

Læringsmiljøutvalget

Dato: 27.11.2025 12:00

Sted: C104

Notat:

Saksliste

Vedtakssaker

32/25	Protokoll LMU	3
33/25	Studieveiledning ved NHH	16
34/25	Søknader LMU	18
35/25	Fokus og temaområder for LMU i 2026	25
36/25	Eventuelt for LMU	26

Orienteringssaker

PROTOKOLL LMU

Saksbehandler Brigt Vaage
Arkivreferanse 25/08054-2

Utvalg
Læringsmiljøutvalget

Møtedato
27.11.2025

Utvalgsnr

Forslag til vedtak:

Protokoll 29.10.25 og innkalling 27.11.25 blir godkjent



MØTEPROTOKOLL

Læringsmiljøutvalget

Dato: 29.10.2025 kl. 12:00
Sted: C104
Arkivsak: 25/03508

Til stede: Torgeir Skipenes Titlestad, Steffen Juranek, Johanne-Marie Haanes, Sofie Kaardal, Daniel Lund Imani, Trond Vegard Johannessen, Malene Jordal Aase, Inger Dagestad

Møtende Observatører: Ingvill Thorkildsen (Sammen), Hanne Winther Martinusen og Karsten Olav Aarestrup (studentombud)

Forfall: -

Andre: Simen Langeland i sak 27/25, Jørgen Haug i sak 28/25, Mathias Weisæt i sak 29/25 og Eivind Drange i sak 30/25

Protokollfører: Seksjon for utdanningskvalitet

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
25/25	25/08054-1	Protokoll og Innkalling	2
26/25	25/07209-2	Utkast til retningslinjer for søknader i LMU	3
27/25	25/07998-1	KOMUNIKASJON: REKKRUTERING	4
28/25	25/08001-1	Læringsmiljø i programmene: BEDS	6
29/25	25/08002-1	REKRUTTERING TIL GRUPPER I NHHS	8
30/25	25/08004-1	Grupperom og studentarbeidsplasser	9
31/25	25/07208-2	Eventuelt	11

Orienteringssaker			

Sted, 29.10.2025

møteleder

25/25 Protokoll og Innkalling

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	29.10.2025	25/25

Vedtak

Protokoll (18.09.25) og innkalling (29.10.25) ble godkjent, med en tilføyning av et etternavn i til stede boksen.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

26/25 Utkast til retningslinjer for søknader i LMU

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	29.10.2025	26/25

Møtebehandling

Utkastet er bra og har en god balanse og gir fleksibilitet.

Det kom forslag om å endre ordet «studentvelferd» til «læringsmiljø» i §2 punkt nummer 3:

«Studentvelferd er det overordnede kriteriet for tildeling av midler.»

Vedtak

Retningslinjer for søknader om støtte blir godkjent med endring i §2, punkt 3.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

27/25 KOMUNIKASJON: REKRUTTERING

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	29.10.2025	27/25

Møtebehandling

LMU inviterte Simen Langeland fra kommunikasjonsavdelingen for å orientere om NHHs rekrutteringsarbeid. I dag er det to ansatte som jobber direkte med rekruttering, med en samlet stillingsprosent på 140 %. I tillegg er det tilknyttet ti studentambassadører som bistår i arbeidet gjennom blant annet skolebesøk, utdanningsmesser og lignende aktiviteter.

Målsetting:

Rekrutteringsarbeidet har som overordnet mål å tiltrekke seg de beste kandidatene, både nasjonalt og internasjonalt. Arbeidet bygger på NHHs strategi og handlingsplaner for de ulike programmene.

Rekrutteringsmetoder:

Rekrutteringsarbeidet er tilpasset de ulike studieprogrammene på følgende måte:

- **BØA (Bachelor i økonomi og administrasjon):**
Fokuset ligger på skolebesøk hos skoler hvor NHH tradisjonelt har rekruttert studenter tidligere.
- **BEDS (Bachelor in Economics and Data Science):**
Rekrutteringen er mer målrettet og inkluderer blant annet skolebesøk på IB-skoler (International Baccalaureate) og samarbeid gjennom CIS (Council of International Schools).
- **MØA (Master i økonomi og administrasjon):**
Rekrutteringen skjer gjennom karrieredager, webinarer, rekrutteringsportaler og besøksdager på NHH.
- **MSc (internasjonale masterprogrammer):**
Rekrutteringen skjer primært via webinarer, digitale utdanningsmesser og tjenester fra EMAC (European Marketing and Admission Committee).

Ressursutfordringer:

Simen poengterte at NHH ikke kan konkurrere med andre institusjoner på ressursbruk. Med et begrenset rekrutteringsbudsjett på 1,75 millioner kroner, står NHH i kontrast til konkurrenter som bruker 60 millioner eller mer på rekruttering. Derfor må NHH konkurrere basert på sitt gode navn og rykte.

Utfordringer i rekrutteringsarbeidet

Simen skisserte flere utfordringer som påvirker rekrutteringsarbeidet:

1. **Økonomi og kapasitet:**
Begrensede økonomiske ressurser setter grenser for både ansattekapasitet og deltakelse i ulike rekrutteringskanaler.

2. Manglende analyseverktøy:

Det er ikke tilstrekkelig oversikt over hvordan markedsføringen faktisk fører til opptak på NHH. Det mangler både analyseverktøy og dokumentasjon for å spore effekten av tiltakene.

3. Forventninger og realiteter:

Det er økende forventninger om fokus på mangfold i rekrutteringen, inkludert kjønn, geografisk og etnisk mangfold. Dette er utfordrende å realisere med dagens ressurser.

4. Nye markeder:

Det er vanskelig å prioritere nye markeder når det ikke er rom for eksperimentering. Spørsmålet blir: Hvor kan man kutte for å prøve seg på noe nytt?

Ønsker og prioriteringer

Simen presenterte også noen ønsker for å forbedre rekrutteringsarbeidet:

- Redusere «utleie» av ansatte til andre oppgaver slik at mer tid kan brukes på rekruttering.
- Tiltak for å bedre kjønnsbalansen blant søkerne.
- Videreutvikling av rekrutteringsarbeidet for BEDS-programmet, med særlig fokus på internasjonal markedsføring.
- Begrense konsekvensene av eventuelle budsjettkutt.

I samtalen etter presentasjonen ble det reist flere spørsmål og refleksjoner:

Kjønnsbalanse:

Da saken tidligere var oppe i utdanningsutvalget, ble det stilt spørsmål om hvordan NHH planlegger å jobbe for å motvirke en synkende kvinneandel blant studentene. I denne diskusjonen kom det forslag om å vurdere navneendringer på emner og programmer for å beskrive studiene på en måte som i større grad appellerer til kvinner. Det ble påpekt at studiene i dag kan oppfattes som noe konservativt.

Det ble også fremhevet at studentmiljø og sosialt samhold er særlig viktig for jenter, og at det derfor kan være hensiktsmessig å synliggjøre NHHS' ulike åpne grupper som en del av rekrutteringsarbeidet. Simen uttrykte håp om å kunne arrangere egne jenteaktiviteter, hvor markedsføringen kan rettes spesifikt mot denne målgruppen.

Mangfold i søkermassen:

Et annet spørsmål som ble reist, var om NHH burde vurdere å besøke flere skoler i distriktene og i Oslo øst for å fremme geografisk og etnisk mangfold i søkermassen. Simen svarte at dette er noe NHH gjerne ønsker å prøve, men at begrensede midler setter klare rammer for muligheten til å eksperimentere i stor grad.

Vedtak

Presentasjonene tas til orientering

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

28/25 Læringsmiljø i programmene: BEDS

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	29.10.2025	28/25

Møtebehandling

LMU inviterte programleder Jørgen Haug til å presentere hvordan det pedagogiske og generelle læringsmiljøet blir ivaretatt og videreutviklet i BEDS-programmet.

Jørgen har vært i rollen som programleder i tre måneder og har derfor begrenset operativ erfaring så langt. Han har imidlertid overtatt et system fra tidligere programleder og jobber ut fra dette. Som et nyutviklet program ser Jørgen det som en fordel at det er lagt opp til så åpen kommunikasjon som mulig.

Hvordan læringsmiljøet ivaretas:

1. Direkte kontakt:

I denne fasen av programutviklingen ivaretas læringsmiljøet primært gjennom direkte kontakt. Det er ønskelig at kommunikasjonen følger en strukturert linje, der studentene først tar kontakt med emneansvarlig, som deretter kommuniserer videre med semesteransvarlig, og til slutt programleder. Likevel har programleder også direkte kontakt på tvers av disse linjene, noe Jørgen ser som nødvendig i et nytt og fleksibelt program.

2. Referansegruppemøter:

Det avholdes tre referansegruppemøter hvert semester. Referansegruppen består av emneansvarlige, semesteransvarlige og studentrepresentanter. I møtene diskuteres ulike saker knyttet til programmet, inkludert læringsmiljø og pedagogikk. For å sikre at studentene kan uttrykke seg fritt, uten påvirkning fra de som vurderer dem, arrangerer programleder også separate møter med studentene i referansegruppen. Dette gir rom for å ta opp sensitive saker på en mer nøytral måte.

3. Fokus på arbeidsbelastning og pedagogikk:

BEDS-programmet er basert på en blokkstruktur med høy grad av integrasjon og studentaktiv læring. Siden alle kursene er nye, er det viktig å kontinuerlig overvåke arbeidsbelastningen for studentene og evaluere hvordan de pedagogiske strategiene fungerer i praksis.

Utfordringer og tilbakemeldinger fra studentene

1. Forventningsavklaring og programfokus:

Siden BEDS er et relativt nytt program, er det fortsatt uavklart hva som bør være programmets hovedfokus. Studentene har gitt ulike tilbakemeldinger, der noen mener det er for lite teknisk opplæring, for lite matematikk og for lite fokus på kunstig intelligens. Disse tilbakemeldingene er ikke nødvendigvis ensartede, og det er derfor viktig å ha en grundig forventningsavklaring om hva BEDS-programmet skal være. Dette må skje gjennom dialog og åpen kommunikasjon med både eksisterende og fremtidige studenter.

2. Internasjonale studenter:

Jørgen har erfart at internasjonale studenter på BEDS-programmet tar mindre kontakt enn de norske studentene. Dette er noe som må undersøkes videre for å sikre at også denne gruppen får den støtten de trenger.

Læringsmiljøet i BEDS ivaretas gjennom en kombinasjon av direkte kontakt, strukturerte referansegruppemøter og kontinuerlig overvåking av arbeidsbelastning og pedagogiske strategier. Samtidig peker Jørgen på flere utfordringer, som behov for klarere forventningsavklaring, tilpasning til studentenes ulike behov og bedre oppfølging av internasjonale studenter. Programmet er fortsatt i utvikling, og Jørgen vektlegger åpenhet og dialog som sentrale elementer i arbeidet med å videreutvikle BEDS.

Vedtak

LMU tar presentasjonen til orientering

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

29/25 REKRUTTERING TIL GRUPPER I NHHS

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	29.10.2025	29/25

Møtebehandling

LMU hadde invitert leder av NHHS, Mathias Weisæth, og Sofie Kaardal til å orientere om rekrutteringsuken og resultatene fra opptak til grupper under NHHS.

Fokus på åpne grupper

NHHS har over lengre tid hatt et tydelig fokus på å fremme grupper som er åpne for alle, fremfor grupper med opptakskrav. Dette arbeidet inkluderer flere tiltak:

- NHHS har en egen dag under rekrutteringsuken der kun åpne grupper blir promotert.
- Åpne grupper får bedre økonomiske betingelser sammenlignet med grupper med opptak.
- Nye grupper som etableres, må begrunne hvorfor de eventuelt ikke er åpne for alle.
- Sosiale opptak er ikke tillatt. Dersom det er mistanke om at dette foregår, tar NHHS kontakt med den aktuelle gruppen.
- NHHS følger også opp studenter som ikke har fått tilbud om plass i en gruppe, for å sikre at de blir ivaretatt.

NHHS er generelt fornøyd med resultatene fra rekrutteringsuken for 2025.

89,8 % av studentene som søkte på en eller flere grupper, fikk et tilbud.

Det har vært en liten nedgang i andelen studenter som ikke fikk noen tilbud.

Flere eksterne masterstudenter har vist interesse for å delta i NHHS-grupper.

Flere grupper har nå tilpasset seg internasjonale studenter ved å tilby informasjon og kommunikasjon på engelsk.

Selv om mange får plass, ser man at studenter som ikke får opptak, ofte har søkt på færre grupper. I snitt søker disse studentene på 2,1 grupper, sammenlignet med 4,2 grupper blant de som får tilbud. Større prosjektgrupper, som for eksempel UKEN, tar opp alle som søker. Likevel opplever man en nedgang i antall søkere til disse større gruppene.

Det kom spørsmål om hvilke typer grupper med opptak som er mest populære. Svaret var at faglige grupper, som for eksempel børsgrupper og andre grupper som kan fremme karriere, er blant de mest etterspurte. I tillegg er noen idrettsgrupper svært populære.

Ros for inkluderingsarbeid

NHHS fikk skryt for sitt langsiktige arbeid med å fremme inkludering i gruppene under deres regi. Spesielt ble det trukket frem at arbeidet med å fronte åpne grupper har vært positivt.

Vedtak

Presentasjonen fra NHHS tas til orientering

30/25 Grupperom og studentarbeidsplasser

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	29.10.2025	30/25

Forslag til vedtak:

Vedtak utformes i møtet

Møtebehandling

Leder for eiendomsavdelingen, Eivind Drange ble invitert til LMU for å orienterte om den generelle romsituasjonen på NHH.

I perioden 2021–2025 har det blitt opprettet 300 nye studentarbeidsplasser. Disse plassene er primært knyttet til Bontlabo. Drange opplyser at NHH generelt har god kapasitet gjennom året, men at det oppstår utfordringer i høstsemesterets eksamensperiode. Dette skyldes kombinasjonen av et kort semester og et høyt antall innvekslingsstudenter.

Utnyttelse av areal

- Det er for tiden kun mindre endringer på campus, og mye av det ledige arealet er allerede tatt i bruk, som blant annet gangareal, bibliotek og kantine.
- I samarbeid med Seksjon for eksamen vil undervisningsrom også bli gjort tilgjengelig i eksamensperioden.
- Det finnes muligheter for å fristille ytterligere plasser organisatorisk, for eksempel ved å etablere regler for bruk av studentarbeidsplasser og grupperom. Dette forutsetter imidlertid at studentene selv initierer og følger opp slike regelverk.

Drange påpekte at opp mot 40 % av plassene er "okkupert" av studenter som ikke er til stede. I tillegg er det et problem at noen studenter ommøblerer lokaler, noe som reduserer antall tilgjengelige plasser.

Spørsmål fra møtet

1. Teknisk løsning for booking og oppmøtekontroll:
Det ble spurt om det kan innføres et system for booking av plasser med automatisk kontroll av oppmøte. Drange svarte at det for tiden ikke finnes et slikt system.
2. Utvidede åpningstider:
Det ble også stilt spørsmål om muligheten for å holde campus åpent hele døgnet og i helger. Drange mente at det ikke er behov for døgnåpent campus.

Vedtak

Studentene oppfordres til å: Vurdere om det er behov for å etablere et regelverk for bruk av studentarbeidsplasser og grupperom. Utforske om det er andre mulige tiltak for å optimalisere bruken av tilgjengelige plasser.

Vedtak

Studentene oppfordres til å vurdere regelverk for bruk av studentarbeidsplasser og grupperom, og eventuelt andre tiltak og kontakte eiendomsavdelingen.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

31/25Eventuelt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Læringsmiljøutvalget	29.10.2025	31/25

Forslag til vedtak:

Vedtak utformes i møtet

Møtebehandling**Eventuelt sak: Orientering om Vivat-kurs for studenter**

Ingvild Thorkildsen fra Sammen orienterer om at det den 15.–16. januar arrangeres et kurs i selvmordsforebygging for studenter i regi av Vivat. Kurset er gratis og er særlig relevant for studenter som har ansvar i studentforeninger eller lignende roller.

Kurset har som mål å gi deltakerne verktøy og kunnskap for å kunne identifisere, håndtere og støtte personer som viser tegn på selvmordsfare. Dette kan styrke studentmiljøet og bidra til økt bevissthet rundt psykisk helse.

[Lagre] [Lagre endelig vedtak]

STUDIEVEILEDNING VED NHH

Saksbehandler Brigte Vaage
Arkivreferanse 25/08683-1

Utvalg
Læringsmiljøutvalget

Møtedato
27.11.2025

Utvalgsnr
32/25

Forslag til vedtak:

LMU tar orienteringene til etterretning og gir eventuelle innspill til videre utvikling av veiledningstilbudet.

Bakgrunn:

LMU har bedt om en orientering fra NHHs tre hovedområder innen veiledningstjenester. Studieveiledning spiller en sentral rolle i å støtte studentene gjennom studieløpet, både faglig og personlig, og utgjør en viktig del av læringsmiljøet på NHH.

NHH tilbyr veiledning gjennom følgende tjenester:

- **Generell studieveiledning:** Hjelper studentene med informasjon om emnevalg, studieprogresjon, regler og tilrettelegging.
- **Karriereveiledning:** Støtter studentene i overgangen fra studier til arbeidsliv gjennom rådgivning, CV-bygging og karriereplanlegging.
- **Internasjonal veiledning:** Tilbyr støtte til studenter som ønsker å dra på utveksling, samt til internasjonale studenter som studerer ved NHH.

Agenda for orienteringen

Representanter fra hver av de tre tjenestene vil holde en presentasjon på **15–20 minutter** hver. Orienteringen vil dekke:

- Hvordan tjenestene er strukturert og fungerer i dag.
- Utfordringer tjenestene møter, for eksempel økt etterspørsel, behov for effektiv kommunikasjon og tilpasning til en mangfoldig studentmasse.
- Refleksjoner rundt hvordan nye metoder og verktøy kan bidra til å forbedre veiledningstilbudet.

I tillegg til orienteringen fra veiledningstjenestene har LMU bedt studentrepresentantene reflektere over:

- Hvordan studenter på NHH opplever veiledning i dag, og hvilke behov som er særlig viktige.
- Hvordan de personlig, og på vegne av studentene, vurderer bruk av KI i veiledning.
- Ulemper og fordeler ved bruk av KI i kommunikasjonen mellom studenter og veiledningstjenestene.

LMU har også bedt Sammen om en kort refleksjon rundt bruk av KI i Sammen sine veiledertjenester.

Til sammen burde orienteringene, studentenes og Sammen sine refleksjoner gi et godt grunnlag for samtale/diskusjon på slutten av saken.

SØKNADER LMU

Saksbehandler Brigt Vaage
Arkivreferanse 25/08729-1

Utvalg
Læringsmiljøutvalget

Møtedato
27.11.2025

Utvalgsnr

Forslag til vedtak:

Vedtak blir utformet i møtet

Bakgrunn:

To søknader til LMU:

Welcome Week for nye internasjonale studenter:

januar 2026 arrangerer Kjernestyret i samarbeid med Globus (underutvalget for internasjonale studenter i NHHS) Welcome Week for nye internasjonale studenter på NHH. Hensikten med arrangementet er å tilrettelegge for at studentene blir kjent med hverandre og dermed danner sosiale relasjoner og nettverk innad på skolen. I den sammenheng arrangerer NHHS en helg på starten av semesteret, som består av et diversifisert utvalg med arrangementer, tilpasset for å skape et helhetlig, trivelig og samtidig inkluderende opplegg for alle.

NHHS ved Kjernestyret 2026 søker herved om økonomisk støtte på 20 000 kr til å gjennomføre Welcome Week 2026. Søknad vedlagt.

Stafettkomitéen ved NHH:

Stafettkomitéen ønsker med dette å søke om støtte til kveldsmat og snacks i forbindelse med gjennomføringen av våre ukentlige treninger i løpet av 2026.

For 2025 fikk vi innvilget en støtte på 30 000kr, vi takker for denne bevilgningen! For 2026 søker vi om det samme beløpet, 30 000kr. Disse midlene vil gå til dekning av kostnader knyttet til kveldsmat og snacks etter trening for vår- og høstsemesteret 2026! Summen er markant, og vi er åpne for både ideer og innspill fra deltakere om arrangementer vi kan arrangere. Søknad vedlagt.

Søknad om økonomisk støtte til Welcome Week

Til: Læringsmiljøutvalget ved Brigt Ove Vaage, sekretær

Fra: Kjernestyret 2026, ved økonomiansvarlig Magnus Halse

Emne: Søknad om økonomisk støtte til Welcome Week

Dato: 16.11.2025

Oppsummering

I januar 2026 arrangerer Kjernestyret i samarbeid med Globus (underutvalget for internasjonale studenter i NHHS) Welcome Week for nye internasjonale studenter på NHH. Hensikten med arrangementet er å tilrettelegge for at studentene blir kjent med hverandre og dermed danner sosiale relasjoner og nettverk innad på skolen. I den sammenheng arrangerer NHHS en helg på starten av semesteret, som består av et diversifisert utvalg med arrangementer, tilpasset for å skape et helhetlig, trivelig og samtidig inkluderende opplegg for alle.

NHHS ved Kjernestyret 2026 søker herved om økonomisk støtte på 20 000 kr til å gjennomføre Welcome Week 2026.

Om arrangementet

Welcome Week 2026 vil være blant de første inntrykkene studentene får av NHH og NHHS. For øvrig vil mesteparten av de internasjonale studentene befinne seg i ukjente omgivelser som naturligvis oppstår ved å studere i et nytt land. Ettersom det ikke avholdes en tradisjonell velkomstuke for vårsemesteret, vil arrangementet være et viktig utgangspunkt for at studentene finner seg til rette og får en positiv studenttilværelse. Vi håper at arrangementet kan bidra til de internasjonale studentenes tilknytning til NHH og NHHS i tråd med NHH sin langsiktige strategi om å styrke internasjonale relasjoner.

Arrangementet gjennomføres i perioden 9. - 11. januar og består av forskjellige morsomme og spennende aktiviteter, som skal tilrettelegge for at studentene skal bli kjent. Opplegget vil bestå av tradisjonelt opplegg fra førstekullsuken som for eksempel dåp, men også en rekke andre aktiviteter som pubkveld, quiz, tur med den hensikt om å introdusere skolen, byen og kulturen for studenter som ikke

nødvendigvis har kjennskap om dette fra før. Vår ambisjon er at alle studenter skal få et godt første møte med NHH, NHHS, Bergen og norsk kultur, som gir dem et førsteinntrykk som varer.

Budsjett

Det vedlagte budsjettet viser en oversikt over det totale budsjettet for Welcome Week 2026. Det er viktig for Kjernestyret 2026, Globus og NHHS å kunne sette en lavest mulig billettpris for at det ikke skal være en økonomisk terskel for å delta, noe som gir et utgangspunkt på -54,409 kroner. Kostnadene til arrangementet er knyttet til de forskjellige arrangementene som gjennomføres, og skal sørge for et bredt utvalg arrangementer gjennomført i trygge rammer, både på skolen og andre aktuelle lokasjoner i Bergen.

Sluttkommentarer

Welcome Week 2026 er en viktig byggestein for at de internasjonale studentene ved NHH får et godt psykososialt læremiljø i løpet av studenttilværelsen. På den måten underbygger arrangementet NHH sitt strategiske mål om å styrke internasjonalt samarbeid. For å kunne kombinere et gjennomført og inkluderende program med fornuftige billettpriser, vil økonomisk støtte fra Læringsmiljøutvalget bidra betraktelig. Avslutningsvis vil vi takke Læringsmiljøutvalget ved NHH for økonomisk støtte mottatt i forbindelse med tidligere gjennomførte arrangementer. Vi vil være dypt takknemlige hvis økonomisk støtte mottas for Welcome Week 2026.

Vedlegg

Konto	Kostnadsbærer	Beskrivelse	Total 2026	Vår 2026	Jan
3200	00-0000	Billettinntekter, ingen mva	37,500.00	37,500.00	37,500.00
SUM DRIFTSINTEKTER			37,500.00	37,500.00	37,500.00
5000	00-0000	Lønn til ansatte	15,000.00	15,000.00	15,000.00
5180	00-0000	Feriepenger beregnet	1,800.00	1,800.00	1,800.00
5182	00-0000	Arb.avg. påløpne feriepenger	253.80	253.80	253.80
5400	00-0000	Arbeidsgiveravgift	2,115.00	2,115.00	2,115.00
6360	00-0000	Renhold	17,000.00	17,000.00	17,000.00
6440	00-0000	Leie transportmidler	6,000.00	6,000.00	6,000.00
6860	00-0000	Kursdeltakelse	2,500.00	2,500.00	2,500.00
7420	00-0000	Gaver/premier	2,000.00	2,000.00	2,000.00
7760	00-0000	Diverse arrangement	8,000.00	8,000.00	8,000.00
7761	00-0000	Mat og drikke til arrangement	36,400.00	36,400.00	36,400.00
7795	00-0000	Diverse gebyrer	840.00	840.00	840.00
SUM DRIFTSKOSTNADER			91,908.80	91,908.80	91,908.80
DRIFTSRESULTAT			- 54,408.80	- 54,408.80	- 54,408.80

Konto	Beskrivelse	Note	Beskrivelse
3200	Billettinntekter, ingen mva		250 * 150 kr = 37 500 kr (Solgt 115 i 2025)
5000	Lønn til ansatte		VK til fest fredag og dåp lørdag. Estimert 15,000
5180	Feriepenger beregnet		Feriepenger VK: 15 000 * 12%
5182	Arb.avg. påløpne feriepenger		Arbeidsgiveravgift av feriepenger til VK på 14.1%
5400	Arbeidsgiveravgift		Arbeidsgiveravgift VK: 14.1% av lønn
6360	Renhold		Antatt samme kostand som 2025
6440	Leie transportmidler		Leie av HYRE bil 6000 kr
6860	Kursdeltakelse		Førstehjelpskurs til alle som skal være DH (prisanslag fra kursholdere) 2500 kr
7420	Gaver/premier		Gaver/premier til quiz på søndag: 2000 kr
7760	Diverse arrangement		Fredag: 3 000 kr diverse til pubopplegg
			Lørdag: 3 000 kr diverse til dåp
			Søndag: 2 000 kr diverse til arrangement
7761	Mat og drikke til arrangement		Fredag: 2 000 kr snacks til pubopplegg
			Lørdag: 18 000 kr til mat og drikke (lunsj i GK før opplegg på NHH) 2 000 kr til dåp
			Søndag: 5 000 kr mat til arrangement (snacks tur og mat før quiz)
7761	Mat og drikke til arrangement		Annet: Mat til daghavende: 400 kr * 3 dager * 2 personer = 2400 Mat til WW komitee (ca. 14 pers i 3 dager, tirs-tors): 7000
			Billettgebyr: 1.5 kr per billett + 1.5% av inntekt 1.5 kr * 160 billetter + 1.5% av 40 000 = 840
7795	Diverse gebyrer		

Med vennlig hilsen

Magnus Halse

Økonomiansvarlig

Kjernestyret 2026

Marte Elisabeth Kvingedal

Arrangementsansvarlig

Kjernestyret 2026

Søknad til Læringsmiljøutvalget om støtte til kveldsmat og snacks etter trening i 2026

Først og fremst ønsker vi i Stafettkomitéen (Stafkom) å takke læringsmiljøutvalget for tildeling av midler i 2025 samt tidligere år. Vi er takknemlige og stolte av å være en gruppe som verdsetter inkludering og trivsel for alle studenter på NHH.

Formål

Stafettkomitéen ved NHH ønsker med dette å søke om støtte til kveldsmat og snacks i forbindelse med gjennomføringen av våre ukentlige treninger i løpet av 2026.

Om Bergensbaneløpet og Stafettkomiteestyret

Stafettkomitéen ved NHH arrangerer i samarbeid med BI Nydalen hver vår en stafett på strekningen Bergen-Oslo fordelt over 100 etapper. Stafetten går under navnet Bergensbaneløpet (BBL) og er en sportslig (og vennskapelig) konkurranse mellom studentene ved NHH og BI. I 2026 ser vi frem til å avholde arrangementet for 53. gang. Stafetten har virkelig blitt et eventyr som vil huskes av flere generasjoner fremover. Løpet har stor oppslutning blant studentene og er et arrangement hvor både det sportslige og det sosiale står i fokus.

I tillegg til BBL, arrangerer vi i Stafettkomité-styret løpetreninger to ganger i uken gjennom hele året. Dette er et gratis tilbud der alle studentene på skolen er velkomne. Treningene kan sees på både som trening til stafetten, men også et sosialt og idrettslig avbrekk etter lange skoledager. Det understrekes at det skal være lav terskel for å møte opp på trening, da de er åpne for alle og tilpasses etter ulike nivåer. Det sosiale vektlegges alltid minst like mye som det sportslige, og for å øke samholdet avsluttes alltid treningene med utdeling av saft, kjeks og bananer. Tidligere støtte fra dere har kommet godt til nytte og vi kan vise til gode tall fra treningene våre. I august hadde vi 125 studenter på semesterets første trening! Vi ligger på rundt 40 deltakere per økt. For første gang arrangerte i høst et Rosa-sløyfe løp. Der satte vi rekord for antall kvinnelige deltakere med god margin. Det er vi stolte av. Vi er opptatt av at alle føler seg velkomne tilbake og er derfor opptatt av å tilby trygge rammer der alle føler seg inkludert. Det er spesielt treninger med kveldsmat som slår godt an. Her bestiller vi inn litt ekstra god mat og samler alle i kantina der vi snakker om stort og smått. I forbindelse med dette har vi også arrangert quiz og andre sosiale hendelser for å skape nye bånd blant studentene. En annen positiv trend er at mange internasjonale studenter har blitt faste deltakere. 1.november arrangerte vi BDO Bergensstafetten, hvor flere internasjonale lag stilte og var med på det sosiale opplegget i etterkant. Det at vi skaper en arena hvor flere fra ulike land kommer sammen, er vi veldig stolte av. Som et inkluderingsstiltak blir treninger presentert på engelsk og alle Facebook og Instagram innlegg blir oversatt.

Hvorfor anser vi det fornuftig for Læringsmiljøutvalget å støtte dette?

Treningen som Stafettkomitéen arrangerer hver tirsdag og torsdag klokka 18:15 er det åpne fysiske tilbudet i NHHS med klart høyest deltakelse, og vi tror dette er et viktig tilbud for å inkludere alle i en ellers lukket studentforening. Læringsmiljøutvalget har visse målsetninger i hva som ønskes å oppnå ved støtten som gis. Vi mener her at vi innfrir godt. At vi forbedrer studentenes fysiske helse anser vi som ubestridt da dette er løpetreninger for alle nivå, men likevel med stor innsats, kvalitet og gjennomføringsevne. Ved mer midler til snacks og kveldsmat tror vi det er sannsynlig at flere blir med på trening og dermed enda flere i bedre form både fysisk og psykisk. Vi tror at det inkluderende miljøet, de gode opplevelsene og ikke minst de nye vennskapene som dannes på trening bidrar sterkt til å bedre studentenes psykiske helse, velvære og trygghet. Dette ser vi blant annet gjennom et svært åpent og inkluderende miljø med mye latter og treningsglede. Dette samholdet og miljøet blir ytterligere forsterket av kveldsmaten og snacksen etter trening, som medfører at folk blir igjen (lenger) etter trening for å prate om både løst og fast. De gode samtaleene kan skape nye vennskap og bidra til at flere føler seg inkludert i studentforeningen.

Søknad

For 2025 fikk vi innvilget en støtte på 30 000kr, vi takker for denne bevilgningen! For 2026 søker vi om det samme beløpet, 30 000kr. Disse midlene vil gå til dekning av kostnader knyttet til kveldsmat og snacks etter trening for vår- og høstsemesteret 2026! Summen er markant, og vi er åpne for både ideer og innspill fra deltakere om arrangementer vi kan arrangere.

Håper på velvillig behandling av søknad!

Med sportslig hilsen,

Håvard Klakegg

Leder Stafettkomitéen 25/26

Tlf. +47 482 80 405

Stafkom.leder@nhhs.no

Isak Gjerde

Økonomiansvarlig Stafettkomitéen 25/26

Tlf. +47 988 46 513

Stafkom.oko@nhhs.no

FOKUS OG TEMAOMRÅDER FOR LMU I 2026

Saksbehandler Brigt Vaage
Arkivreferanse 25/08730-1

Utvalg
Læringsmiljøutvalget

Møtedato
27.11.2025

Utvalgsnr

Forslag til vedtak:

Vedtak utformes i møtet

Bakgrunn:

LMU ønsker innspill fra medlemmene på hvilke områder utvalget bør ha som fokus i 2026. Vi ber dere tenke på både overordnede temaer og konkrete tiltak som er naturlig å diskutere i LMU og som kan bidra til å styrke læringsmiljøet ved NHH. Dette kan være alt fra fysiske forhold på campus, psykososialt miljø, tiltak for inkludering, bruk av teknologi, eller andre relevante områder.

Send inn forslag før neste møte, eller ta det opp til diskusjon direkte i møtet.

Alle innspill er velkomne!

EVENTUELT FOR LMU

Saksbehandler Brigit Vaage
Arkivreferanse 25/07208-3

Utvalg
Læringsmiljøutvalget

Møtedato
27.11.2025

Utvalgsnr

Forslag til vedtak:

Vedtak utformes i møtet

Bakgrunn:

Eventuelt saker blir kunngjort i starten av møtet og normalt behandlet i slutten av møtet.