



MØTEPROTOKOLL

Utdanningsutvalget

Dato: 18.09.2025 kl. 10:15
Sted: C110
Arkivsak: 25/03502
Til stede: Steffen Juranek, Jørgen Haug, Trond Vegard Johannessen, Kjell-Ove Røsok, Elisa Casi-Eberhard, Darya Yuferova, Iver Bragelien, Christian Langerfeld, Sissel Jensen, Alexander Madsen Sandvik, Lars Ivar Oppedal Berge, Astrid Foldal, Kjetil Sudmann Larssen, Frank Mortensen, Torgeir Skipenes Titlestad, Johanne Marie Haanes
Forfall: Alexander Willén, Inger Dagestad, Heidi Marikken Sund
Andre: Heidi van Wageningen
Protokollfører: Merete Ræstad

SAKSKART			Side
Vedtakssaker			
17/25	25/03730-3	Godkjenning av innkalling 5/25	2
18/25	25/07211-1	Utdanningsutvalget - Mandat og arbeidsmetoder	2
19/25	25/07219-1	NOKUT-tilsyn 2026	2
20/25	25/03731-2	Eventuelt 5/25	4
Orienteringssaker			
12/25	25/07167-1	Evalueringsplan for Velkomstuken 2025	5
13/25	25/01773-5	Arbeidsgruppe - Utredning av mastertilbudet for BEDS-kandidater	5
14/25	25/03732-2	Medlemmene i utvalget orienterer 5/25	6
15/25	25/03733-2	Prorektor for utdanning orienterer 5/25	6

Bergen, 18.09.2025

Steffen Juranek
møteleder

Merk

Utdanningsutvalget er et rådgivende organ for prorektor for utdanning. Kommentarene i møtet representerer ikke en felles forståelse som hele Utdanningsutvalget stiller seg bak, men er representantenes individuelle innspill

VEDTAKSSAKER

17/25 Godkjenning av innkalling 5/25

Behandlet av	Møtedato	Sak nr.
1 Utdanningsutvalget	18.09.2025	17/25

Vedtak

Utvalget godkjenner innkalling 5/25.

18/25 Utdanningsutvalget - Mandat og arbeidsmetoder

Behandlet av	Møtedato	Sak nr.
1 Utdanningsutvalget	18.09.2025	18/25

Møtebehandling

Utvalgets sekretær, Merete Ræstad, orienterte om komiteens mandat og arbeidsmetoder. Mandatet fulgte sakspapirene.

Det ble understreket at Utdanningsutvalget er et rådgivende organ for prorektor for utdanning, og at det er prorektor som fastsetter agendaen, men at det er mulig å komme med innspill til saker på forhånd.

I tillegg ble medlemmene oppfordret til å komme med saker til den faste orienteringssaken *Medlemmene orienterer*. Det kreves ikke egne saksdokumenter til dette punktet.

Vedtak

Utvalget tar saken til orientering.

19/25 NOKUT-tilsyn 2026

Behandlet av	Møtedato	Sak nr.
1 Utdanningsutvalget	18.09.2025	19/25

Møtebehandling

Kvalitetsrådgiver Merete Ræstad orienterte om NOKUT-tilsynet som kommer høsten 2026.

Fra Forskrift til universitets og høyskoleloven:

§ 1-1. Generelle krav til institusjonsakkreditering, femte ledd

Institusjonen skal ha et godkjent kvalitetssystem og kvalitetsarbeid når den søker NOKUT om institusjonsakkreditering.

§1-9. Tilsyn med kvalitetssystemer og kvalitetsarbeid

*NOKUTs tilsyn med kvalitetssystemer og kvalitetsarbeid etter [universitets- og høyskoleloven § 3-6](#) skal være **periodisk**, og det skal ikke gå mer enn åtte år mellom hvert tilsyn ved den enkelte institusjon.*

Tilsynet består av to faser:

I fase 1 vil en sakkyndig komité avgjøre hvorvidt de mener NHH har et tilfredsstillende kvalitetsarbeid og at vi oppfyller kravene i regelverket knyttet til dette. Denne avgjørelsen baserer de på en selvevalueringsrapport med tilhørende dokumentasjon, samt et fysisk tilsynsbesøk høsten 2026. De utformer en rapport som er grunnlaget for NOKUT styrets vedtak våren 2026.

I fase 2 skal vi enten gjøre forbedringer knyttet til et vedtak om et ikke-tilfredsstillende kvalitetsarbeid, eller et utviklingsprosjekt, om vedtaket i NOKUTs styret er positivt.

Alle rollene i Utdanningsutvalget må være forberedt på at de skal bidra i enten utformingen av selvevalueringsrapporten og/eller i forbindelse med selve tilsynet.

Vedtak

Utvalget tar saken til etterretning, og er oppmerksom på at de i ulike grad vil bli involvert i den periodiske oppfølgingen.

20/25 Eventuelt 5/25

Behandlet av	Møtedato	Sak nr.
1 Utdanningsutvalget	18.09.2025	20/25

Det var ingen saker til Eventuelt.

ORIENTERINGSSAKER

O-12/25 Evaluering av Velkomstuken 2025

Behandlet av	Møtedato	O-Sak nr.
1 Utdanningsutvalget	18.09.2025	12/25

Rådgiver Arnoud Monster presenterte evalueringen av Velkomstuken 2025. Den interne arbeidsgruppen hadde gjennomført en spørreundersøkelse blant studentene og utformet en rapport med analyser og anbefalinger. Rapporten lå ved sakspapirene.

Innledningsvis i rapporten, under *Executive Summary* skriver de:

Welcome Week 2025, held from Friday 8 August to Sunday 17 August, welcomed around 1.451 new students to NHH. The programme aimed to deliver an inclusive, informative, and unforgettable start to student life. Building on the 2024 edition, it successfully combined essential study information with opportunities for meaningful social and academic connections.

Key outcomes

- **High student satisfaction:** 82% of surveyed participants rated their experience as Excellent or Good, and 90% would recommend Welcome Week to future students.
- **Engagement:** Attendance was strongest at mandatory and highlighted events, including matriculation, the BØA case, and the BEDS Math-Tech-Quest. Programme-specific sessions such as “Grill & Greens” were particularly well received.
- **Survey insights:** 221 responses (15% response rate) indicated strong appreciation for structured sessions and social activities but also highlighted areas for improvement in integration between Norwegian and international students, group size management, and communication of schedules.

Arbeidsgruppen har allerede startet planleggingen av Velkomstuken 2026.

O-13/25 Arbeidsgruppe – Utredning av mastertilbudet for BEDS-kandidater

Behandlet av	Møtedato	O-Sak nr.
1 Utdanningsutvalget	18.09.2025	13/25

Prorektor orienterte om arbeidet i Arbeidsgruppe MBEDS, som skal utrede et mastertilbud for BEDS-studentene. Noen stikkord fra mandatet:

- Implementering i MØA eller eget program
- Optimal struktur og innhold
- Konsekvenser for FT-rankingen

Arbeidsgruppen startet arbeidet i uke 37 og skal levere sin innstilling til styremøtet i uke 51.

O-14/25 Medlemmene i utvalget orienterer 5/25

Behandlet av	Møtedato	O-Sak nr.
1 Utdanningsutvalget	18.09.2025	14/25

Programleder BEDS, Jørgen Haug

De har startet planleggingen av neste studieår, og trenger å komme i kontakt med de som skal undervise i 5. og 6. semester for å fastsette en dato for et planleggingsseminar. De undervisningsansvarlige ville få en mail om dette i nærmeste framtid.

Seksjonsleder SIR, Astrid Foldal

De er nå i innspurten med arbeidet med selvevalueringsrapporten til CEMS i forbindelse med CEMS Peer Review som skal gjennomføres som et to-dagers besøk i oktober. Rapporten skal leveres senest tre uker før selve besøket.

O-15/25 Prorektor for utdanning orienterer 5/25

Behandlet av	Møtedato	O-Sak nr.
1 Utdanningsutvalget	18.09.2025	15/25

Prorektor orienterte om følgende saker:

- **Møtt-tallene for høsten 2025**
- **Profilvalg MØA**
- **Arbeidsgruppe for Assessment Strategies in times of AI**
Prorektor planlegger å nedsette en arbeidsgruppe som skal se på Assessment & AI. Det vil gå ut en mail til instituttene med forespørsel om deltagere til arbeidsgruppen.

Noen stikkord:

- *We observe a distinct increase in the number of school exams.
—> Lecturers are reverting back to school exams.*
- *Is this the optimal answer to the technological development?
Do we test the learning goals appropriately?*
- *School exams are not “safe” either – Copilot is a feature in Excel and Word.*
- *What is our institutional response to this development?*
 - *What is “best practice”?*
 - *Which alternatives do we have?*
 - *How do we have to adjust our assessment strategy (learning goals)?*