

# Mandat

## Programleder for bachelor i økonomi og administrasjon (BØA)

(Academic Director of BSc in Economics and Business Administration)

NHH



| Fastsatt | Fastsatt av             |
|----------|-------------------------|
| 15.10.23 | Prorektor for utdanning |

Formålet med dette dokumentet er å beskrive programleder for BØAs rolle og ansvar i det systematiske kvalitetsarbeidet, herunder de faglige fullmaktene som er gitt av prorektor for utdanning.

### Rolle

Programleder BØA

- er studieprogrammets faglige leder og koordinator
- utnevnes av prorektor for utdanning, normalt for en periode på fire år
- rapporterer til prorektor og fungerer på prorektors fullmakt
- har ansvar for å følge opp og implementere vedtak knyttet til BØA, som gjøres av prorektor for utdanning og styret
- har beslutningsmyndighet på områder/i saker som ikke er av overordnet, strategisk og/eller prinsipiell karakter. Beslutningsmyndigheten skal utøves i samråd med prorektor og i tråd med strategiske føringer og eventuelle handlings- og tiltaksplaner.
- samarbeider tett med både prorektor, instituttene, profilkoordinatorene og administrasjonen

### Ansvarsområder

**Studieprogram:** Programleder har ansvar for

- at studieprogrammet er
  - faglig og pedagogisk best mulig tilpasset nåværende og framtidige behov i arbeidsmarked og samfunn
  - tilrettelagt for at alle studenter skal kunne opparbeide seg internasjonal kompetanse, gjennom mobilitetsopphold i utlandet og ved NHH
- å koordinere og sørge for indre sammenheng, integrasjon og faglig helhet på programnivå

Større endringer i studieprogrammet skal vedtas i samråd med prorektor og rektor.

**Emnetilbudet:** Programleder skal vedta det endelige emnetilbudet

**Pedagogisk kompetanse/metoder:** Programleder skal

- sikre bruk av varierte pedagogiske metoder, både når det gjelder undervisning og vurdering
- aktivt fremme en kvalitets- og delingskultur blant tilsatte, og motivere og inspirere til nytenkning

**Utdanningskvalitet:** Programleder skal overvåke kvaliteten i studieprogrammet, og

- ha en utøvende rolle i kvalitetsarbeidet gjennom å ivareta viktige rutiner for kvalitetskontroll, herunder ansvar for arbeidet med Assurance of Learning i programmet og iverksetting av tiltak for kvalitetsutvikling der dette er nødvendig
- gjennomføre periodiske programevalueringer og utvikle handlingsplaner i henhold til gjeldende rutinebeskrivelse
- aktivt utnytte nøkkeltall og evalueringsresultater til fornyelse og utvikling

- ved behov ta initiativ overfor instituttene til endringer i emnetilbud og i undervisnings- og vurderingsformene

**Avvik:** Programleder har ansvar for å følge opp alvorlige og vedvarende svikt i leveranser, herunder manglende sensur, begrunnelser, sensorveiledninger, forhåndsgodkjenninger, innpass, etc. overfor institutter og administrative enheter.

**Rådgivende rolle:** Programleder skal ved behov gi råd og være diskusjonspartner for administrasjonen i spørsmål knyttet til den løpende driften, eksempelvis i forbindelse med opptak av studenter, innpass av ekstern utdanning, tap av studierett, utvidet studierett, flere eksamensforsøk, utsatt eksamen, etc.

## **Råd og utvalg**

---

Programleder BØA skal ha en egen rådgivende referansegruppe.

Programleder BØA er medlem av Utdanningsutvalget og deltar i Programledermøtet.

Programleder kan i samråd med prorektor representere Norges Handelshøyskole i eksterne råd og utvalg, for eksempel innen UHR.