

Mandat for Utvalg for forskning, og forskerutdanning (FFU)

FFU er et rådgivende utvalg for Prorektor for forskning i forhold eller saker av forskningspolitisk/-strategisk karakter, og for forhold knyttet til doktorgradsutdanningen og kvalitetssikringen av denne.

Prorektor har beslutningsmyndigheten på de områdene som FFU gir råd om, med mindre beslutningen må tas av institusjonsledelsen og/eller styret selv. Prorektor for forskning er ansvarlig for å kommunisere beslutninger til relevante målgrupper, inkludert til FFUs medlemmer.

Mandat

FFU skal:

- gi råd i saker av overordnet, strategisk og prinsipiell karakter og når det skal fattes beslutninger av slik karakter innenfor forskning og forskerutdanning
- bidra til å utvikle NHH som forskningsinstitusjon, inkludert forskerutdanning, ta initiativ og inspirere til utviklingsarbeid på bakgrunn av styrets strategiske føringer, fastsatte mål og rammer slik disse framgår av sentrale styringsdokumenter (strategiplaner, budsjett, rapporter til KD mv.)
- gi råd om forskerutdanningen, inkludert kvalitetstiltak og bidra til at den til enhver tid er faglig og pedagogisk best mulig tilpasset nåværende og framtidige behov i forskning og samfunnet for øvrig
- sikre bred og god informasjonsflyt, for å fremme åpenhet og gi ansatte et best mulig grunnlag for å forstå de råd som er gitt, og seinere vedtak som fattes.

Sammensetning

FFU ledes av Prorektor for forskning. Utvalget har følgende representanter med personlige vararepresentanter:

- Prorektor for forskning (utnevnes av Styret)
- En representant fra hvert institutt (utnevnes av instituttene)
- Avdelingsleder for Forskningsadministrativ avdeling
- To ph.d.-kandidater

Funksjonstid er normalt fire år for instituttrepresentantene, mens ph.d.-kandidatene oppnevnes for to år. Administrative medlemmer følger rollene.

Prorektor for forskning kan oppnevne faste observatører fra administrative enheter, NHHS eller andre institusjoner i NHH-miljøet.

Arbeidsmåte

Utvalget skal fungere som et faglig fellesforum for høyskolens ulike fagmiljøer for gjensidig informasjon om pågående og planlagt forskningsvirksomhet, forskerutdanning, og drøfting av forsknings- og formidlingsstrategiske prioriteringer og tiltak.

Utvalget har normalt to-tre møter i semesteret og utvalgets medlemmer må påregne å delta i (ad hoc) arbeidsgrupper ved behov utenom de ordinære møtene.

Sekretærfunksjonen for utvalget tilligger Forskningsadministrativ avdeling og omfatter foruten å tilrettelegge for utvalgets arbeid, å foreta utredninger og aktivt følge opp planlagte og iverksatte aktiviteter. Innkalling med saksdokumenter sendes utvalgsmedlemmene en uke før møtedato.