i de årlige budsjettforslagene.

Valg av resultatmål og styringsparametere

Utviklingsavtalen skal være et strategisk viktig verktøy for både NHH og for KD. Avtalen skal ha differensierte mål og styringsparametere som beskriver styrets og NHHs strategiske prioriteringer for å bidra til å nå de overordnede nasjonale målene for sektoren.

Utformingen av den nye utviklingsavtalen vil derfor i stor grad speile NHHs nye strategi for 2026-2029.

Målene i utviklingsavtalen skal gjenspeile NHHs strategiske prioriteringer og støtte en tydelig og målrettet styringsdialog med KD. Målene skal handle om utvikling på vesentlige og prioriterte områder med behov for strategisk utvikling, omstilling, eller innsats, og skal derfor ikke dekke hele bredden av NHHs virksomhet.

Målene skal beskrive ønsket utvikling for NHH med betydning for brukere og samfunnet. De skal være tydelig formulerte, legge til rette for langsiktighet og kunne vurderes. Målene gir

NHH mulighet til å løfte frem temaer man ønsker å diskutere strategisk med departementet. Målene skal uttrykke retning og ambisjon for NHHs fremtidige utvikling.

KD har revidert rammeverket for utviklingsavtalene etter dialog med sektoren i 2025. Det anbefales at avtalen inneholder tre til fire mål som gir grunnlag for god dialog i etatsstyringsmøtene. Totalt antall styringsparametere bør ikke overstige ti. Til sammenligning har NHHs nåværende utviklingsavtale tre mål og elleve styringsparametere (vedlegg 3).

Styringsparametrene skal gi relevant og vesentlig informasjon om kvalitative og kvantitative resultater, og brukes i vurderingen av måloppnåelse. NHH bør vurdere ambisjonsnivå og konkretisering av resultatmål på valgte styringsparametere der kan styrke styringskvaliteten.

Videre prosess for utforming av utviklingsavtalen

Frist for innsending av første utkast er satt til 15. mars 2026. Utkastet skal inneholde forslag til mål og styringsparametere, og skal bygge på NHHs strategiske fortrinn, utviklings- og omstillingsbehov og samfunnsoppdrag (se vedlegg 1 og 2).

Utarbeidelsen av utkastet vil skje parallelt med ferdigstillingen av NHHs strategi for perioden 2026-2029. Medvirkning fra ansatte og studenter ivaretas gjennom den pågående strategiprosessen. Utkastet legges frem for styret på møtet 5. mars 2026.

KD har en koordinerende og styrende rolle i prosessen for å sikre at alle avtalene i sektoren samlet bidrar til formålet. Departementet vil legge til rette for deling av utkast mellom institusjonene for å bidra til felles forståelse av utfordringer i sektoren. Det legges opp til en dialogbasert prosess med ett eller flere møter, der målet er å komme frem til en omforent avtale. KD kan underveis komme med forslag til endringer i mål og parametere. Styreleder, rektor, direktør og saksbehandler er invitert til dialogmøte om utkast til ny avtale i etterkant av etatsstyringsmøtet 22. mai 2026, jf. vedlegg 3, s.10 (pkt. 5.3). Departementet fastsetter den endelige avtalen i tildelingsbrevet for 2027. Avtalen kan revideres ved behov.

Vedlegg:

1. Brev fra KD – Arbeid med nye utviklingsavtaler for perioden 2027-2030
2. Rammeverk for utviklingsavtaler for perioden 2027-2030
3. Tildelingsbrev for 2026 med NHHs nåværende utviklingsavtale (2023-2026) (s. 4-5)

Sak 5/26 Vedlegg 1



Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

25/694-

12. desember 2025

Arbeid med nye utviklingsavtaler for perioden 2027–2030

Kunnskapsdepartementet legger med dette frem forventningene til og prosessen for de nye utviklingsavtalene som skal gjelde i perioden 2027–2030 og rammene for arbeidet. Vi viser til dialogmøte 18. juni 2025 om erfaringer med utviklingsavtalene og vurderinger av endringer for neste avtaleperiode.

Rammeverket for utviklingsavtalene er revidert etter dialogen med institusjonene og legges til grunn for arbeidet med utviklingsavtalene for fireårsperioden 2027–2030, se vedlegg. Rammeverket skal gi transparens og forutsigbarhet i arbeidet med å utvikle og følge opp avtalene.

Gjennom 2026 vil departementet ha dialog med institusjonene i arbeidet med de nye utviklingsavtalene. Institusjonene skal utforme første utkast, blant annet for å kunne ivareta koblingen til sin strategi. Departementet stiller samtidig noen forventninger til innholdet. Forventningene og informasjon om frister og prosess er fremhevet under.

Generelle forventninger

Høy kompetanse i befolkningen og god tilgang til utdanning og forskning av høy kvalitet bidrar til å løse samfunnsutfordringene og til god omstillingsevne i norsk arbeidsliv. Knapphet på kompetent arbeidskraft er en stor samfunnsutfordring. Universiteter og høyskoler spiller en sentral rolle i å møte denne utfordringen, se omtale under særskilte forventninger knyttet til prioritering og arbeidsdeling. En viktig forutsetning for å lykkes er at universitetene og høyskolene styrker sin egen evne til utvikling og omstilling.

De nye utviklingsavtalene skal bidra til styrket prioritering, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren. Det er også et mål å rekruttere bredere, fra flere befolkningsgrupper og sosiale lag.

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling

Saksbehandler
Mai-Lin Hofsåy
22 24 77 43

Arbeid med kvalitet i utdanningene skal videreutvikles og vektlegges. Avtalene skal bidra til tydeligere strategisk dialog mellom KD og institusjonene om nasjonale prioriteringer, samfunnets kunnskapsbehov og institusjonens ambisjoner.

Utviklingsavtalene er ett av flere virkemidler som skal bidra til nasjonale prioriteringer innenfor utdanning og forskning. Finansiering og andre forutsetninger og krav er andre viktige virkemidler. Regjeringen vil ikke i den kommende perioden med utviklingsavtaler knytte finansiering direkte til disse. Departementet minner likevel om at avtalene har en sentral plass i styringen og dermed er viktige for en helhetlig vurdering av måloppnåelse og utviklingen til den enkelte institusjon. Slik balanserer utviklingsavtalene mellom nasjonale prioriteringer og institusjonenes autonomi. Vurderinger av måloppnåelse og utvikling er en naturlig del av departementets arbeid med prioriteringer i de årlige budsjettforslagene.

Temaer som akkreditering, sikkerhet og beredskap og øvrige administrative krav er generelt ikke aktuelle områder for avtalene, fordi disse temaene har egne oppfølgingsspor eller annen rapportering.

Særskilte forventninger knyttet til prioritering og arbeidsdeling

I lys av det økonomiske handlingsrommet i statsbudsjettene og den økende mangelen på kompetent arbeidskraft i årene fremover jf. blant annet perspektivmeldingen, må universiteter og høyskoler i større grad ta ansvar for å øke utdanningskapasiteten innenfor egen ramme på prioriterte områder der arbeidslivet har særlige kompetansebehov, som for eksempel helse- og teknologifag.

Departementet ønsker å bruke utviklingsavtalen til dialog om prioriteringer. Alle institusjoner med en bred utdanningsportefølje (flere fagområder) skal i utviklingsavtalen ha et mål med styringsparameter(e) som samlet kan bidra til bedre samsvar mellom utdanningskapasitet og samfunnets langsiktige behov for kompetanse nasjonalt og regionalt. Målet med tilhørende styringsparametere skal gi en tydelig retning for hvordan studieporteføljen skal utvikles.

Strengere prioriteringer innebærer at institusjonene må redusere kapasiteten på noen områder for å kunne øke den på andre. Dette handler ikke om at noen utdanningsområder ikke er viktige eller ikke trengs, men om balansen mellom ulike typer tilbud, ulike nivå (bachelor-, master- og doktorgrad), hvor mange vi trenger innenfor ulike typer utdanninger, og hva som må prioriteres mer av i årene framover. Det handler også om nødvendig arbeidsdeling for å sikre forutsigbarhet og kvalitet innen smalere, men likevel viktige fagområder.

Departementet forventer at alle institusjoner, i dialog med hverandre der relevant, vurderer om behovet for å styrke samarbeid og arbeidsdeling kan være et aktuelt utviklingsområde i avtalen. Dette kan være særlig aktuelt for utdanningstilbud som har et lite fagmiljø og få studenter, og som tilbys ett eller få steder, eller fagområder med små og sårbare fagmiljøer. Tilbudet kan likevel være viktig for å ivareta kunnskapsberedskap og dekke nasjonale eller

regionale behov. Vurderingene som er gjort skal synliggjøres ifm. institusjonenes førsteutkast til avtaler.

KD vil sette ned en ekspertgruppe for å vurdere hvordan doktorgradsutdanningen i Norge bør utvikles for å møte fremtidige behov i forskning, arbeidsliv og samfunn. Gruppen skal gi anbefalinger til myndigheter, forskningsinstitusjoner og privat og offentlig arbeidsliv om tiltak som kan styrke kvalitet og relevans. Ekspertgruppens arbeid vil først foreligge i løpet av 2027 slik at eventuell omtale av doktorgradsutdanning i utviklingsavtalene må være utformet på en slik måte at det gir rom for oppfølging av anbefalinger fra ekspertgruppen.

Frister og prosess

Fristen for institusjonene til å levere første utkast til utviklingsavtale er **15. mars 2026**.

Vi ber om at institusjonene sender dette elektronisk ved bruk av den digitale løsningen på <https://www.regjeringen.no/id3141366>. Utkast til utviklingsavtale fra institusjonene er offentlige etter offentleglova og blir tilgjengelig for alle på denne nettsiden.

Første utkast skal inneholde forslag til både mål og styringsparametere, se mal for utviklingsavtalen i rammeverket vedlagt. I rammeverket har vi også laget noen eksempler på mål og styringsparameter. Vi understreker at dette er eksempler og at vi forventer at institusjonen prioriterer og formulerer mål og styringsparametere ut fra sin egenart og profil.

KD har bedt HK-dir og Forskningsrådet om særskilt kunnskapsgrunnlag som kan være til nytte i utviklingen av de nye avtalene og deles med institusjonene i **februar**. HK-dir vil gjøre tilgjengelig kunnskapsgrunnlag og statistikk om utdanningskapasitet og fremtidige kompetansebehov, og peke på utfordringer nasjonalt og regionalt på ulike fagområder. Forskningsrådet vil lage en oppsummering av vurderinger og anbefalinger i Forskningsrådet sine fagevalueringer.

Departementet inviterer den enkelte institusjon til et dialogmøte om første utkast til utviklingsavtale i **mai**, rett etter etatsstyringsmøtet. Tidspunktet formidles i tildelingsbrevet for 2026. Departementet vil invitere til oppfølgingsmøter etter behov i perioden juni-september, med den enkelte institusjonen og eventuelt med flere samtidig om samarbeid og arbeidsdeling.

Fremover vil vi jobbe videre med å videreutvikle kunnskapsgrunnlag og metodikk for arbeidet med prioritering og arbeidsdeling i sektoren i møte med samfunnets kompetansebehov. Vi viser til at regjeringens prioriteringer og forventninger kommer i de årlige tildelingsbrevene, og vil være del av dialogen i etatsstyringsmøtene sammen med utviklingsavtalene. Utviklingsavtalene kan revideres ved behov i avtaleperioden.

Departementet har utformet utkast til mal med veiledning til rapporteringen på utviklingsavtalen, slik at rapporteringen gir et godt grunnlag for styringsdialogen. Vi viser til utfordringer HK-dir peker på i rapport nr. 08/2025. Departementet vil i 2026 invitere institusjonene til dialog om rapporteringskravene for årsrapport for 2027.

Nye utviklingsavtaler skal inngå i tildelingsbrevene for 2027. Endelig tekst til utviklingsavtalene fra institusjonene må derfor være klar **1. oktober 2026**. Departementet tar kontakt ved behov for nødvendige avklaringer etter dette.

Departementet ønsker å legge til rette for kontakt og faglig dialog i forkant av og underveis i prosessen for å bygge felles forståelse og godt samarbeid. Dersom institusjonene ønsker dialog om utkast til utviklingsavtale i forkant av fristen 15. mars, oppfordrer vi til å ta kontakt.

Vi ser frem til dialogen om nye utviklingsavtaler.

Med hilsen

Maria Tagmatarchi Storeng (e.f.)
ekspedisjonssjef

Mai-Lin Hofsfø
utredningsleder

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi
Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse
Norges forskningsråd
Universitets- og høyskolerådet

Adresseliste

Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo	Postboks 6768 St. Olavs plass	0130	OSLO
Høgskolen i Molde vitenskapelig høgskole i logistikk	Postboks 2110	6402	MOLDE
Høgskolen i Østfold		1757	HALDEN
Høgskulen i Volda	Postboks 500	6101	VOLDA
Høgskulen på Vestlandet	Postboks 7030	5020	BERGEN
Kunsthøgskolen i Oslo	Postboks 6853 St Olavsplass	0130	OSLO
Nord universitet Norges	Postboks 1490 Helleveien 30	8049 5045	BODØ BERGEN
Handelshøyskole Norges idrettshøgskole	Postboks 4014 Ullevål Stadion	0806	OSLO
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet	Postboks 5003	1432	ÅS
Norges musikkhøgskole	Postboks 5190 Majorstua	0302	OSLO
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet		7491	TRONDHEIM
OsloMet – storbyuniversitetet			
Samisk høgskole	Hánnoluohkká 45	9520	KAUTOKEINO
Universitetet i Agder	Serviceboks 422	4604	KRISTIANSAND S
Universitetet i Bergen	Postboks 7800	5020	BERGEN
Universitetet i Innlandet	Postboks 400	2418	ELVERUM
Universitetet i Oslo	Postboks 1072 Blindern	0316	OSLO
Universitetet i Stavanger		4036	STAVANGER
Universitetet i Sørøst-Norge	Postboks 235	3603	KONGSBERG
Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet		9019	TROMSØ

Sak 5/26 Vedlegg 2



Kunnskapsdepartementet

Rammeverk for utviklingsavtaler for statlige universiteter og høyskoler



Rammeverk for utviklingsavtaler for statlige universiteter og høyskoler 2027–2030

Rammeverket er revidert 12.12 2025, og legges til grunn for arbeidet med utviklingsavtalene for fireårsperioden 2027–2030.

Innhold

1. Utviklingsavtalenes formål og plassering i styringssystemet.....	2
2. Hva slags mål og parametere utviklingsavtalene skal inneholde	4
3. Hvordan utviklingsavtalene blir til og avtaleperiode	5
Vedlegg: Utviklingsavtale – mal for tekst til tildelingsbrevets del 2 Mål.....	6
Vedlegg: Utkast Mal for rapportering på utviklingsavtalen i årsrapportens del 3.....	7

1. Utviklingsavtalenes formål og plassering i styringssystemet

Formål

Utviklingsavtalene har som formål å bidra til tydeligere strategisk dialog mellom KD og institusjonene om nasjonale prioriteringer, samfunnets kunnskapsbehov og institusjonens ambisjoner og behov. Avtalene skal bidra til styrket mangfold, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren, og til videre utvikling og god omstilling av institusjonene og sektoren.

En mangfoldig universitets- og høyskolesektor kjennetegnes av ulike og komplementære institusjoner med faglige profiler som bygger på egne fortrinn. Mangfold kan forsterke mobilitet, samarbeid og arbeidsdeling mellom institusjoner og bidra til fornyelse og omstilling i sektoren. Variasjon og mangfold er også et utslag av regionale ulikheter i arbeids- og næringslivets behov for kunnskap og kompetanse. Utviklingsavtalene skal bidra til å ivareta og styrke mangfoldet i sektoren.

Samfunnets utvikling og demografiutviklingen gir behov for omstilling. For å utnytte ressursene godt samlet sett er det behov for samarbeid og arbeidsdeling. Det kan gjelde geografisk, fagfelt eller utdanningstyper og oppgaver. Et mangfold av institusjoner med ulik størrelse, faglig profil og ulike roller skal samlet sett gi god måloppnåelse og effektiv bruk av statens ressurser og møte samfunnets kunnskapsbehov.

Institusjonene skal ha handlingsrom til selv å utvikle sin profil. Samtidig er det viktig at prioriteringene ved institusjonene samlet sett bidrar til å dekke samfunnets behov med god ressursbruk. Tydeligere strategisk dialog er viktig for felles forståelse og samarbeid for å håndtere nasjonale og regionale utfordringer knyttet til høyere utdanning og forskning, og Norges deltakelse i internasjonalt samarbeid på disse områdene. KD har ansvaret for helheten og vil ta initiativ til koordinering ved behov.

Utviklingsavtalenes plassering i styringssystemet

Universitets- og høyskoleloven (UH-loven): UH-loven beskriver formålet med universiteter og høyskoler og oppgaver og ansvar. Departementet har fastsatt forskrifter til loven.

Langtidsplanen for forskning og høyere utdanning (LTP): Regjeringen fastsetter mål og langsiktige prioriteringer i LTP som angir retning for de samlede investeringene i planperioden uavhengig av sektor.

Sektormål: Kunnskapsdepartementet fastsetter nasjonale mål for universitets- og høyskolesektoren (UH-sektoren) i Prop. 1 S under budsjettkapittel 260 Universiteter og høyskoler. Målene gjelder for de statlige universitetene og høyskolene og private høyskoler som mottar statstilskudd.

Sektormålene er overordnede og dekker bredden av forventede resultater i UH-sektoren samlet sett, og vil som hovedregel ligge fast over flere år. Sektormålene beskriver det samlede samfunnsoppdraget til UH-institusjonene, og fungerer som ramme for departementets rapportering til Stortinget.

Utviklingsavtalene: Departementet inngår utviklingsavtaler med de statlige universitetene og høyskolene. Utviklingsavtalene inneholder differensierte mål og styringsparametere som beskriver strategiske prioriteringer for den enkelte institusjon, tilpasset hver enkelt institusjons egenart, faglige profil og strategi.

Utviklingsavtalene er et viktig strategisk verktøy både for institusjonene og for departementet. Utviklingsavtalene har en sentral plass i styringsdialogen mellom departementet og den enkelte institusjonen. Samtidig er utviklingsavtalene også et virkemiddel for bedre koordinering slik at helheten bidrar til en god samfunnsutvikling.

Begrepet "utviklingsavtaler" reflekterer både et strategisk og flerårig/langsiktig utviklingsperspektiv, og at målene avtales mellom departementet og institusjonen(e).

Målene i utviklingsavtalen inngår i tildelingsbrevene til universiteter og høyskoler. Institusjonene skal rapportere på målene i utviklingsavtalen hvert år i årsrapporten, jf. «Krav til årsrapport for statlige universiteter og høyskoler», som er vedlegg til det årlige tildelingsbrevet. Utviklingsavtalen er tema i etatsstyringsmøtene.

Ifølge § 4 i Reglement om økonomistyring i staten og UH-lovens § 4-1, skal styret fastsette mål og resultatkrav for virksomheten. Institusjonens styre må derfor vurdere i hvor stor grad utviklingsavtalen dekker behovet for samlede mål for virksomhetens utvikling og eventuelt fastsette ytterligere mål og resultatkrav.

God styring er avhengig av relevant og pålitelig informasjon. Dialogen om innholdet i og oppfølgingen av utviklingsavtalene skal støttes av offentlig tilgjengelig kunnskapsgrunnlag (strategier, analyser, evalueringer, statistikk mv., for eksempel tilstandsrapporten for høyere utdanning og årsrapportene til institusjonene).

Finansiering: Finansieringssystemet for universiteter og høyskoler er beskrevet i *Orientering om forslag til statsbudsjettet for universiteter og høyskoler*.

2. Hva slags mål og parametere utviklingsavtalene skal inneholde

Hvilke områder målene bør dekke

Målene skal støtte opp om formålet med utviklingsavtalene og reflektere styrets prioriteringer og prioriteringer i sektormål, langtidsplanen, strategier, planer og stortingsmeldinger som er relevant for institusjonen. Utviklingsmålene vil derfor ikke dekke hele bredden av institusjonens virksomhet.

Institusjonene skal ha mål og styringsparametere på vesentlige og prioriterte områder med behov for strategisk utvikling og omstilling, eller områder som krever mye innsats. Institusjonene må gjøre vurderinger av aktiviteter og foreta tydelige prioriteringer knyttet til utviklingen av institusjonene og av sektoren. Dette omfatter samarbeid og arbeidsdeling som bidrar til kvalitet og til å ivareta helheten. Avtalene kan også tjene som instrument for å løfte saker eller områder hvor institusjonenes styre og ledelse ser behov for å ha særlig trykk på gjennomføring.

Temaer som akkreditering, sikkerhet og beredskap og øvrige administrative krav er generelt ikke aktuelle områder for avtalene, fordi disse temaene har egne oppfølgingsspor eller annen rapportering.

Hvilket nivå målene bør ligge på

Målene skal handle om ønsket utvikling som har effekter for brukere og samfunn. Målene skal være tydelig formulert og legge til rette for langsiktighet samtidig som de kan vurderes. Målene gir institusjonene anledning til å fremheve områder de ønsker strategisk dialog med departementet om i etatsstyringen.

Mål og styringsparametere

Institusjonene skal ha frihet til å formulere mål med tilhørende styringsparametere. Det bør være 3-4 mål i utviklingsavtalen, slik at den gir en god ramme for strategisk dialog i etatsstyringsmøtene. Antall styringsparametere bør være begrenset (inntil 10 totalt). Se vedlagte mal for utviklingsavtalen.

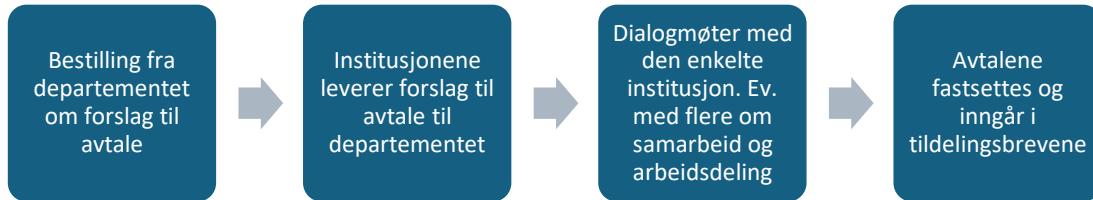
Målene skal uttrykke ambisjon og retning som gir et klart bilde av hva institusjonen ønsker å oppnå i fremtiden. Styringsparametere skal gi beskrivende, relevant og vesentlig styringsinformasjon om kvalitative eller kvantitative resultater, som skal benyttes i vurderingen av måloppnåelse og utvikling. Institusjonen bør vurdere ambisjonsnivå/konkret uttrykk for hva som skal oppnås (resultatmål) på utvalgte styringsparametere der det øker kvaliteten i styringen.

Rapporteringen skal omfatte en vurdering av utvikling, sammenheng med ressursbruk, og ev. behov for justering/endring. Departementet forventer en samlet analyse av styringsinformasjon som overordnet belyser måloppnåelse. Departementet oppfordrer institusjonene til å se hen til DFØs nettside om styring i staten.

«Styringsinformasjon består av data, analyse og vurderinger. Det er vanlig å tenke på styringsinformasjon som det vi rapporterer til bruk i ulike styringsprosesser. Rapporteringen bør gi både oversikt og innsikt. Styringsinformasjonen skal ivareta behovet for kontroll (etterlevelse) og behovet for læring og utvikling. Styringsinformasjonen skal brukes til å følge med og til å ta beslutninger.» (Kilde: [5 steg på veien til god styringsinformasjon](#))

3. Hvordan utviklingsavtalene blir til og avtaleperiode

Utviklingsavtalene utarbeides gjennom en transparent og forutsigbar dialog mellom departementet og hver enkelt institusjon. Overordnet blir prosessen som følger:



Kunnskapsdepartementet vil ha en koordinerende og styrende rolle i prosessen for at avtalene samlet bidrar til formålet.

Institusjonene skal utforme første utkast slik at de kan ivareta koblingen til sin strategi og eierskap for god styring og oppfølging. Forslagene til mål skal begrunnes ut fra institusjonens strategiske fortrinn, utviklings- og omstillingsbehov, og ut fra samfunnets behov.

Departementet vil legge opp til deling av utkastene mellom institusjonene og slik bidra til felles forståelse av utfordringer.

Departementet legger opp til møter i løpet av prosessen. Hensikten er å komme frem til en omforent avtale gjennom en dialogbasert prosess mellom institusjonen og departementet.

Samarbeid og arbeidsdeling er også en del av dialogen, der dialog mellom institusjonene er nødvendig. Der institusjoner ser behov for en samordnet innsats mellom flere institusjoner, oppfordres institusjonene til å foreslå felles mål, brødtekst og/eller styringsparameter som kan inngå i avtalene til alle involverte institusjoner om dette. Departementet kan fasilitere dialog med involverte institusjoner om dette som del av prosessen.

Kunnskapsdepartementet forventer at institusjonene har en åpen prosess internt med medvirkning fra ansatte og studenter, og at utviklingsavtalen er forankret i styret for institusjonen. Vi viser også til statens arbeidsgiverstrategi¹.

Departementet vil kunne komme med forslag til endringer i målene og styringsparameterne som institusjonene foreslår. Utviklingsavtalene fastsettes endelig av departementet i tildelingsbrevet for kommende år.

Utviklingsavtalene kan revideres ved behov.

¹ [Statens arbeidsgiverstrategi](#) | [Statens arbeidsgiverportal](#)

Vedlegg: Utviklingsavtale – mal for tekst til tildelingsbrevets del 2 Mål

2. Mål

2. X Utviklingsavtaler

Utviklingsavtalene har som formål å bidra til tydeligere strategisk dialog mellom KD og institusjonene om nasjonale prioriteringer, samfunnets kunnskapsbehov og institusjonens ambisjoner og behov. Avtalene skal bidra til styrket mangfold, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren, og til videre utvikling og god omstilling av institusjonene og sektoren.

Utviklingsavtalene er fastsatt i samhandling med den enkelte institusjon i tråd med rammeverket for utviklingsavtalene. Utviklingsavtalene kan revideres ved behov.

2.Y Utviklingsavtale for <universitetet/høyskolen> 2027–2030

Målformulering 1

Kort brødtekst med begrunnelse av målet ut fra institusjonens strategiske fortrinn, utviklings- og omstillingsbehov, og ut fra samfunnets behov. Teksten skal også vise hvordan og hvorfor mål og de utvalgte styringsparameterne henger sammen. Liste av styringsparametere (eventuelt inkludert ambisjonsnivå/resultatmål).

Eksempel: Under følger noen eksempler på mål og styringsparameter. Vi understreker at disse ikke er uttømmende, og at institusjonene må prioritere og formulere ut fra sin egenart og profil.

Mål 1 Utføre FoU som bidrar til økt innovasjon og omstilling i næringslivet og offentlig sektor

(Brødtekst) Styringsparametere:

1. *(regionalt/nasjonalt) FoU-samarbeid med næringslivet og offentlig sektor*
2. *dimensjonering av ph.d.-utdanning*
3. *deltakelse i innovasjonsrettede samarbeidsprosjekter i Horisont Europa*
(kort beskrivelse om hvordan styringsparameter skal rapporteres)

Mål 2 Videreutvikle studieporteføljen for å møte samfunnets framtidige kompetansebehov

(Brødtekst) Styringsparametere:

1. *Øke gjennomstrømmingen i bachelorutdanningene i MNT-fagene*
2. *Øke opptakskapasiteten i xx-(helse/teknologi) utdanningene*
3. *Tydeliggjøre balansen mellom opptakskapasiteten mellom utdanningene som bør prioriteres og som bør reduseres*
4. *Samarbeid med andre utdannings- og forskningsinstitusjoner (ev. skrive hvilke institusjoner og på hvilke områder) for å møte regionale eller nasjonale behov*
(kort beskrivelse om hvordan styringsparameter skal rapporteres)

Mål 3 Styrke forskningsprofil som et internasjonalt sterkt forskningsuniversitet

(Brødtekst) Styringsparametere:

1. *Utvikle og styrke flere internasjonalt ledende forskningsmiljøer innenfor xx, yy og zz*
2. *Rekruttering til fagområdene*
3. *Økt uttelling i Horisont Europa*
4. *Mer synlighet i internasjonale publikasjoner (øke publiseringen i anerkjente vitenskapelige tidsskrifter og øke antall siteringer fra andre forskere)*
(kort beskrivelse om hvordan styringsparameter skal rapporteres)

Vedlegg: Utkast Mal for rapportering på utviklingsavtalen i årsrapportens del 3

3. Årets aktiviteter og resultater

Utviklingsavtalen

Institusjonene skal rapportere på målene i utviklingsavtalen, med årlig og flerårig/langsiktig perspektiv. Utviklingsavtalen skal utgjøre hoveddelen av årsrapportens del 3 om aktiviteter og resultater. Rapportering skal legge vekt på vurdering av måloppnåelse og utvikling, og inneholde relevant og viktig/vesentlig styringsinformasjon. I sum kan rapporteringen på utviklingsavtalen være inntil ca. 15 sider. Institusjonene skal følge malen under i rapporteringen:

(Institusjonens navn) har følgende mål i utviklingsavtalen for perioden 2027–2030:

1. *(Mål 1 og brødtekst)*
2. *(Mål 2 og brødtekst)*
3. *(Mål 3 og brødtekst)*

Samlet vurdering av måloppnåelse

(En kort overordnet vurdering om det samlet sett er fremgang og utfordringer for måloppnåelse, sammenheng med ressursbruk, og eventuelt behov for justeringer. Vesentlige endringer i eksterne forhold som påvirker måloppnåelsen og utviklingen bør også omtales.)

Mål 1

- *En overordnet vurdering av mål 1
(Institusjonsnavn) vurderer overordnet at det er en
(tilfredsstillende/akseptabel/utilfredsstillende) måloppnåelse.*

(Tekst: Institusjonen beskriver kort om vurdering og utvikling)

- *Styringsparameter 1*
- *Styringsparameter 2*
- *Styringsparameter 3
(jf. Krav i tildelingsbrev)*

Ev. dokumentasjon for utvikling i relevante indikatorer:

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
<i>(indikator/kilde)</i>						
<i>(indikator/kilde)</i>						
<i>(indikator/kilde)</i>						

(Ev. tekst med beskrivelse av utviklingen/historien bak tallene.)

- *Ev. annen relevant og viktig/vesentlig styringsinformasjon*

Ev. andre viktige aktiviteter og resultater

I årsrapportens del 3 kan institusjonene også rapportere andre viktige aktiviteter og resultater som institusjonen vil formidle (basert på egenart, vesentlighet og risiko) og som ikke er inkludert i utviklingsavtalen.

Sak 5/26 Vedlegg 3



Norges Handelshøyskole
Helleveien 30
5045 BERGEN

Deres ref

Vår ref
25/5029-

Dato
19. desember 2025

Tildelingsbrev 2026 - Norges Handelshøyskole

På bakgrunn av Stortingets behandling av statsbudsjettet for 2026, jf. Innst. 12 S (2025–2026) og Prop. 1 S (2025–2026), sender Kunnskapsdepartementet med dette tildelingsbrev til Norges Handelshøyskole. Tildelingsbrevet er Kunnskapsdepartementets årlige styringsdokument. Eventuelle endringer eller ytterligere tildelinger blir formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev i løpet av 2026. Tildelingsbrevet og eventuelle supplerende tildelingsbrev skal publiseres på virksomhetens nettsider så snart de er mottatt, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#), pkt. 2.3.2.

Tildelingsbrevet for 2026 består av følgende deler:

1	Regjeringens prioriteringer og forventninger	2
2	Mål.....	3
3	Tildeling	5
4	Andre forutsetninger og krav	7
5	Rapportering og resultatoppfølging	9

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Eierskapsavdelingen

Saksbehandler
Linda J. Elmrhari

1 Regjeringens prioriteringer og forventninger

Regjeringen ønsker å ta Norge videre – tryggere, mer rettferdig og med sterkere fellesskap. Utdanning, forskning og innovasjon støtter opp under hovedprioriteringene i regjeringens plan for Norge og er avgjørende for at Norge skal kunne møte framtidens utfordringer. Internasjonale spenninger, klima- og miljøutfordringer og teknologiutvikling, kombinert med demografiske endringer, knapphet på kompetent arbeidskraft og strammere økonomisk handlingsrom, stiller Norge overfor nye utfordringer. Dette forsterker behovet for at universiteter, høyskoler og fagskoler tar en aktiv rolle i kompetansebygging, kunnskaps- og teknologiutvikling og omstilling i næringslivet og offentlig sektor - og bidrar til effektiv ressursutnyttelse. Institusjonene må med utgangspunkt i sin profil utvikle samarbeidet og arbeidsdelingen seg imellom og med andre aktører, på tvers av både sektorer og landegrenser.

De overordnede rammene for regjeringens politikk for høyere utdanning og forskning er beskrevet i Prop. 1 S (2025–2026) for Kunnskapsdepartementet, programkategori 07.60. De langsiktige målene og prioriteringene i *Langtidsplanen for forskning og høyere utdanning*¹ er en sentral del av dette. I Meld. St. 14 (2024–2025) *Sikker kunnskap i en usikker verden*² legges rammene for hvordan forskningssystemet skal rustes for å møte framtiden. Universiteter og høyskoler og underliggende virksomheter skal i 2026 følge opp regjeringens mål, langsiktige prioriteringer og tiltak for kunnskapssektoren. Kunnskapssektoren må bli både mer effektiv og innovativ, og samtidig opprettholde høy kvalitet i utdanning og forskning. Andelen midlertidige stillinger i UH-sektoren er redusert de senere år. Regjeringen forventer at institusjonene fortsetter det målrettede arbeidet på dette området.

Samfunnet trenger kompetente kandidater med høyere utdanning, høyere yrkesfaglig utdanning og fag- eller svennebrev, jf. *perspektivmeldingen*.³ Både universiteter, høyskoler og fagskoler må framover prioritere utdanningstilbud som samsvarer med de viktigste kompetansebehovene og arbeide for at flere gjennomfører utdanningene.

Universiteter og høyskoler har et ansvar for å ivareta den nasjonale kunnskapsberedskapen. Det betyr at sektoren er i stand til å produsere kunnskap som kan understøtte beslutninger i kriser og på den måten styrke samfunnets motstandskraft. Kunnskapen må ha nødvendig kvalitet, være relevant og kunne fremskaffes raskt.⁴ Det omfatter også kunnskaps- og teknologiutvikling gjennom prioriterte forskningssatsinger og å ivareta små fag av nasjonal betydning.⁵ Dersom institusjoner vurderer å legge ned små fag av nasjonal betydning, ber Kunnskapsdepartementet om å bli informert i god tid før eventuell beslutning, jf. Prop. 126 L (2022-2023) og Meld. St. 19 (2020–2021).

¹ [Meld. St. 5 \(2022-2023 - Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2023–2032\)](#)

² [Meld. St. 14 \(2024-2025\) – Sikker kunnskap i en usikker verden](#)

³ [Meld. St. 31 \(2023-2024\) Perspektivmeldingen](#)

⁴ [Meld St. 9 \(2024-2025\) – Totalberedskapsmeldingen – Forberedt på kriser og krig](#)

⁵ [Meld. St. 19 \(2020-2021\) - Styring av statlige universiteter og høyskoler](#)

Norsk forskning og høyere utdanning er avhengig av internasjonalt samarbeid for å holde høy kvalitet og håndtere store samfunnsutfordringer. Samtidig må samarbeidet ivareta nasjonale interesser og sikkerhet. Norsk forskning skal være så åpen som mulig og så sikker som nødvendig.

Som følge av et redusert økonomisk handlingsrom framover og økende mangel på kompetent arbeidskraft, er det nødvendig å prioritere strengere også innenfor høyere utdanning og forskning. En viktig forutsetning for å lykkes, er at universitetene og høyskolene styrker sin egen evne til utvikling og omstilling. I lys av dette vil departementet også vurdere behovet for å videreutvikle styringen, i dialog med sektoren. Departementet vil blant annet bruke utviklingsavtalene til tydeligere strategisk dialog, for å styrke mangfold, samarbeid og arbeidsdeling i sektoren.

2 Mål

2.1 Kunnskapsdepartementets overordnede mål

Kunnskapsdepartementet har tre overordnede mål for kunnskapssektoren:

- Kunnskap legger grunnlag for demokrati, velferd, omstilling og bærekraft
- Samfunnet og arbeidslivet har tilgang på relevant kompetanse
- Kunnskapssektoren utjevner sosiale og geografiske forskjeller

De tre hovedmålene beskriver samfunnsoppdraget til Kunnskapsdepartementet og blir utdypet gjennom åtte undermål som er beskrevet i kap. 1 Hovedinnledning i Prop. 1 S (2025-2026) for Kunnskapsdepartementet. Virksomhetene spiller en viktig rolle for å nå målene. Det er viktig med godt samspill mellom departementets underliggende virksomheter slik at alle bidrar til hverandres måloppnåelse.

2.2 Målstrukturen for sektoren

De gjeldende sektormålene for statlige universiteter og høyskoler og private høyskoler som mottar statstilskudd, ble fastsatt av Kunnskapsdepartementet etter dialog med sektoren og med virkning fra 2023. Sektormålene samsvarer godt med de overordnede målene i langtidsplanen for 2023–2032, som gjelder all norsk forskning og høyere utdanning.

Departementet har utviklingsavtaler med differensierte mål og styringsparametere for hver av de statlige universitetene og høyskolene som gjelder fra 2023 til 2026.

Departementet legger opp til en dialogbasert prosess med de statlige universitetene og høyskolene om nye utviklingsavtaler som skal gjelde for perioden 2027-2030.

Departementet har ikke utviklingsavtaler med de private høyskolene, men følger opp mål og resultater som del av tilskuddsforvaltningen.

Kunnskapsdepartementet har i samarbeid med de aktuelle institusjonene definert samfunns- og effektmål for større bygge- og rehabiliteringsprosjekter i sektoren. Aktuelle institusjoner må ta hensyn til disse målene i planer og i styringen av virksomheten.

2.3 Sektormål og utviklingsavtaler

For 2026 gjelder følgende sektormål for universiteter og høyskoler:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning
2. Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon
3. God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

Målene og styringsparameterne i utviklingsavtalene beskriver den enkelte institusjonens strategiske prioriteringer for å bidra til at de nasjonale sektormålene og prioriteringene i langtidsplanen nås. Utviklingsavtalen er et verktøy i styringsdialogen, og skal bidra til å utvikle institusjonene og sektoren.

Utviklingsavtalene har som formål å bidra til høy kvalitet og en mangfoldig sektor gjennom tydelige institusjonsprofiler og god arbeidsdeling. Differensiert styring gjennom utviklingsavtalene skal tilrettelegge for at institusjonene kan ivareta sitt samfunnsoppdrag og svare på nasjonale, regionale og lokale behov.

Utviklingsavtalene er fastsatt i samhandling med den enkelte institusjon i tråd med rammeverket for utviklingsavtalene.

Gjennom 2026 vil Kunnskapsdepartementet ha dialog med de statlige universitetene og høyskolene i arbeidet med de nye utviklingsavtalene. Vi viser til brev av 12. desember 2025 med revidert rammeverk og forventninger til institusjonene. Fristen for institusjonene til å levere første utkast til utviklingsavtale er 15. mars 2026.

2.4 Utviklingsavtale for Norges handelshøyskole (NHH)

Mål 1 – Attraktive kandidater til arbeidsmarkedet nasjonalt og internasjonalt, med kompetanse og holdninger som bidrar til og setter retning for bærekraftig verdiskaping

NHH ønsker å rekruttere en mangfoldig og engasjert gruppe av fremragende studenter i Norge og internasjonalt. Både fulltids- og etter- og videreutdanningsprogrammene vil utvikles for å gjenspeile NHHs eksistenserklæring (*mission statement*), «Sammen for bærekraftig verdiskaping», samt en videre satsing på digitalisering og teknologi. Utviklingen vil trekke veksler på NHHs deltagelse i European Universities alliansen Engage EU. Omfanget av studentutveksling og studierelaterte utenlandsopphold vil være høyt. Satsingen på mer studentaktive læringsformer vil videreføres og forsterkes. På tvers av næringer og sektorer søker NHH å utdanne kandidater som er høyt etterspurte i arbeidsmarkedet nasjonalt og internasjonalt. Utdanningsområdet på NHH vil bidra på de tre målene i langtidsplanen (LTP).

Styringsparametere:

1. Økt mangfold og engasjement i studentmassen
2. Fagutvikling som bidrar til bærekraftig verdiskaping
3. Fremragende læringsmiljø og pedagogikk med vekt på studentaktiv undervisning
4. Høy arbeidslivsrelevans

Mål 2 – Forskningsintensiv handelshøyskole med bidrag på høyt internasjonalt nivå

NHH vil øke den samlede publikasjonsaktiviteten og opprettholde et høyt nivå på omfanget av internasjonale topp-publikasjoner innen alle områder som er sentrale for en internasjonal handelshøyskole. NHH vil at omfanget av eksterntfinansierte forskningsprosjekter fra EU og NFR skal øke, og at ph.d.-utdanningen ved NHH skal holde høy internasjonal kvalitet. NHH ønsker å være en attraktiv arbeidsplass for fremragende forskere og vil føre en rekrutteringspolitikk som bidrar til jevnere kjønnsbalanse i vitenskapelige stillinger. Forskning på NHH søker å bidra direkte til målet «Høy kvalitet og tilgjengelighet i forskning og høyere utdanning» i LTP og indirekte til de to øvrige målene.

Styringsparametere:

5. Økt publiseringsaktivitet og solid omfang av internasjonale topp-publikasjoner
6. Økt inntekt fra eksterntfinansiering
7. Internasjonal kvalitet på studieløp og karriereutfall for ph.d.-studentene
8. Jevnere kjønnsbalanse i vitenskapelige stillinger

Mål 3 – Styrke formidlingen av forskningsbasert kunnskap og interaksjonen med næringsliv og samfunnsinstitusjoner

NHHs ambisjon er å formidle forskningsbasert kunnskap og dermed sette premisser og retning for samfunnsdebatten. Samarbeidet med relevante aktører i nærings- og samfunnsliv vil styrkes, herunder videreutvikle faglige møteplasser for å stimulere til kunnskapsutveksling. Alumninettverket, som er et viktig bindeledd mellom NHH og nærings- og samfunnsliv, vil utvikles videre og styrkes. På tvers av fagområdene til internasjonale handelshøyskoler vil NHH opprettholde et høyt nivå på formidlingsaktivitetene for å bidra med kunnskapsbasert innsikt i samfunnsdebatten og for utviklingen i nærings- og samfunnslivet. NHH har som ambisjon at deltagelsen i relevante offentlige ekspertutvalg, styrer og råd skal være høy. NHHs aktivitet knyttet til samspill med nærings- og samfunnsliv søker å bidra til alle de tre målene i LTP.

Styringsparametere:

9. Styrke og videreutvikle samarbeidsavtaler, partnerskap og møteplasser
10. Styrke og videreutvikle aktivitet i alumninettverket
11. Opprettholde formidlingsaktivitet på høyt nivå og deltagelse i relevante ekspertutvalg, styrer og råd

3 Tildeling

3.1 Tildeling over kap. 260, post 50 – statlige universiteter og høyskoler

Stortinget har bevilget 45,9 mrd. kroner over kap. 260, post 50 til statlige universiteter og høyskoler. Det ligger til grunn en prisjustering på 3,6 pst. fra 2025 til 2026.

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette **669 219 000 kroner** til Norges Handelshøyskole.

[Orientering om statsbudsjettet 2026 for universitet og høyskular etter vedtak i Stortinget 18. desember 2025](#) gir en oversikt over de enkelte endringene i rammebevilgningen per institusjon.

Rammefinansiering

Universitetene og høyskolene får midlene på kap. 260 som én rammebevilgning, som betyr at institusjonen selv skal disponere og fordele tildelingen mellom sine formål, aktiviteter og enheter for å møte de målene som er satt for sektoren og den enkelte virksomhet.

Regjeringen legger vekt på at universiteter og høyskoler gjør omdisponeringer innenfor sine rammer, også på tvers av fakulteter/avdelinger, for å styrke oppnåelsen av målene og støtte oppunder de prioriterte kompetansebehovene i utsynsmeldingen, profesjonsmeldingen og langtidsplanen for forskning og høyere utdanning. Det innebærer en forventning om at institusjonene prioriterer helsefag, lærerutdanningene, teknologi, sikkerhet og beredskap og områder som er særlig viktige for det grønne skiftet, og for et høyproduktivt og konkurransedyktig næringsliv.

Nye studieplasser

I 2026 er det tildelt midler til følgende nye studieplasser/økt kapasitet:

- 155 studieplasser i sykepleie (treårig)
- 100 studieplasser i kvanteteknologi (toårig)
- 60 studieplasser i psykologi (seksårig)
- 20 studieplasser i medisin (seksårig)
- 10 mill. kroner til audiografutdanningen
- 6 mill. kroner til fleksibel og desentralisert utdanning med særlig vekt på Øst-Finnmark

Ved tildeling av midler til nye studieplasser benytter departementet en standard sats på 107 650 kroner per 60-studiepoengenhhet. Unntaket er til medisinutdanning, odontologi og veterinærmedisin som har en særskilt høy sats (313 350 kroner per 60-studiepoengenhhet).

Resultatkravet som departementet stiller institusjonene ved én studieplasstildeling, er ikke at opptaket øker med én person, men at det gjennomføres 60 flere studiepoeng (per kull i utdanningen). Tildelingen trappes opp i takt med at det tas opp nye kull ut fra den angitte varigheten. For studieplassene i sykepleie og kvanteteknologi er ikke tildelingen øremerket henholdsvis treårige og toårige utdanninger, og institusjonene har frihet til å fordele den utvidede kapasiteten på både bachelor- og masternivå.

I tillegg er det flyttet midler til rammebevilgningen til institusjoner som kan øke kapasiteten i arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning med til sammen 225 plasser.

Departementet understreker at det kan bli aktuelt å flytte midler mellom institusjoner dersom opptaket og produksjonen ikke gjenspeiler forventningene om gjennomførte studiepoeng. Departementet vil komme tilbake til oppfølging av tidligere tildelte studieplasser i styringsdialogen i 2026.

3.2 Utbetaling

Kunnskapsdepartementet utbetaler midlene over kap. 260, post 50 i tre rater, hhv. i januar, mai og september

4 Andre forutsetninger og krav

4.1 Fellesføringer fra regjeringen

4.1.1 Systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk

Det er et mål med systematisk og helhetlig arbeid for å redusere klimagassutslipp, naturfotavtrykk og energibruk. Norges Handelshøyskole skal følge opp dette målet. I dette arbeidet skal det tas hensyn til ivaretagelse av virksomhetens kjerneoppgaver og kostnadseffektivitet.

Norges Handelshøyskole skal også vurdere hvordan klimaendringene vil påvirke virksomheten. Norges Handelshøyskole skal gjøre systematiske vurderinger av egen energibruk og ta i bruk lønnsomme energieffektive løsninger, samt øke energifleksibiliteten der dette er relevant.

4.1.2 Positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring

Regjeringen har høye ambisjoner når det gjelder inkludering og mangfold. Statlige virksomheter skal ha en positiv utvikling i antall ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring. Arbeidsgiverne skal i samarbeid med de tillitsvalgte selv definere et hensiktsmessig ambisjonsnivå ut fra virksomhetens egenart og størrelse.

Norges Handelshøyskole skal i årsrapporten oppgi antallet ansettelser av personer med funksjonsnedsettelse og/eller fravær fra arbeid, utdanning eller opplæring i 2026 og det totale antallet ansettelser i virksomheten i 2026. Virksomheten skal også omtale utviklingen i 2026 sett opp mot det virksomheten har rapportert for 2025.

4.1.3 Redusere konsulentbruken

Det er et mål at staten samlet sett skal redusere konsulentbruken ved å utvikle egen kompetanse. Norges Handelshøyskole skal arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Norges Handelshøyskole skal i årsrapporten for 2026 rapportere om konsulentbruken og oppfølgingen av fellesføringen, herunder om totalbeløp for kjøp av konsulenttjenester, hvilke tiltak som er iverksatt og konkrete resultater. Dersom det er fagområder og/eller kompetanseområder i virksomheten der konsulenter benyttes i særlig grad, skal bakgrunnen for dette omtales nærmere.

Norges Handelshøyskole skal som en del av rapporteringen også gi en overordnet omtale av eventuelle kjøp av konsulenttjenester fra kommunikasjonsbransjen (alle typer kommunikasjonstjenester) i 2026 og opplyse om totalbeløp for kjøp av slike tjenester. Dersom utgifter til kjøp av konsulenttjenester er vesentlige, bør virksomheten i note til årsregnskapet spesifisere dette nærmere. Dersom Norges Handelshøyskole har større kjøp av konsulenttjenester fra andre statlige leverandører, bør dette fremgå særskilt.

4.2 Andre krav

4.2.1 Sikkerhet og beredskap

Det forutsettes at Norges Handelshøyskole holder seg oppdatert om trusselvurderinger fra nasjonale fagmyndigheter og støtter opp om hovedprioriteringene i [Nasjonal sikkerhetsstrategi](#). 2026 markeres som Totalforsvarsåret, hvis mål er å styrke Norges evne til å forebygge og håndtere sikkerhetspolitiske kriser og krig. Kunnskapsdepartementet vil vurdere relevante aktiviteter som vil bidra til å oppnå målene for Totalforsvarsåret. Departementet oppfordrer også de underliggende virksomhetene til å vurdere slike aktiviteter innenfor eget ansvarsområde. Informasjon om Totalforsvarsåret publiseres fortløpende på [dsb.no](#).

Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets sektor, revidert i 2025, skal ligge til grunn for arbeidet med samfunnssikkerhet, nasjonal sikkerhet og informasjonssikkerhet. Rapporteringskravene nedenfor gjenspeiler krav som stilles i styringsdokumentet.

Norges Handelshøyskole skal i årsrapporten for 2026 rapportere om følgende:

1. Beskriv status for Norges Handelshøyskoles arbeid med å få oversikt over egne verdier og avhengigheter med hensyn til nasjonal sikkerhet. Hvilke planer har virksomheten for oppfølgingen av dette arbeidet?
2. Når oppdaterte (og eventuelt reviderte) Norges Handelshøyskole sist sin ROS-analyse? Hvilke områder er identifisert som de med høyest risiko for virksomheten?
3. Beskriv de viktigste læringspunktene fra krise- og beredskapsøvelser som er gjennomført i 2026.
4. Redegjør for arbeidet med styringssystem for sikkerhet, herunder hvordan dette samordnes med ledelsessystem for informasjonssikkerhet og virksomhetsstyringen for øvrig. (jf. kap. 5 i styringsdokumentet).

4.2.2 Krav ved inngåelse av leieavtaler

Kunnskapsdepartementet minner om regelverket som gjelder for inngåelse av leieavtaler i markedet. Ved inngåelse av leieavtaler der leieavtalens samlede forpliktelse overstiger 30 mill. kroner skal Statsbygg brukes som rådgiver. Leieavtaler med samlet forpliktelse over 100 mill. kroner, inkludert opsjoner, skal godkjennes av departementet. Disse kravene gjelder også ved forlengelse av eksisterende avtaler. Det vises også til vedlegg til tildelingsbrevet om fullmakter.

4.2.3 Forventninger knyttet til arealbruk

Kunnskapsdepartementet har i 2025 gjennomført [en kartlegging av planer for arealeffektivisering ved universiteter og høyskoler](#). Regjeringen forventer at universitetene og høyskolene arbeider for å bruke eksisterende areal bedre fremfor å bygge nytt, og at de gjør grundige vurderinger av behovene for nybygg, rehabilitering, ombygging og leie av bygg.

4.2.4 Oppfølging av nasjonal digitaliseringsstrategi

[Fremtidens digitale Norge - Nasjonal digitaliseringsstrategi 2024-2030](#) peker ut regjeringens digitaliseringspolitikk fram til 2030. Alle offentlige virksomheter skal bidra til å realisere strategien. Det innebærer både å støtte opp under regjeringens tiltak og å innrette egen digitalisering slik at den bidrar til å nå strategiens mål. Samarbeid og samordning mellom sektorer og forvaltningsnivå er avgjørende for å lykkes, og skal bygge på prinsippene i strategien.

Datadeling er et særskilt prioritert område i kunnskapssektoren. Departementet ber Norges handelshøyskole utarbeide en plan for sitt arbeid med orden i eget hus og datadeling. Arbeidet med datadeling skal bygge på «felles spilleregler» og støtte opp under kunnskapen og tjenestene som er utviklet gjennom KUDAF-programmet (2020-2025). Sikt - Kunnskapssektorens tjenesteleverandør overtar i løpet av første halvår i 2026 oppgaven med koordinering og pådriverfunksjon for datadeling i kunnskapssektoren. Virksomhetenes plan for datadeling vil være et viktig grunnlag for virksomhetens samarbeid med Sikt på dette området.

5 Rapportering og resultatoppfølging

5.1 Rapportering om resultater

Årsrapport for 2026 skal sendes til Kunnskapsdepartementet (postmottak@kd.dep.no) innen 15. mars 2027, med kopi til Riksrevisjonen og Database for statistikk om høyere utdanning (DBH) (dbh@hkdir.no). Departementet gjør oppmerksom på at årsrapporten skal publiseres på virksomhetens nettside innen 1. mai, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#), pkt. 2.3.3.

Departementet minner også om at Norges Handelshøyskole innen 15. mars 2026 skal sende årsrapport for 2025 til postmottak@kd.dep.no, med kopi til Riksrevisjonen og DBH. Nærmere krav til denne årsrapporten fremgår av dokumentet *Krav til årsrapport 2025* som var vedlagt fjorårets tildelingsbrev. Rapporteringskrav for årsrapport er også tilgjengelig på [HK-dirs nettsider](#).

Årsrapporten skal gi et dekkende bilde av virksomhetens resultater og gi departementet grunnlag for å vurdere måloppnåelse og ressursbruk, jf. [Bestemmelser om økonomistyring i staten](#) og Direktoratet for forvaltning og økonomistyring (DFØ)s [Veiledningsnotat til årsrapport for statlige virksomheter](#). Vi viser forøvrig også til vedlegget «Krav til årsrapporten for statlige universiteter og høyskoler».

Norges Handelshøyskole skal rapportere data til DBH. Krav til datarapporteringen og fristene gjennom året finnes på [DBHs nettsider](#).

Norges Handelshøyskole skal avlegge delårsregnskap og årsregnskap. Departementet vil i egne brev angi hvilke frister og krav som gjelder for delårsregnskapene og årsregnskapet. Departementet viser til Finansdepartementets rundskriv [R-10/2025](#) når det gjelder rapportering av regnskapsopplysninger til statsregnskapet for 2025.

5.2 Satsingsforslag for 2028

Norges Handelshøyskole kan sende inn eventuelle satsingsforslag i tråd med vedlagte veiledning. Frist for innsendelse av satsingsforslag for 2028 er **1. november 2026**. Forslaget sendes til postmottak@kd.dep.no.

5.3 Styringsdialogen i 2026

Departementet inviterer med dette styret og institusjonens ledelse til etatsstyringsmøte i 2026. Etatsstyringsmøtet er berammet til **22. mai 2026 kl 10.00-11.30**. Møtet vil finne sted i Kunnskapsdepartementets lokaler i Kirkegata 18 i Oslo. Vi ber om at strategisk viktige saker sendes departementet senest en måned før etatsstyringsmøtet. Til hver innmeldt sak skal det gis bakgrunnsinformasjon på inntil en halv side. Departementet forventer at delegasjonen er bredt sammensatt.

Vi viser til punkt 2.2 om arbeidet med nye utviklingsavtaler. Departementet inviterer styreleder, rektor og direktør og saksbehandler til dialogmøte om utkast til ny utviklingsavtale i etterkant av etatsstyringsmøtet, **22. mai 2026 kl 12.00-13.30**. Institusjonens saksbehandler for ny utviklingsavtale kan også delta på etatsstyringsmøtet.

Med hilsen

Maria Tagmatarchi Storeng (e.f.)
ekspedisjonssjef

Sander Tufte
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg og instrukser oppgitt nedenfor finnes på følgende nettside:

[Tildelingsbrev for universiteter og høyskoler 2026](#)

- Orientering om statsbudsjettet for 2026 for universitet og høyskolar etter vedtak i Stortinget 18. desember 2025
- Krav til årsrapport for statlige universiteter og høyskoler 2026
- Fullmakter for statlige universiteter og høyskoler 2026
- Veiledning til fremstilling av satsingsforslag for 2028

- Hovedtrekk i styringsdialogen for statlige universiteter og høyskoler 2026
- Virksomhets- og økonomiinstruks

Kopi

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse
Riksrevisjonen
Statsforvaltaren i Vestland
Studentsamskipnaden på Vestlandet

AREALSITUASJONEN VED NHH – MULIGHETSSTUDIE FOR VIDERE UTVIKLING OG KAPASITET PÅ CAMPUS

Saksbehandler Eivind Drange
Arkivreferanse 26/00979-1

Utvalg	Møtedato	Utvalgsnr
Styret ved Norges Handelshøyskole	05.02.2026	6/26

Forslag til vedtak:

- Styret støtter oppstart av en mulighetsstudie som utforsker hvordan NHH kan videreutvikle campus slik at den i økende grad bidrar til å løse NHHs samfunnsoppdrag. Studien inkluderer en vurdering av arealmessige tilpasninger og eventuelt behov for nye arealer ved høyskolen.
- Styret gir rektor fullmakt til å beslutte sammensetning og mandat for arbeidsgruppen.

Bakgrunn:

Det vises til tidligere diskusjoner i styret om strategiske utfordringer knyttet til NHHs arealsituasjon, senest i styresak 73/25. Siden høyskolen har begrensede muligheter for ytterligere vekst og utvikling av dagens campus, er det ønskelig at styret vurderer behovet for å starte en mulighetsstudie som utforsker høyskolens kapasitet til å bidra ytterligere til sektorens strategiske mål og samfunnsoppdrag.

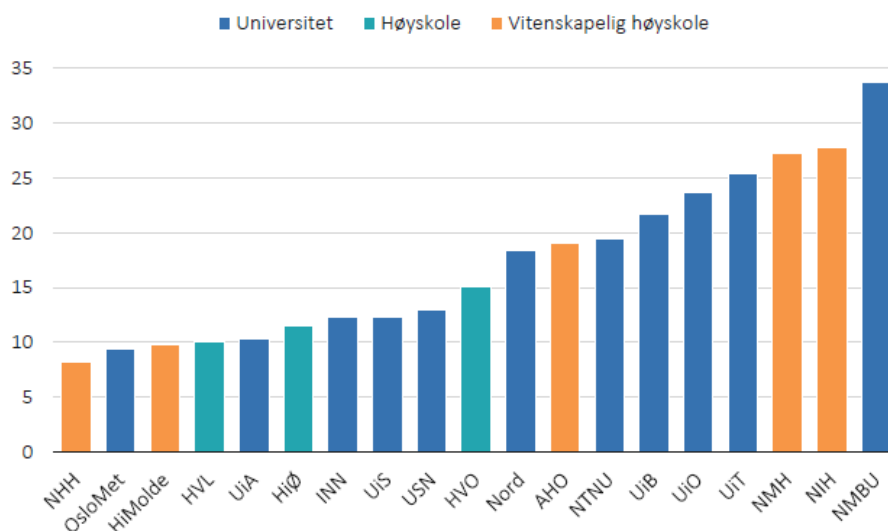
NHH har de siste seks årene gjennomført en rekke tiltak – både organisatoriske og bygningsmessige - for å øke arealeffektiviteten og tilpasse seg endrede behov. I NHHs tildelingsbrev for 2026 er Kunnskapsdepartementets forventninger om økt arealeffektivitet nevnt eksplisitt: «Regjeringen forventer at universitetene og høyskolene arbeider for å bruke eksisterende areal bedre fremfor å bygge nytt, og at de gjør grundige vurderinger av behovene for nybygg, rehabilitering, ombygging og leie av bygg.»

Status ved NHH er at alle ansatte har en arbeidsplass, men det er ingen reell kapasitet for vekst - uten økt bruk av dele-løsninger. For studentarbeidsplasser er hovedutfordringene knyttet til eksamensperioden i høstsemestrene. Når det gjelder undervisningsrom tilpasset studentaktiv læring har høyskolen oppnådd rimelig god dekning i lys av dagens behov, men det mangler fremdeles rom tilpasset enkelte kursstørrelser. Det er også knapphet på sosiale soner og arealer til studentforeningens aktiviteter.

Ansatte og studenter opplever at høyskolen er «trangbodd». Dette støttes både av arealberegninger gjort i forbindelse med Campusutviklingsplanen i 2023, og ikke minst i den ferske analysen av arealbruk i sektoren «Kartlegging av planer for arealeffektivisering hos universiteter og høyskoler» gjennomført i 2025 av Vista Analyse på oppdrag fra Kunnskapsdepartementet. Analysen viser at NHH er den institusjonen i sektoren med færrest

kvadratmeter pr. student (j.f. figur 3.12 under hentet fra ovennevnte analyse). Dette ville fremdeles vært situasjonen selv om NHH ble tilført 4500 nye kvadratmeter.

Figur 3.12 Statlige UH-institusjoner rangert etter kvm/HE-studenter ved institusjonen høsten 2024



Kilde: Vista Analyse og Ratio, basert på data fra DBH.

Merknad: KHIO og Samisk høyskole er utelatt av grafiske fremstillingshensyn. De har henholdsvis 75,9 og 240,4 kvm/HE-student

Det er utfordrende å se hvordan høyskolen ytterligere kan utvikle seg og i økende grad bidra til å løse NHHs samfunnsoppdrag innen disse rammene. Dette gjelder både innen undervisning og forskning, men også når det gjelder å møte myndighetenes utvidede forventninger til sektoren. Disse omfatter blant annet:

- tettere samarbeid mellom utdanningssektoren og næringslivet, inkludert mer praksisnær læring
- økt omfang av eksternt finansiert forskning, noe som vil øke antallet årsverk
- videreutvikling av etter- og videreutdanningstilbud
- nye aktiviteter innen nyskaping, entreprenørskap og verdiskaping

Dersom høyskolen lykkes på disse områdene, vil det bidra til en mer levende og verdiøkende campus, og på den måten styrke NHHs konkurransefortrinn og samfunnsbidrag.

NHH ønsker å utvikle campus gjennom å utforske nye former for privat-offentlig samarbeid der NHH og ulike private og offentlige aktører sammen kan bidra til å realisere høyskolens strategi og samfunnsoppdrag. Eksempler på dette kan være et eget innovasjonsbygg, et eget bygg for NHH Executive, eller et bygg tilknyttet bestemte faglige, eksterntfinansierte satsinger. Finansiering av et slikt bygg kan enten skje ved donasjoner, eksterntfinansiering og ulike former for privat samarbeid, og/eller via NHHs regulære drift.

Det anbefales derfor at NHH etablerer en arbeidsgruppe som utforsker hvilke muligheter høyskolen har for å videreutvikle campus i tråd med høyskolens strategi og samfunnsoppdrag, eventuelt i samarbeid med eksterne aktører.

Arbeidsgruppen skal avklare hvilket handlingsrom høyskolen har i relasjon til Statsbygg og Kunnskapsdepartementet, hvor stort arealbehovet er, samt vurdere finansieringsalternativer med både kortsiktige og langsiktige konsekvenser. Arbeidet skal forankres i NHHs strategi, og Kunnskapsdepartementet bør involveres tidlig i prosessen. Det foreslås at rektor gis fullmakt til å beslutte arbeidsgruppens sammensetning og mandat.

RETTIGHETSSTRATEGI FOR ÅPEN PUBLISERING VED NHH

Saksbehandler Merete Endestad
Arkivreferanse 26/00900-1

Utvalg
Styret ved Norges Handelshøyskole

Møtedato
05.02.2026

Utvalgsnr
7/26

Forslag til vedtak:

Styret ved NHH vedtar rettighetsstrategi for åpen publisering ved NHH.

Bakgrunn:

NHH har utarbeidet et forslag til en rettighetsstrategi for åpen publisering og egenarkivering av vitenskapelige publikasjoner (jf. vedlegg 1). Strategien skal sikre at forskere ved NHH beholder nødvendige rettigheter til sine arbeider, slik at publikasjoner kan gjøres umiddelbart åpent tilgjengelig (Open Access). Gjennom strategien vil NHH oppfylle nasjonale føringer og krav om åpen tilgang til vitenskapelige artikler fra offentlig finansiert forskning, fastsatt av Kunnskapsdepartementet (KD). Tilsvarende strategier er allerede vedtatt ved de fleste norske universiteter. Rettighetsstrategien ses i sammenheng med NHHs politikk for åpen tilgang, vedtatt i 2017 (jf. vedlegg 2 og 3).

For eksternfinansierte prosjekter finnes som regel kontraktsmessige forpliktelser til åpen publisering, mens Kunnskapsdepartementets krav om åpen publisering går lenger og omfatter all forskning finansiert av offentlige midler, der slike kontraktsmessige mekanismer ikke nødvendigvis foreligger.

KDs utvidede krav kan reise både rettslige og prinsipielle utfordringer, ettersom krav om åpen publisering kan komme i konflikt med forlagsavtaler inngått av forskere, akademisk frihet og opphavsrettslige regler som gir opphaveren enerett til å råde over verket. Dette understreker behovet for NHHs rettighetsstrategi.

Rettighetsstrategien sikrer at forskere ved NHH beholder nødvendige rettigheter til sine publikasjoner, samtidig som artikler kan gjøres umiddelbart åpent tilgjengelige og egenarkiveres uten embargoperiode. NHH påtar seg juridisk ansvar for eventuelle tvister med forlag, sikres en ikke-eksklusiv rett til å publisere artikler under CC BY-lisens, og det aksepterte forfattermanuskriptet (AAM) egenarkiveres i Nasjonalt vitenarkiv (NVA) ved publisering. Forskere kan søke unntak fra kravet til åpen publisering, men dette gjelder ikke for eksternfinansierte prosjekter.

Rettighetsstrategien er nødvendig for å møte Kunnskapsdepartementets krav om åpen tilgang til vitenskapelige artikler, samtidig som forskernes rettigheter ivaretas. Den foreslåtte rettighetsstrategien sikrer et tydelig rammeverk for rettighetsforvaltning, åpen publisering og

egenarkivering, og legger grunnlaget for lovmessig og enhetlig håndtering av forskningspublikasjoner ved NHH.

Vedlegg:

1. Rettighetsstrategi for åpen publisering ved NHH (Rights Retention Strategy for open publishing at NHH)
2. OpenAccess-retningslinjer for NHH
3. Policy for open access publishing at NHH (under revisjon)

Sak 7/26 Vedlegg 1

Rights Retention Strategy for open publishing at NHH

To support open access to publicly funded research and ensure compliance with national and international requirements, NHH adopts the following Rights Retention Strategy.

Rector, on behalf of NHH, has the overall legal responsibility for this strategy, including interpreting the strategy and resolving any disputes related to its interpretation or application.

1. Purpose and Scope

The strategy ensures that NHH employees retain sufficient rights to make their research openly accessible immediately upon publication, in accordance with NHH's Open Access policy. The strategy applies to all scientific publications published after [...]

2. Repository Deposit

NHH is granted a non-exclusive right to make scholarly articles authored by NHH employees openly available in the Norwegian Research Information Repository (NVA) upon publication.

Deposited manuscripts will be made openly available without an embargo and under a CC-BY-license by default, unless a different license is required by publisher, external funder or other relevant parties.

When self-archiving an open access publication via NVA, the published version (Version of Record) must be used.

For articles not published open access, the Author Accepted Manuscript (AAM) must be used.

3. Exemptions and opt-outs

Researchers may request to opt-out of making a specific article openly available. The researchers may also choose a different license or apply an embargo when uploading their manuscript. To waive the rights retention policy for a particular article, authors should contact NVA@nhh.no.

Exemptions will not be granted for articles funded by external bodies such as the EU or the Research Council of Norway, where Open Access publishing is mandatory.

4. Institutional Support

FAA provides guidance and support on matters relating to the Rights Retention Strategy.

OpenAccess-retningslinjer for NHH

30. mars 2017

Forslag til Open Access-retningslinjer ved NHH

1 Obligatorisk arkivering av alle fagfellelvurderte artikler i NHHs åpne institusjonelle arkiv, NHH Brage

NHH ønsker at alle vitenskapelige artikler og bokkapitler som publiseres skal lastes opp til NHH Brage for vurdering av mulighet for parallellpublisering. Fortrinnsvis skal vitenskapelige arbeider lastes opp i forbindelse med Cristin-registrering.

Så langt det er mulig skal forlagets publiserte pdf-versjon av artikkel eller bokkapittel lastes opp for vurdering.

2 Tilgjengeliggjøring av avleverte artikler

NHHs forskere skal gjøre sitt beste for at avleverte vitenskapelige artikler og bokkapitler i punkt 1 kan gjøres åpent tilgjengelig så raskt som mulig i NHHs åpne institusjonelle arkiv, NHH Brage. Ved valg mellom to faglig likevektede publiseringskanaler skal generelt den velges som gir størst mulighet for egenpublisering. NHH oppfordrer alle vitenskapelige ansatte til å kreve mulighet for lokal parallellpublisering i NHH Brage ved inngåelse av publiseringsavtaler ved å legge til en såkalt "author's addendum".

3 Valg av publiseringskanal

I valget mellom faglig likevektede publiseringskanaler anbefaler NHH at alle ansatte velger det tidsskrift eller forlag som gir allmenheten åpen tilgang til publikasjonen gjennom å være et Open Access-tidsskrift.

4 Studentarbeider skal arkiveres i NHHs åpne institusjonelle arkiv

NHHs studenter plikter å godkjenne avtalen om tilgjengeliggjøring av masteroppgaver i NHH Brage med mindre en slik tilgjengeliggjøring kan komme til hinder for annen publisering, eller hvis masterarbeidet inneholder

opplysninger som ikke er tillatt publisert. Alle masteroppgaver skal arkiveres i NHH Brage med tanke på eventuell senere publisering (embargotid)

5 PhD arbeider skal arkiveres i NHHs åpne institusjonelle arkiv

NHHs PhD-kandidater skal godkjenne avtalen om publisering av avhandlingen i NHH Brage med mindre tilgjengeliggjøring kan komme i konflikt med annen publisering. Alle PhD-avhandlinger skal arkiveres i NHH Brage.

6 Evaluering

NHHs gjeldende retningslinjer skal hvert år vurderes i forhold til gjeldende nasjonale krav eller retningslinjer.

Sak 5/26 Vedlegg 3

Policy for open access publishing at NHH

Open access (OA) publishing ensures that research outputs are freely available online without cost or unnecessary restrictions for readers. By removing access barriers, OA publishing increases the visibility, accessibility and impact of research, accelerates knowledge transfer to society and industry and supports transparency and reproducibility.

1. Purpose and Scope

NHH is committed to supporting and enabling open access for all research outputs produced at the institution. Through this policy, NHH aligns its institutional practices with national and international open access requirements, which state that all publicly funded research should be openly available.¹ All research articles are to be made openly accessible by means of self-archiving in the Norwegian Research Information Repository (NVA). Whenever possible, NHH encourages authors to select journals or publishing channels that offer open access. The policy applies to all employees conducting research at NHH, including work carried out through externally funded projects.

2. Open Access requirements

2.1 Self-archiving

To ensure permanent open access, a copy of research articles stemming from research conducted at NHH must be deposited (“self-archived”) in the Norwegian Research Information Repository (NVA) immediately upon publication. This requirement applies even when the article is already openly available through the journal. While self-archiving in NVA is only a requirement for research articles, NHH strongly encourages authors to deposit other forms of research outputs (e.g. reports, anthology articles, monographs).

Authors may request an exemption from the policy of self-archiving for a particular article. The request does not need to be explained.

2.2 Publish in open access channels where academically acceptable

Authors are encouraged to investigate the possibility of publishing in open access channels, and to select open access publishing channels where these meet scholarly standards and are appropriate for the intended audience. When choosing between two or more academically equivalent publishing channels, NHH recommends choosing open access channels over hybrid- or subscription options.

¹ [National goals and guidelines for open access to research articles](#)

2.3 Compliance with external research funder requirements

For publications that are the result of external funding, authors are responsible for ensuring compliance with the open access and open science requirements of the funding agency. All publications that are the result of funding from the Research Council of Norway, the European Union or other funders that require open access must be registered in NVA with the project code.

3. Institutional responsibility

3.1 Costs of open access publishing

NHH will maintain transformative (“read and publish”) agreements with scientific publishers. Authors may publish open access at no extra cost in any channel covered by NHH’s publishing agreements.

3.2 Support

NHH will provide relevant training, administrative support and guidance related to open access questions and will maintain up-to-date information on publishing agreements online. NHH will monitor open access compliance and report on the open access status annually.

NORSKKOMPETANSE HOS VITENSKAPELIG ANSATTE - STRATEGISKE HENSYN, STATUS OG TILTAK

Saksbehandler Randi Holmås
Arkivreferanse 26/00931-1

Utvalg
Styret ved Norges Handelshøyskole

Møtedato
05.02.2026

Utvalgsnr
8/26

Forslag til vedtak:

Styret tar redegjørelsen til orientering.

Bakgrunn:

Under styrets behandling av Årsrapport fra Ansettelsesutvalget 01.08.2024-31.07.2025 (sak 59/25) ble det blant annet rapportert om at fagstaben blir stadig mer internasjonalisert samt at det jobbes aktivt med NHHs *onboarding*, integrering og kulturbygging. Styret pekte blant annet på viktigheten av å sikre tilstrekkelig fagressurser på lengre sikt til undervisning på norsk, samt formidling og samspill med norsk samfunns- og næringsliv. Det ble også stilt spørsmål om status for norsk undervisningskompetanse ved NHH i dag og på lengre sikt, og hvilke tiltak NHH gjør for å sikre språkferdigheter i fagstab.

Status for norskkompetansen blant ansatte i forsknings- og undervisningsstillinger

NHH har ambisjon om å være en internasjonal handelshøyskole og rekrutterer vitenskapelig ansatte på høyt internasjonalt nivå gjennom et bevisst og målrettet rekrutteringsarbeid.

[NHHs språkpolitiske retningslinjer](#) skal sikre en effektiv avveining mellom det norske samfunnsoppdraget og hensynet til NHHs internasjonale ambisjoner. Retningslinjene ble vedtatt av styret i juni 2019 vedtok styret retningslinjene etter en bred og grundig prosess blant både ansatte og ledergrupper. Retningslinjene omfatter hele bredden av NHHs språkpolitikk, og har spesifikke punkter om blant annet norskkompetansen til ansatte i vitenskapelige stillinger.

Den nye forskriften til universitets- og høyskoleloven (som trådte i kraft 1. august 2025) setter eksplisitte krav til språkferdigheter for fast ansettelse og opprykk for vitenskapelig ansatte. Konkret kreves norskferdigheter på B2-nivå¹ for faste stillinger og ved opprykk. Svensk og dansk likestilles med norsk, og det kan gis unntak ved ansettelse for språkkravet på inntil tre år.

Språkkravet er innført for å ivareta undervisningskompetanse på norsk, bidra til bedre integrasjon av internasjonale ved norske institusjoner, samt i større grad sikre formidling og samspill med næringsliv og samfunnet. NHHs språkpolitiske retningslinjer er revidert i

¹ På B2-nivå kan du forstå hovedinnholdet i komplekse eller akademiske tekster, også faglige drøftinger innenfor ditt eget fagområde. Du kan delta i samtaler med et relativt spontant og flytende språk, og du kan skrive klare, detaljerte og argumenterende tekster om et vidt spekter av emner.

henhold til dette, samtidig som de understreker at behovet for å sikre internasjonalisering og gode engelsk kunnskaper for å samhandle med det internasjonale forskersamfunnet.

For å svare på styrets spørsmål er det gjort en undersøkelse ved instituttene på NHH for å kartlegge omfanget av fast ansatte i vitenskapelige stillinger og i hvilken grad disse har norskferdigheter tilsvarende B2-nivå eller har dette som krav enten ved ansettelse eller ved opprykk i stilling. Kartleggingen er basert på svar fra instituttlederne og oppsummert i tabellen nedenfor.

Tabell 1: Fordeling av vitenskapelig fast ansatte etter nasjonalitet og språkferdigheter

Institutt	Totalt	Norsk	Skandinavisk	Internasjonal	B2-nivå*	B2-krav*
RRR	22	16	2	4	0	4
FIN	14	6	1	7	2	5
SAM	29	20	2	7	3	0
SOL	31	25	1	5	1	2
FOR	35	20	1	14	4	6
FSK	11	5	0	6	4	1
Totalt	142	92	7	43	14	18

* B2-nivå angir instituttleders vurdering av språkferdighetene blant ansatte med internasjonal bakgrunn

** B2-krav angir antall ansatte med dette som krav ved ansettelse eller opprykk

Tabellen viser at det per januar 2026 er 43 vitenskapelige i fast stilling med ikke-skandinavisk bakgrunn. Det tilsvarer rundt 30 prosent av totalt antall vitenskapelige i faste stillinger. Av de 43 med ikke-skandinavisk bakgrunn vurderer instituttlederne at 14 har norskferdigheter på B2-nivå. Det oppgis også at 18 har B2-krav enten ved ansettelse eller ved et eventuelt opprykk. Merk at det kan være overlapp mellom de som instituttleder vurderer har B2-nivå og de som også har dette som et krav.

Tabellen viser også stor variasjon mellom instituttene både i antall vitenskapelige ansatte med ikke-skandinavisk bakgrunn og deres språkferdigheter. Dette skyldes blant annet ulike rekrutteringsstrategier og undervisningsbehov mellom instituttene. Noen institutter har større andel kurs som tilbys på norsk og rekrutterer mer nasjonalt, mens andre rekrutterer på det internasjonale arbeidsmarkedet og tilbyr mer internasjonalt rettede kurs.

Kartleggingen viser at språkferdigheter blant fast vitenskapelig stab ikke er utfordring for NHH verken på kort eller lengre sikt. Kun en begrenset andel (anslagsvis 15 prosent) av fast vitenskapelig stab har ikke B2-nivå som et krav eller ferdigheter på dette nivået. Det gjelder i praksis de som allerede er professorer. Blant disse har flere tilegnet norsk ferdigheter på et B2-nivå. Med ny uh-forskrift vil alle nyansettelser og fremtidige opprykk medføre et B2-krav.

Undervisningskompetanse i norsk er for NHH derfor ikke en utfordring. Dette skyldes også delvis at en økende andel av kurs og programmer tilbys på engelsk, herunder BEDS og det kommende MBEDS. Det er primært obligatoriske kurs på BØA som må undervises på norsk.

Formidling av forskning til det norske samfunnet, og samspill med næringsliv og samfunn kan være en større utfordring og løses ikke ved å kun fokusere på B2-kravet ved ansettelser. På dette området må det vurderes ytterligere grep utover det rent språkpolitiske, men samtidig er det verdt å understreke av flere av våre internasjonalt ansatte deltar aktivt i dag.

Tiltak for å sikre nødvendig norskkompetanse

NHH har lenge jobbet systematisk for å tilrettelegge for at internasjonale ansatte kan opparbeide seg norskkompetanse gjennom å tilby norsk språkopplæring av god kvalitet.

I forbindelse med at myndighetene fra høsten 2024 innførte nye krav til norskkompetanse for ansatte i vitenskapelige stillinger, har NHH styrket eksisterende tiltak og iverksatt nye tiltak. Tiltakene omfatter blant annet forventningsavklaring allerede i rekrutteringsprosessen, en veileder for ansatte og ledere om den praktiske gjennomføringen, systematisk oppfølging og uformelle støttetiltak. Se vedlagt notat for utfyllende informasjon om de nye språkravene og tiltak for tilrettelegging og oppfølging.

Gjenstående avklaringer

Det gjenstår avklaringer om språkravene gjelder for ansatte som tiltrådte stilling før forskriften trådte i kraft. I den forbindelse er det også spørsmål om påkrevd norskkompetanse ved (professor)opprykk, og om det også her kan gis inntil tre år på å oppfylle kravet. Disse problemstillingene er ikke omtalt i forskriften.

NHH har fått gjennomført en ekstern juridisk vurdering hvor det argumenteres for at det ligger innenfor NHHs styringsrett å stille krav om norskkunnskaper på B2-nivå også for arbeidstakere som ble ansatt før kravet ble forskriftsfestet. Dette kan, om ønskelig, innføres som et krav og ikke bare som en forventning. Dersom det skal innføres som krav, bør det nedfelles i NHHs språkpolitiske retningslinjer, og med en overgangsordning som minimum er like god for de som allerede er ansatt som den er for nyansatte. Det er i tillegg anbefalt at NHH vurderer om det skal innføres en aldersgrense, slik at ansatte som nærmer seg pensjonsalder ikke omfattes av språkravet.

Vurderingen heller også i retning av at det kan gis tre år på å oppfylle språkravet ved opprykk. Det er imidlertid betydelig usikkerhet knyttet til denne konklusjonen, og vi er anbefalt å forelegge problemstillingen for departementet for vurdering. Kunnskapsdepartementet har sendt problemstillingen videre til HK-dir for avklaring.

Oppsummering og strategiske implikasjoner

Kartleggingen viser at undervisningskompetanse i norsk ikke er en utfordring for NHH. Rundt 70 prosent av fast vitenskapelig stab har norsk eller skandinavisk bakgrunn. Blant de internasjonale, vil uh-forskriften og NHHs språkpolitikk sikre minst B2-nivå ved ansettelse eller opprykk. Bare en liten andel (professorer) har i dag ikke B2-nivå eller et krav om dette.

Undervisningskompetanse på norsk er derfor ikke en utfordring for NHH. Det skyldes også at en økende andel av kurs og programmer tilbys på engelsk, herunder BEDS og det kommende MBEDS. Det er primært obligatoriske kurs på BØA som må undervises på norsk, og for dette har NHH tilstrekkelig kompetanse og kapasitet ved fast vitenskapelig stab.

Formidling av forskning til det norske samfunnet, og samspill med næringsliv og samfunn kan være en større utfordring og løses ikke ved å kun fokusere på B2-kravet ved ansettelse. På dette området må det vurderes ytterligere grep utover det rent språkpolitiske, men samtidig er det verdt å understreke av flere av våre internasjonalt ansatte deltar aktivt i dag.

Vedlegg: Nye språkrav og tiltak for tilrettelegging og oppfølging (notat)

Sak 8/26 Vedlegg

NOTAT – NYE SPRÅKKRAV OG TILTAK FOR TILRETTELEGGING OG OPPFØLGING

Nye forskriftsfestede krav til norskkompetanse

I ny forskrift til Universitets- og høyskoleloven, gjeldende fra 1. august 2024, ble det innført nye krav til ferdigheter i norsk eller skandinavisk språk for ansatte i forsknings- og undervisningsstillinger. Det er også kommet krav til institusjonene om tilrettelegging for språkopplæring for ansatte i rekrutteringsstillinger.

Ifølge de nye språkkravene må alle ansatte i undervisnings- og forskerstillinger dokumentere norskferdigheter på minimum nivå B2. Alle nye utlysninger og ansettelser i slike stillinger etter at nytt regelverk trådte i kraft skal følge de nye kravene. Som en overgangsordning har ansettelser som ble vedtatt før 1. august 2025 fulgt tidligere regelverk – uten tilsvarende språkkrav.

I tråd med forskriften har NHH lagt opp til at nyansatte kan få inntil tre år fra ansettelsestidspunktet på å oppnå nivå B2.

Språkkravet gjelder ikke for rekrutteringsstillinger (stipendiater og postdoktorer), men den nye forskriften stiller krav til institusjonene om å legge til rette for at opplæring med mål om å oppnå nivå A2.

Som følge av de nye kravene er NHHs språkpoltiske retningslinjer oppdatert slik at de er i tråd med gjeldende lover og regelverk.

Tiltak for å sikre nødvendig norskkompetanse

NHH har lenge jobbet systematisk for å sikre at internasjonale ansatte får tilbud om norsk språkopplæring av god kvalitet. I forbindelse med at myndighetene skjerpet kravet til norskkompetanse, har NHH både styrket eksisterende tiltak og iverksatt nye, blant annet:

Forventningsavklaring og informasjon om språkkrav i forbindelse med rekruttering og ansettelse

Informasjon om gjeldende språkkrav er lagt inn som standard i utlysningstekstene for faste vitenskapelige stillinger, samt gjengitt i tilbudsbrief og arbeidskontrakter.

Veileder for praktisk gjennomføring

Det er utarbeidet en veileder for språkkrav som beskriver NHHs praktiske rutiner for tilrettelegging og oppfølging av språkkrav for ansatte uten tilstrekkelig norskkompetanse. Formålet med veilederen er å sikre at alle ansatte har (eller oppnår) den språklige kompetansen som kreves for å delta fullt ut i forskning, undervisning og formidling.

Veilederen gir retningslinjer for hvilke krav som gjelder, oversikt over hvilke kurs- og støttetilbud som tilbys, samt roller og ansvar for oppfølging.

Kurstilbud og systematisk oppfølging

For å støtte norskopplæring legges det til rette for både interne og eksterne norskkurs. Interne kurs består av studiepoenggivende emner i norsk tilsvarende nivå A1–B2 ved Institutt for fagspråk og interkulturell kommunikasjon (FSK). For nivå B2 vil det fra våren 2027 bli etablert et eget emne, i tillegg til at det er etablert et samarbeid med UiB om innpass av NHH-ansatte på UiBs interne emner for ansatte.

Oppfølgingen skal skje systematisk gjennom oppstartssamtaler og årlige medarbeidersamtaler. Språkkompetanse og opplæring skal inngå som et fast punkt, og oppnådde resultater skal dokumenteres. HR-avdelingen har ansvar for koordinering og årlig rapportering, mens ledere følger opp progresjon og setter inn tiltak, i samarbeid med HR, dersom det er risiko for at kompetansekravet ikke oppnås.

Oppfølging gjennom karriereplaner (for ansatte i rekrutteringsstillinger)

I tråd med den nye forskriften har NHH har utarbeidet retningslinjer for karriere- og kompetanseutvikling for rekrutteringsstillinger. Eventuell språkopplæring vil inngå i de individuelle utviklingsplanene og følges opp gjennom årlige medarbeidersamtaler.

Uformelle støttetiltak

Det er også etablert flere uformelle støttetiltak, som norsklunsj og digitale læringsressurser, samt at det legges til rette for en lavterskel språkmentorordning.

VEDTEKTSENDRINGER FOR VAREKRIGS FOND TIL FORSIKRINGSAKTIVITETER VED NHH STI

Saksbehandler Therese Hammouchi
Arkivreferanse 26/00992-1

Utvalg
Styret ved Norges Handelshøyskole

Møtedato
05.02.2026

Utvalgsnr
9/26

Forslag til vedtak:

Styret ved NHH vedtar forslag til endring av vedtektene for Varekrigs fond til forsikringsaktiviteter ved NHH STI, med følgende endringer:

- I tråd med foretaksnavneloven § 2-2 tiende ledd og stiftelsesloven § 10, vedtas navneendring, til Stiftelsen Varekrigs fond til forsikringsaktiviteter ved NHH.
- Vedtektenes ordlyd vedrørende styremedlemmene vedtas endret fra «for-/nestfor-/varamann» og «varamenn» til «styre-/nestleder» og til «styre-/vamedlem(mer)».
- Antall vamedlemmer vedtas å reduseres, fra personlig vamedlem pr. styremedlem, til ett vamedlem fra høyskolen og ett vamedlem som representerer Finans Norge.
- Grunnkapitalen i stiftelsen vedtas å økes med kr 250 100,00 fra kr 2 735 778,00 pr. 01.01.2023 til kr 2 985 878,00 pr. 31.12.2024.

Bakgrunn:

Alle endringer av vedtektene for Varekrigs fond til forsikringsaktiviteter ved NHH STI skal foretas av Kollegiet (NHHs styre) etter innstilling fra fondsstyret, jf. vedtektene § 5 (vedlegg 1).

Følgende endringer er tatt inn i forslaget til reviderte vedtekter (vedlegg 2):

Lovpålagt navneendring

Etter en lovendring 1. juli 2024 skal navn på stiftelser inneholde ordet «stiftelse» eller forkortelsen «STI», jf. foretaksnavneloven § 2-2 tiende ledd og stiftelsesloven § 10.

Brønnøysundregistrene har automatisk lagt til foretaksbetegnelsen STI til navnet, men styret må likevel selv vedta et nytt navn som er i tråd med lovkravet.

Styret for Varekrigs fond til forsikringsaktiviteter ved NHH STI foreslår at det nye navnet blir «Stiftelsen Varekrigs fond til forsikringsaktiviteter ved NHH».

Endring av ordlyd

Stiftelsesloven § 27 a. «Krav til kjønns sammensetning i styret» krever kjønnsbalansering i styret til stiftelser, og styret skal bestå av både menn og kvinner. For at ordlyden i vedtektene skal speile dette, foreslår styret at alle ord med «-mann» eller «-menn» erstattes med kjønnsnøytrale ord.

Endring av antall varamedlemmer

Behovet for vara er bortimot ikke-eksisterende, og det er mer hensiktsmessig å ha færre, ikke personlige, varamedlemmer. Styret i Varekrigs fond til forsikringsaktiviteter ved NHH STI foreslår derfor at vedtektenes § 3 endres, slik at styret skal bestå av fem medlemmer og to varamedlemmer, ett varamedlem fra høyskolen og ett varamedlem etter innstilling fra Finans Norge (tidligere Norges Forsikringsforbund).

Endring av fondets grunnkapital

Endring av stiftelsens grunnkapital som følge av at deler av fondets avkastning tillegges grunnkapitalen, skal meldes fortløpende til Lotteri- og stiftelsestilsynet, jf. stiftelsesloven §16.

For at Lotteri- og Stiftelsestilsynet skal kunne endre grunnkapitalen i Stiftelsesregisteret slik at den samsvarer med grunnkapitalen i regnskapene, må det foreligge et vedtak fra Kollegiet (NHHs styre).

Styret for Varekrigs fond til forsikringsaktiviteter ved NHH STI foreslår derfor at styret ved NHH vedtar kapitalforhøyelse tilsvarende differansen mellom registrert grunnkapital pr. 01.01.2023 og grunnkapitalen i regnskapet pr. 31.12.2024, kr 250 100,00 som vist i tabellen under.

Fond (org.nr.)	Grunnkapital		Grunnkapital vedtatt		Endring
	Beløp	Dato	Beløp	Dato	
Varekrigsfond til forsikringsaktiviteter ved NHH (877 153 002)	2 735 778	01.01.2023	2 985 878	31.12.2024	250 100

Vedlegg:

1. Gjeldende vedtekter for Varekrigs fond til forsikringsaktiviteter ved NHH STI
2. Forslag til reviderte vedtekter (med *spor endring*)

Sak 9/26 Vedlegg 1

Vedtekter for VAREKRIGS FOND TIL FORSIKRINGSAKTIVITETER VED NHH org.nr. 877153002

V E D T E K T E R

for

VAREKRIGS FOND TIL FORSIKRINGSAKTIVITETER VED

NORGES HANDELSHØYSKOLE

Fastsatt av representantskapet i A/S Norsk Varekrigsforsikring av 1938 ved vedtak av 17. november 1955. Godkjent av Handelsdepartementet 19. november 1955. Endret 31.10.1972 og 19.01.1988, godkjent av Kultur- og vitenskapsdepartementet 05.04.1988, godkjent av Justis- og politidepartementet 06.09.88 ifr. § 32 i lov om stiftelser av 23.05.80 nr. 11.

§ 1

Fondet er skjenket av "A/S Norsk Varekrigsforsikring av 1938" og skal bære navnet Varekrigs fond til forsikringsaktiviteter ved Norges Handelshøyskole.

Fondets grunnkapital er kr 2 735 778,-, to millioner sjuhundreogtrettifem tusen sjuhundreogstyttåtte kroner.

§ 2

Fondet knyttes til Norges Handelshøyskole med det formål å yte bidrag til forskning, undervisning og andre aktiviteter innen forsikring.

§ 3

Fondet skal ha et styre på 5 medlemmer med varamenn.

Høyskolens rektor er selvskrevet medlem av styret. Høyskolens kollegium oppnevner hans varamann, dessuten et medlem med varamann blant Høyskolens lærere, samt et medlem med varamann etter innstilling fra Institutt for foretaksøkonomi.

Dessuten oppnevner Kollegiet 2 eksterne medlemmer med varamedlemmer etter innstilling fra Norges Forsikringsforbund.

Oppnevningen gjelder for 3 år om gangen. Styret velger selv formann og nestformann. For at styret skal være vedtaksdyktig må minst 3 medlemmer, deriblant formannen eller nestformannen, være til stede. I tilfelle av stemmelikhet gjør formannens stemme utslaget.

§ 4

Styret skal forvalte fondets midler i samsvar med nærmere bestemmelser som gis av Kollegiet.

Av den årlige avkastning skal i allminnelighet minst 10% tillegges kapitalen. Styret skal snarest mulig etter utgangen av hvert kalenderår fremlegge årsregnskap for Kollegiet med melding om fondets virksomhet. Kopi av regnskapet skal sendes Norges Forsikringsforbund.

Regnskap skal revideres på samme måte som Høyskolens regnskaper.

§ 5

Forandringer av disse vedtekter kan foretas av Kollegiet etter innstilling fra fondsstyret.

.....

Sak 9/26 Vedlegg 2

V E D T E K T E R

for

STIFTELSEN VAREKRIGS FOND TIL FORSIKRINGSAKTIVITETER VED

NORGES HANDELSHØYSKOLE

Fastsatt av representantskapet i A/S Norsk Varekrigsforsikring av 1938 ved vedtak av 17. november 1955. Godkjent av Handelsdepartementet 19. november 1955. Endret 31.10.1972 og 19.01.1988, godkjent av Kultur- og vitenskapsdepartementet 05.04.1988, godkjent av Justis- og politidepartementet 06.09.88 jfr. § 32 i lov om stiftelser av 23.05.80 nr. 11.

§ 1

Fondet er skjenket av "A/S Norsk Varekrigsforsikring av 1938" og skal bære navnet Stiftelsen Varekrigs fond til forsikringsaktiviteter ved Norges Handelshøyskole.

Fondets grunnkapital er kr 2 735 7782 985 878,-, to millioner sjuhundreogtrettifem nihundreogåttifem tusen sjuhundreogsyttiåtte åttehundreogsyttiåtte kroner.

§ 2

Fondet knyttes til Norges Handelshøyskole med det formål å yte bidrag til forskning, undervisning og andre aktiviteter innen forsikring.

§ 3

Fondet skal ha et styre på 5 medlemmer med og varamenn 2 varamedlemmer.

Høyskolens rektor er selvskrevet medlem av styret. Høyskolens kollegium oppnevner hans varamann dessuten et medlem med varamann blant Høyskolens lærere, samt et medlem med varamann etter innstilling fra Institutt for foretaksøkonomi, samt ett varamedlem blant høyskolens lærere.

Dessuten oppnevner Kollegiet 2 eksterne medlemmer med og ett eksternt varamedlem mer etter innstilling fra Norges Forsikringsforbund.

Oppnevningen gjelder for 3 år om gangen. Styret velger selv formann styreleder og nestformann nestleder. For at styret skal være vedtaksdyktig må minst 3 medlemmer, deriblant formannen styreleder eller nestformannen nestleder, være til stede. I tilfelle av stemmelikhet gjør formannens styreleders stemme utslaget.

§ 4

Styret skal forvalte fondets midler i samsvar med nærmere bestemmelser som gis av Kollegiet.

Av den årlige avkastning skal i allminnelighet minst 10% tillegges kapitalen. Styret skal snarest mulig etter utgangen av hvert kalenderår fremlegge årsregnskap for Kollegiet med melding om fondets virksomhet. Kopi av regnskapet skal sendes Norges Forsikringsforbund.

Regnskap skal revideres på samme måte som Høyskolens regnskaper.

§ 5

Forandringer av disse vedtekter kan foretas av Kollegiet etter innstilling fra fondsstyret.

.....

MØTEPLAN - MØTE 1/26

Saksbehandler Randi Holmås
Arkivreferanse 25/06420-6

Utvalg	Møtedato	Utvalgsnr
Styret ved Norges Handelshøyskole	05.02.2026	10/26

Forslag til vedtak:

Styret tar saken til etterretning og ber om at innspillene som fremkom under møtebehandlingen, følges opp.

Bakgrunn:

Rullerende møteplan (vedlagt) og oppfølgingssaker gjennomgås i møtet.

Vedlegg: Rullerende møteplan (12 måneder) med oppfølgingssaker.

Sak 10/26 Vedlegg

27.01.2026

Styret ved NHH, 12 mnd. rullerende møteplan og oversikt over oppfølgingssaker

5. mars 2026 – Styremøte, merk: Frist årsrapport KD er 15. mars – Sammenkomst i regi av Uken og Urpremiere UKEN etter møtet

Sak	Merknad
Innkalling/protokoll/rektoratet orienterer	
Strategi 2026-2029	
Utviklingsavtale 2027-2030 – førsteutkast til KD	Frist 15. mars
Årsrapport NHH 2025	Format og frist iht. KD sine krav
Statusrapport – Kjønnsligestilling i vitenskapelige stillinger 2025	Format og frist iht. KD sine krav
Økonomirapport pr. 3. tertial 2025	
Vurdering av behovet for internrevisjon ved NHH	
Status for utvikling av mastertilbudet på NHH – programstruktur MØA	
Årsrapport formidling 2025	
Årlig rapportering om varsling for ansatte – 2025	
Årlig rapportering om varsling for studenter – 2025	
Møteplan	

23. april 2026 – Styremøte

Styreseminar	
Styret møter instituttleder, ev. KI-seminar	Presentasjon for styret
Sak	Merknad
Innkalling/protokoll/rektoratet orienterer	
Strategi 2026-2029 – handlingsplan og KPI-er	
Etablering av nytt masterprogram (MBEDS) – Innhold og posisjon	
Status for utvikling av mastertilbudet på NHH – programstruktur MØA	
Forskningsevalueringer og publiseringsaktivitet – status og tiltak	
Årsrapport ph.d.-programmet 2025	
Årsrapport Redelighetsutvalget ved NHH og SNF 2025	
Møteplan	
Årsrapport Arbeidsmiljøutvalget (AMU) 2025	Orienteringssak
Årsrapport Nemnd for studentsaker ved NHH 2025	Orienteringssak
Årsrapport Studentombudet ved NHH 2025	Orienteringssak
NHH Fonds: Styret for høyskolens fond og legater - årsberetning og regnskap for 2025, mulige vedtektsendringer	

22. mai 2026: Etatsstyringsmøte med KD

Et utvalg av styremedlemmene stiller her.

16. juni 2026 – Styremøte og sommeravslutning

Styreseminar	
Styret møter instituttleder, ev. KI-seminar	Presentasjon for styret
Sak	Merknad
Innkalling/protokoll/rektoratet orienterer	
Strategi 2026-2029 – handlingsplan og KPI-er	
Årsrapport forskning 2025	
Økonomirapport pr. 1. tertial 2026	
Langtidsbudsjett 2027-2030	
Opprettelse av nytt masterprogram (MBEDS)	
Ny programstruktur MØA	
Kvalitetsrapport Utdanning	
Risikovurderinger på strategisk nivå	
Årlig rapportering om arbeid med informasjonssikkerhet- og personvern – 2025	
Endring av forskrift til studiene ved etter- og videreutdanningen ved NHH - NHH Executive (NHHE)	
Endring av forskrift om fulltidsstudiene	
Status: Søknad om akkreditering som universitet	
Møteplan	
Årsrapport Studentombudet ved NHH 2025	Orienteringssak
Revisjon av årsregnskapet for Norges Handelshøyskole 2025	Orienteringssak
Styreevaluering	
Sommeravslutning, middag på Stupet etter styremøtet	

9. september 2026 – Styremøte

Styreseminar	
TBA	Presentasjon for styret
Sak	Merknad
Innkalling/protokoll/rektoratet orienterer	
Årsrapport fra Ansettelsesutvalget 01.08.2025-31.07.2026	
Møteplan for NHH-styret 2027-2028	
Rapport om virksomheten i randsonene 2025: SNF	
Etatsstyring 2026 – Tilbakemelding fra KD på ambisjoner og måloppnåelse	
Utviklingsavtale 2027-2030 – endelig utkast til KD	Frist: 1. oktober
Statens lederlønnssystem – Stillings- og resultatkrav for rektor ved NHH 2025-2026	
Møteplan	

10. november 2026 – Styremøte

Styreseminar	
Styreseminar: Styret møter studentene	Presentasjon for styret
Sak	Merknad
Innkalling/protokoll/rektor orienterer	
Opptaksrapport 2026	
Læringsrapport fra Læringsmiljøutvalget (LMU) 2025-2026	
Økonomirapport pr. 2. tertial 2026	
Statsbudsjett 2027 – tildeling til NHH og status budsjettprosess 2027	
Møteplan	
Studiepoengproduksjon 2025-2026	Orienteringssak

15. desember 2025 – Styremøte

Styreseminar	
TBA	Presentasjon for styret
Sak	Merknad
Innkalling/protokoll/rektoratet orienterer	
Budsjett for 2027	
Opptaksrammer for 2027	
Midlertidig forskrift om sensurfrister for 2027	
Møteplan	

Januar 2027 – Tentativt/ved behov – Styremøte (digitalt)

Sak	Merknad
Innkalling/rektoratet orienterer	
Tildelingsbrev 2027	
Møteplan	
Justering av styregodtgjørelse for statlige universiteter og høyskoler	Meldingssak

Saker til oppfølging

Saksnr.	Tema	Ansvarlig	Merknad	Oppfølging planlagt
47/25	Status søknad om akkreditering som universitet og valg av nytt navn	Rektor/ Juranek/ Sudmann Larssen	Oppfølging fra møte 17.06.2025	Våren/høsten 2026
	Muligheter eksternfinansiering – eksternfinansiert forskning, NHHE og <i>fundraising</i>	Rektor, Løken, Hillestad		Våren 2026
78/25	Forsvar og beredskap som potensielle satsingsområder innen både forskning og videre- og etterutdanning	Rektor/ Hillestad	Oppfølging fra møte 16.12.2025	Vår/høst 2026

EVENTUELT - MØTE 1/26

Saksbehandler Randi Holmås
Arkivreferanse 25/06424-6

Utvalg
Styret ved Norges Handelshøyskole

Møtedato
05.02.2026

Utvalgsnr
11/26

Forslag til vedtak:

Vedtak i saker under Eventuelt behandles i møtet.

Meldingssaker:**1/26 Justering av styregodtgjørelser for statlige universitet og høyskoler med virkning fra 1. januar 2026**

Arkivkode: 26/00139-1



Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

24/6507

22.1.2026

Justering av styregodtgjørelser for statlige universitet og høyskoler med virkning fra 1. januar 2026

Kunnskapsdepartementet (KD) har regulert satsene for styregodtgjøring i tråd med frontfagsrammen for 2025 på 4,4%. De nye satsene gjelder fra 1. januar 2026:

Styreverv	Grunngodtgjørelse pr. år	Godtgjørelse pr. styremøte	
		Styremøte inntil 4 timer	Heldagsmøte
Eksterne styreledere	Kr 149 100	Kr 13 500	Kr 20 400
Ekstern styreleder NTNU ¹	Kr 203 200	Kr 13 500	Kr 20 400
Øvrige styremedlemmer	Kr 81 200	Kr 9 400	Kr 13 500
Varamedlemmer	Kr 0	Kr 9 400	Kr 13 500

Møtegodtgjørelse for det enkelte styremøte blir utbetalt til styremedlemmer som har vært til stede på styremøtet. Det utbetales ikke egen godtgjørelse for møter utover den fast oppsatte møteplanen for styremøter. Ev. ekstraordinær kontakt mellom medlemmer av styret på kort varsel, for eksempel i form av telefon-/video- eller skriftlig møte, utløser ikke krav om

¹ NTNU har en høyere sats enn øvrige institusjoner bl.a. grunnet større ansvarsområde og antall studenter

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Eierskapsavdelingen

Saksbehandler
Linda Johansen
Elmrhari
22 24 74 82

møtegodtgjørelse. Deltakelse og forberedelser til denne form for kommunikasjon/ kontakt, blir regnet som dekket av grunngodtgjørelsen.

For møtedag der det både er gjennomført halvdagsstyremøte og påfølgende styreseminar andre halvdel av dagen, kan satsen for heldagsmøte benyttes. Ev. dag to av en slik samling utløser ikke krav på nytt møtehonorar. Styreseminar som blir arrangert i perioden mellom styremøtene, vil heller ikke utløse krav om møtegodtgjørelse.

Med hilsen

Sander Tufte (e.f.)
avdelingsdirektør

Linda Johansen Elmrhari
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Adresseliste

Arkitektur- og designhøgskolen i Oslo	Postboks 6768 St. Olavs plass	0130	OSLO
Høgskolen i Molde	Postboks 2110	6402	MOLDE
vitenskapelig høgskole i logistikk			
Høgskolen i Østfold		1757	HALDEN
Høgskulen i Volda	Postboks 500	6101	VOLDA
Høgskulen på Vestlandet	Postboks 7030	5020	BERGEN
Kunsthøgskolen i Oslo	Postboks 6853 St Olavsplass	0130	OSLO
Nord universitet	Postboks 1490	8049	BODØ
Norges Handelshøyskole	Helleveien 30	5045	BERGEN
Norges idrettshøgskole	Postboks 4014 Ullevål Stadion	0806	OSLO
Norges miljø- og biovitenskapelige universitet	Postboks 5003	1432	ÅS
Norges musikkhøgskole	Postboks 5190 Majorstua	0302	OSLO
Norges teknisk-naturvitenskapelige universitet		7491	TRONDHEIM
OsloMet – storbyuniversitetet			
Samisk høgskole	Hánnoluohkká 45	9520	KAUTOKEINO
Universitetet i Agder	Serviceboks 422	4604	KRISTIANSAND S
Universitetet i Bergen	Postboks 7800	5020	BERGEN
Universitetet i Innlandet	Postboks 400	2418	ELVERUM
Universitetet i Oslo	Postboks 1072 Blindern	0316	OSLO
Universitetet i Stavanger		4036	STAVANGER
Universitetet i Sørøst-Norge	Postboks 235	3603	KONGSBERG
Universitetet i Tromsø – Norges arktiske universitet		9019	TROMSØ